



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA
IN TRŽNICE

LETNO POROČILO 2022

Ljubljana, april 2023

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	11
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	14
1.4	POROČILO NADZORNEGA SVETA	17
2	POSLOVNO POROČILO	22
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN SLOVENIJI	22
2.2	UREŠNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	23
2.3	ZADOVOLISTVO UPORABNIKOV	25
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	26
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	26
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe</i>	29
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	30
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	35
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	35
2.5.1.1	Urejanje in čiščenje javnih tržnic	35
2.5.1.2	Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin	37
2.5.1.3	Vzdrževanje občinskih cest	40
2.5.1.4	Upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti	41
2.5.2	<i>Tržne dejavnosti</i>	42
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	44
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	45
2.8	JAVNA NAROČILA	46
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	46
2.10	VARSTVO OKOLJA	48
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	49
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	49
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	50
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	51
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	51
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	55
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	55
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	57
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	58
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	58
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	59
3.2.6	<i>Izkaz bilančnega dobička</i>	60
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	61
3.3.1	<i>Računovodske usmeritve</i>	61
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	68
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	68
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	69
3.3.2.3	Zaloge	71
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	71
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	73
3.3.2.6	Denarna sredstva	73
3.3.2.7	Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	73
3.3.2.8	Kapital	74
3.3.2.9	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	74
3.3.2.10	Dolgoročne finančne obveznosti	76
3.3.2.11	Kratkoročne finančne obveznosti	77
3.3.2.12	Kratkoročne poslovne obveznosti	77
3.3.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	79
3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	79

3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje.....	79
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki.....	80
3.3.3.3	Stroški porabljenega materiala.....	81
3.3.3.4	Stroški storitev.....	82
3.3.3.5	Stroški dela.....	82
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih.....	84
3.3.3.7	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih.....	85
3.3.3.8	Drugi poslovni odhodki.....	85
3.3.3.9	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti.....	85
3.3.3.10	Davek iz dobička.....	85
3.3.3.11	Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah.....	86
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa.....</i>	<i>86</i>
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov.....</i>	<i>86</i>
3.3.6	<i>Druga razkritja.....</i>	<i>87</i>
3.3.6.1	Zabilančna evidenca.....	87
3.3.6.2	Razmerja z revizorji.....	87
3.3.6.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	87
3.3.6.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32.....	87
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA.....	90

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2019
Dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic				
Oddane tržne površine za rezervacije (m ²)	46.608	48.399	49.234	50.677
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (klopi)	31.693	34.838	27.402	35.140
Prodajno mesto za prodajo obrtnih in drugih izdelkov (velika stojnica)	19.103	21.330	13.124	20.971
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (velika stojnica)	7.804	7.991	6.513	7.954
Poslovni prostori (m ²)	58.809	62.387	38.696	55.366
Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin				
Parkirišča od I. do IV. tarifnega razreda (št. parkiranj)	1.474.614	1.380.833	1.117.760	1.656.852
Območje časovno omejenega parkiranja (št. parkiranj)*	2.644.374	6.581.844	5.116.563	7.668.823
Parkirni hiši Kozolec in Kongresni trg (št. parkiranj)	509.003	395.570	317.707	584.618
Parkirišče za tovorna vozila - Ježica in Bratislavska c. (št. parkiranj)	7.080	6.606	7.740	7.233
Odvoz vozil (št. vozil)	1.694	1.098	2.107	2.139
Dejavnost vzdrževanja občinskih cest				
Število semaforiziranih križišč in prehodov za pešce	284	287	283	286
Število prometnih znakov	23.432	22.965	22.310	21.902
Talne označbe (obseg letnih osvežitov v m ²)	61.294	49.873	87.948	66.994
Število potopnih stebričkov	100	95	83	86
Število zapornic	19	12	19	16
Število nadzornih kamer v centru za upravljanje prometa	483	455	396	325
Optični kabli (dolžina v m)	171.739	164.807	150.893	135.779
Druge dejavnosti				
Parkirišča in parkirna hiša v najemu (št. parkiranj)	107.629	102.709	61.340	111.449
Tržnice (št. stojnic)	2.155	692	1.104	852
Število postavljenih zapor	825	662	355	578
IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)				
Bilančna vsota	17.550.727	17.042.817	16.350.716	19.572.992
Neopredmetena in opredmetena sredstva, naložbene nepremičnine	12.736.147	12.805.872	12.750.633	13.383.238
Finančne naložbe	0	0	0	900.000
Terjatve	1.951.296	1.409.065	1.977.600	1.655.600
Zaloge, denarna sredstva in kratkoročne AČR	2.863.284	2.827.880	1.622.483	3.634.154
Kapital	12.347.695	11.816.736	11.661.184	14.077.479
Rezervacije in dolgoročne PČR	2.331.087	2.548.734	2.614.756	2.566.674
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti:	2.764.387	2.568.918	1.899.899	2.753.119
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	598.683	719.877	282.378	1.065.397
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	2.165.704	1.849.041	1.617.521	1.687.722
Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	107.558	108.429	174.877	175.720
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA (v EUR)				
Prihodki iz poslovanja	19.739.870	16.511.366	14.468.166	18.461.146
Odhodki iz poslovanja	19.337.929	16.430.765	15.824.851	17.218.239
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	401.941	80.601	-1.356.685	1.242.907
Amortizacija:	1.067.529	1.051.926	1.039.626	1.060.970
- Amortizacija od lastnih osnovnih sredstev	832.462	841.311	799.607	794.965
- Amortizacija od najetih osnovnih sredstev	235.067	210.615	240.019	266.005
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	123.902	112.389	-19.849	9.589
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	473.643	160.491	-1.376.534	1.145.093

	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2019
STROŠKI DELA (v EUR) IN ZAPOSLENI**				
Stroški dela	5.407.182	5.210.801	4.882.320	4.995.756
Stroški plač	3.868.965	3.775.797	3.481.540	3.722.072
Povprečna bruto plača na zaposlenega iz ur	2.274,68	2.072,79	1.885,05	1.953,60
Povprečno število zaposlenih iz ur	141,74	151,81	153,91	158,77
Število zaposlenih na dan 31.12.	142	153	156	163
Povprečno število zaposlenih v letu	146,7	154,9	156,8	161,8
Povprečna stopnja izobrazbe	4,7	4,5	4,4	4,4
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,00	0,91	1,07
Čista donosnost kapitala (v %)	4,02	1,40	-11,20	9,00
Delež lastniškega financiranja (v %)	70,35	69,30	71,30	71,90
Kratkoročni koeficient	1,98	2,04	2,05	2,67

* V letu 2022 sprememba zajemanja podatkov

** V skladu s pojasnilom Slovenskega inštituta za revizijo je družba v letu 2020 spremenila računovodsko usmeritev izkazovanja boleznin in ostalih povrnjenih zneskov nadomestil plač in prispevkov, ki jih povrne država, tako, da jih od 1.1.2020 dalje izkazuje med stroški dela in prihodki iz naslova državnih podpor (bruto načelo). Družba je ustrezno preračunala primerjalne podatke za leto 2019.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (skrajšan naziv: JP LPT d.o.o.)
Naslov:	Kopitarjeva ulica 2, 1000 Ljubljana
Telefon:	01 300 12 00
Telefaks:	01 300 70 09
E-pošta:	info@lpt.si
Spletna stran:	http://www.lpt.si
Mobilna spl. stran:	http://m.lpt.si
Matična številka:	5607906
Davčna številka:	SI50652613
Standardna klasifikacija:	68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
Transakcijski račun:	NKBM d. d. SI56 0400 1004 9656 035 NLB d. d. SI56 0292 4025 7278 041 Banka Intesa Sanpaolo d. d. SI56 1010 0003 8535 767 SKB d. d. SI56 0310 0100 3479 456
Osnovni kapital:	3.535.488 EUR

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod vložno številko 1/18584/00 kot družba z omejeno odgovornostjo.

Po merilih Zakona o gospodarskih družbah je JP LPT velika družba, ki je kot subjekt javnega interesa zavezana k reviziji in izpolnjuje merila za srednje družbe in v kateri ima občina večinski lastniški delež.

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (v nadaljevanju: JP LPT ali družba) se je statusno večkrat preoblikovalo in preimenovalo. Od leta 1994 je bila družba povezana v Javni Holding Ljubljana, d. o. o. (v nadaljevanju: Javni holding), ki se je prav tako večkrat preimenoval. Pomembna sprememba je nastala 23. 7. 2007, ko je bila na podlagi sklepa Mestnega sveta Mestne občine Ljubljana podpisana pogodba o prenosu 100 % poslovnega deleža na Mestno občino Ljubljana (v nadaljevanju: Mestna občina Ljubljana ali MOL) z uveljavitvijo dne 31. 12. 2007, ko je MOL prevzela izvrševanje ustanoviteljskih pravic. Na podlagi pogodbe o pripojitvi z dne 31. 12. 2007 je Okrožno sodišče v Ljubljani dne 1. 4. 2008 vpisalo pripojitev družbe Parkirišča Javno podjetje, d.o.o. k prevzemni družbi Ljubljanske tržnice d.o.o., ki je hkrati spremenila ime v Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. s krajšim nazivom JP LPT d.o.o.

Po pripojitvi je družba izvajala dejavnost dveh obveznih gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: GJS) in ene izbirne gospodarske javne službe (v nadaljevanju: IGJS), in sicer urejanje in čiščenje javnih tržnic, urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin, do konca marca 2011 prevoz potnikov po tirni vzpenjači ter tržne dejavnosti.

S spremembo Odloka o občinskih cestah in s spremembo Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. je bila v začetku oktobra

2008 vzpostavljena pravna podlaga za začetek prenosa izvajanja dejavnosti obvezne GJS vzdrževanja občinskih cest, ki jo je družba pričela izvajati sredi novembra 2008.

Po določbah sprejetega Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovnega režima, ki je stopil v veljavo v začetku avgusta 2008, je družba dobila v izvajanje še IGJS upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti, ki jo je začela izvajati v drugi polovici leta 2015, ko je MOL uredila pristanišče na Špici.

➤ **Dejavnost družbe**

V letu 2022 je družba izvajala na podlagi odlokov MOL tri GJS, eno IGJS in tržne dejavnosti.

GJS urejanja in čiščenja javnih tržnic

Ta dejavnost vključuje oddajanje tržnih površin v najem, njihovo urejanje oziroma vzdrževanje in čiščenje. Družba si prizadeva, da s kvalitetnim opravljanjem storitev na vseh tržnicah, kljub naraščajoči konkurenci v novih trgovskih centrih, odda čim več razpoložljivih prodajnih prostorov, ki jih tehnološko in funkcionalno prilagaja novim zahtevam. Na tržnicah se trgovanje opravlja v skladu z določili tržnega reda in predpisi, ki urejajo trgovanje s kmetijskim in drugim blagom, določajo pravice in dolžnosti upravljavca tržnic in prodajalcev. Trguje se na drobno z živilskimi in neživilskimi izdelki, po obsegu in pomenu za preskrbo prebivalcev pa so najpomembnejši kmetijski pridelki. Ponudba je pestra in odvisna od sezone in vremenskih pogojev.

Dejavnost družba izvaja na šestih tržnicah, ki so operativno samostojne enote.

➤ **Pokrita tržnica - Plečnikove arkade**



Plečnikove arkade so arhitekturno izjemen objekt, ki je bil zgrajen v letih od 1942 do 1944 in prenovljen v letih 1994 in 1995. V letu 2018 je družba pričela s prenovno strehe in je bila na četrti arkadi končana v letu 2019 ter v letu 2020 na tretji arkadi. Prenova strehe se nadaljuje po arkadah. Kompleks z 2.224 m² prodajnih prostorov sestavljajo štiri arkade, dve loggi in stebna lopa.

Ponudba živil vključuje kruh, slaščice, oreščke, suho sadje, mlečne izdelke, meso in mesne izdelke ter ribe.

➤ Centralna ljubljanska tržnica



Centralna ljubljanska tržnica je največja tržnica v Ljubljani, leži v centru mesta, in se razprostira od Tromostovja do Zmajskega mostu ter vključuje odprte tržne površine na Pogačarjevem trgu, v Dolničarjevi ulici in na Vodnikovem trgu.

Na tržnici je 4.605 m² prodajnih prostorov, na katerih je velika ponudba raznovrstnega blaga, saj se trguje z zelenjavo in sadjem pridelanim na klasični in ekološki način, rezanim cvetjem, sadikami, gobami in gozdnimi sadeži, izdelki suhe robe in lončarstva, spominki, tekstilom in obutvijo ter različnimi drugimi izdelki. Na Pogačarjevem trgu potekajo razne prireditve oziroma sejemske dni, na katerih se predstavljajo pridelovalci ekološko pridelane hrane, pridelovalci sira, ponudniki italijanskih dobrot, izdelovalci rokodelskih izdelkov, ob petkih bogata kulinarčna ponudba pod okriljem »Odprta kuhna«, v decembru pa se na tej lokaciji izvaja prodaja novoletnega darilnega programa in gostinska ponudba.

➤ Pokrita tržnica – semenišče



Pokrta tržnica je locirana v pritličju objekta, ki je v lasti Nadškofije Ljubljana. Te poslovne površine ima družba v najemu. Tržna dejavnost se izvaja na 808 m² prodajnih prostorov.

V osrednjem delu so postavljene vitrine, kjer je obsežna ponudba skute, medu, jajc, suhega sadja, žit in mlevskih izdelkov, ob strani pa so poslovni prostori oziroma mini prodajalne, kjer ponudba vključuje predvsem meso, delikatesne izdelke, kruh in mlečne izdelke ter razna zelišča ter produkte iz le teh.

➤ Tržnica Moste

Tržnica Moste leži ob Zaloški cesti in obsega zaprti del, v katerem je 920 m² prodajnih in skladiščnih prostorov, ki se nahajajo v treh etažah, in zunanji del pred objektom s 385 m² prodajnih prostorov.

V kleti in pritličju zaprtega dela tržnice ponudba v glavnem vključuje kruh, pecivo, meso in mesne izdelke ter gostinsko dejavnost. Nadstropje tržnice je namenjeno delovanju Mladinske postaje Moste. V zunanjem delu tržnice so postavljene mize za prodajo zelenjave in stojnice za prodajo sadja ter tekstila oziroma ostalih izdelkov. Združenje mladih, staršev in otrok SEZAM na zunanjem delu tržnice večkrat organizira dogodke namenjene mladim in mladostnikom kot tudi ostalim okoliškim prebivalcem.



➤ Tržnica Bežigrad



Tržnica Bežigrad se nahaja med Dunajsko cesto in Linhartovo ulico in je locirana v kleti poslovno stanovanjskega kompleksa Plava laguna. Tržna dejavnost se izvaja v lokalih, skladiščih in hladilnicah na skupni površini 954 m² ter na prodajnih mestih s 108 m² površin.

V osrednjem delu tržnice se na prodajnih mestih, opremljenih z mizami in v lokalih prodaja zelenjava in sadje, v vitrinah pa skuta, suho sadje ter pecivo.

Ob straneh so razporejeni lokali, v katerih je ponudba mesa, mesnih izdelkov, kruha, slaščic in bureka. Na tržnici sta dva lokala namenjena za gostinsko dejavnost. V prostorih paviljona, ki se nahaja v pritličju poslovno stanovanjskega kompleksa, pa obratuje cvetličarna.

➤ Tržnica Koseze



Tržnico Koseze ima družba v poslovnem najemu od MOL. Nahaja se neposredno ob Vodnikovi cesti v Šiški. Tržna dejavnost se izvaja na zunanjem delu, na katerih so prodajna mesta na skupni površini 502 m². V objektu so skladiščni prostori na površini 93 m².

Na osrednjem delu tržnice je bogata ponudba sadja in zelenjave na stojnicah, ob Vodnikovi cesti na novo urejeni površini pa so postavljene stojnice za prodajo cvetja in sadik.

Na odprtem delu tržnice iz premičnih vozil prodajajo sveže ribe, iz »mlekomata« sveže mleko, iz »regiomata« mlečne izdelke, iz »jajcemata« pa jajca.

GJS urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin

Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin družba opravlja na površinah, ki so glede na bližino centra mesta razvrščene v štiri tarifne razrede.

➤ V I. tarifni razred uvrščena parkirišča

Sanatorij Emona
25 parkirnih mest



NUK II
188 parkirnih mest



Metelkova ulica
93 parkirnih mest



➤ V II. tarifni razred uvrščena parkirišča

Bežigrad
64 parkirnih mest



Mirje
111 parkirnih mest



Trg MDB
26 parkirnih mest



Tivoli I
360 parkirnih mest



Tivoli II
159 parkirnih mest



BS/4
106 parkirnih mest



➤ **V III. tarifni razred uvrščena parkirišča**

Žale I
130 parkirnih mest



Žale II
87 parkirnih mest



Žale III
87 parkirnih mest



Žale IV
82 parkirnih mest



Žale V
288 parkirnih mest



Trg prekomorskih brigad
63 parkirnih mest



Kranjčeva ulica
118 parkirnih mest



Štembalova ulica
157 parkirnih mest



Gosarjeva I in II
305 parkirnih mest



Povšetova ulica
88 parkirnih mest



Slovenčeva ulica
130 parkirnih mest



Dolenjska cesta (Strelišče)
67 parkirnih mest



Tacen (Kajakaška cesta)
65 parkirnih mest



Pokopališče Polje
48 parkirnih mest

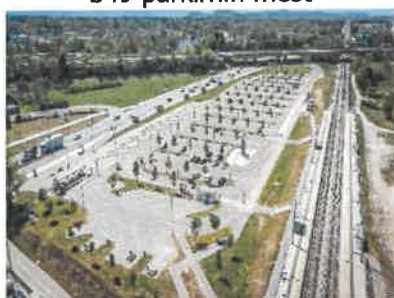


Komanova ulica
55 parkirnih mest



➤ V IV. tarifni razred uvrščena parkirišča

P+R Dolgi most
349 parkirnih mest



P+R Stožice
644 parkirnih mest



P+R Studenec
187 parkirnih mest



P+R Ježica
113 parkirnih mest



P+R Barje
347 parkirnih mest



P+R Stanežiče
415 parkirnih mest



Izvajanje dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin poteka tudi na območjih časovno omejenega parkiranja, kjer je uporabniku parkirnega prostora omogočeno plačilo parkirnine na parkomatih uvrščenih v Cono 1 (ožje mestno središče), v Cono 2 (Prule, Mirje, za Bežigradom – Župančičeva jama) in v Cono 3 (izven mestnega središča), ki so postavljeni v Trnovem, na Viču, za Bežigradom, na območju Vodmata, Most, Šiške, Rožne doline, na Brinju, Novih Poljanah in na Kodeljevem. Tekom celega leta je delovalo 463 parkomatov.



Družba izvaja svojo dejavnost tudi na parkiriščih za tovorna vozila na Ježici in Bratislavski cesti in v parkirnih hišah Kozolec in Kongresni trg.

Parkirišče za tovorna vozila
Ježica
55 parkirnih mest



Parkirna hiša Kozolec
418 parkirnih mest



Parkirna hiša Kongresni trg
720 parkirnih mest



V skladu z Odlokom o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana in Odlokom o urejanju javnih parkirišč je družba v letu 2022 izvajala tudi dejavnost odvoza in hrambe zapuščenih in nepravilno parkiranih vozil.



GJS vzdrževanje občinskih cest

GJS vzdrževanje občinskih cest družba izvaja na celotnem območju MOL, ki obsega vzdrževanje vertikalne in horizontalne prometne signalizacije, urejanje svetlobnih prometnih znakov in označb ter redno vzdrževanje cestnih naprav in opreme.



Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema vzdrževanje horizontalne in vertikalne prometne signalizacije. Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na območju MOL (vzdolžne, prečne in druge označbe na vozišču, označbe za kolesarske steze, označbe na površinah za mirujoči promet, na avtobusnih postajališčih in podobno). Vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zamenjave ter nadomestitve prometne signalizacije, urejenost uličnih tabel, vidnost prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih drogov prometnih znakov ter zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal.

Z rednim urejanjem prometnih znakov in svetlobnih označb v okviru dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba skrbi za pregled svetlobnih signalnih naprav in opreme na področju MOL. Opremo predstavljajo naprave za vodenje in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, števci prometa, naprave in oprema za nadzor prometa na peščevih površinah, naprave za spremljanje prometnih tokov, kabelsko kanalizacijo in kabelsko omrežje za potrebe prenosa signala v Center za upravljanje prometa (v nadaljevanju: CUP). Poleg tega družba skrbi za pravilno delovanje in vidnost svetlobne prometne signalizacije, za prometno varnost in ustrezno pretočnost prometa na semaforiziranih križiščih in prehodih za pešce ter za obveščanje uporabnikov v prometu, med drugim tudi s sistemom radarskih tabel »Vi vozite«.

IGJS upravljanje s pristanišči in vstopno-izstopnimi mesti



Z Odlokom o določitvi plovbnega režima je družba postala upravljavec pristanišča Špica in vstopno-izstopnih mest na reki Ljubljanici. IGJS obsega vzdrževanje in čiščenje pristanišča in vstopno-izstopnih mest, vzdrževanje privezov za plavajoče naprave, skrb za pravilno privezovanje plovil skladno z dovoljenji za uporabo privezov v pristanišču in razne druge naloge v zvezi z izvajanjem javne službe.

Tržne dejavnosti

Tržne dejavnosti obsegajo storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, ki jih družba izvaja na prostem trgu, in sicer z izdelavo projektov, elaboratov za zapore cest ter s samo postavitvijo cestnih zapor za zunanje naročnike, z izvajanjem del za MOL kot »in house« izvajalec ter z izvajanjem del s področja prometne opreme in signalizacije za zunanje naročnike.



Med tržne dejavnosti družba šteje tudi oddajo prostih optičnih vlaken zunanjim najemnikom ter najemnikom znotraj MOL.

Družba ima v poslovnem najemu parkirne površine na Gospodarskem razstavišču, ob Linhartovi cesti ter parkirno hišo Kolezija.

Gospodarsko razstavišče
400 parkirnih mest



Linhartova
71 parkirnih mest



Parkirna hiša Kolezija
86 parkirnih mest



V letu 2022 je družba izvajala tržno dejavnost tudi na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic v okviru katere izposojamo tržnični inventar zunaj tržnih površin.

➤ **Struktura lastništva kapitala**

Družba je v 100% lasti Mestne občine Ljubljana.

Skupščina družbenikov JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d. o. o. je dne 22. 3. 2007 sprejela sklep o soglasju, da Javni holding, kot edini družbenik v podjetjih Ljubljanske tržnice, Parkirišča in Žale, svoj poslovni delež z dnem 31. 12. 2007 v celoti prenese na MOL, ki je tako postal edini družbenik navedenih javnih podjetij. Osnovni kapital družbe znaša 3.535.488 EUR.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

V družbi je vzpostavljen dvotirni sistem upravljanja z upravo oziroma direktorjem, kot organom vodenja, ter nadzornim svetom, kot organom nadzora.

Družbo je v letu 2022 zastopal in vodil posle mag. Andrej Orač.

Poslovanje družbe je v letu 2022 nadziral nadzorni svet v sestavi mag. Mojca Lozej (predsednica) in Julijana Žibert (namestnica predsednice), ki sta bili imenovani s 1. 1. 2020 za mandatno dobo štirih let ter Ozrenko Milić kot predstavnik delavcev, ki je drugi štiriletni mandat začel 19. 5. 2021.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) poslovodstvo družbe JP LPT izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2022 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. (v nadaljevanje: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Poslovodstvo družbe JP LPT v skladu s 60.a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba JP LPT podaja naslednja pojasnila:

- **Kodeks o upravljanju**

V obdobju, na katero se nanaša ta izjava, je družba smiselno uporabljala referenčni Kodeks upravljanja za nejavne družbe. Družba sledi priporočilom referenčnega Kodeksa, razen tistega dela, ki se nanaša na javne (delniške) družbe. Razlog za to odločitev je dejstvo, da je družba JP LPT družba z omejeno odgovornostjo in ne javna (delniška) družba.

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi in povezavi s postopkom računovodskega poročanja**

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenih oseb, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v pravih zneskih in pravilno kontirani,
- kontrola pravilnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,
- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - računovodski in poslovni informacijski sistem v družbi zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo, oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,

- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Z namenom vzpostavitve celovitega sistema za obvladovanje tveganj v družbi in zaradi zagotavljanja kakovostnih informacij nadzornemu svetu, ima družba opredeljena tveganja po posameznih sektorjih oziroma službah. Na podlagi Metodologije za vzpostavitev in vodenje registra tveganj ima družba izdelan register tveganj in določenega skrbnika.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga, ki izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranje revidiranje se izvaja v skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, kodeksom notranjerevizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika

Pristojnosti in delovanje družbenika opredeljujejo ZGD-1 in Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo JP LPT. Edini družbenik družbe je MOL, ki ima skladno z Aktom naslednje pristojnosti:

- določi posebne pogoje za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega sveta,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista s sklepom,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga nadzorni svet družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in opravlja vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe.

Direktor potrebuje soglasje družbenika družbe za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa sestavo, mandat in pristojnosti nadzornega sveta. Nadzorni svet sestavljajo trije člani, dva predlaga MOL, enega pa zaposleni. Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno dobo štirih let in so po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovani.

V skladu z Aktom o ustanovitvi ima nadzorni svet naslednje pristojnosti:

- nadzoruje vodenje poslov družbe,
- preveri letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička ter zavzame stališče do revizijskega poročila, o čemer sestavi pisno poročilo za družbenika,
- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- obravnava in potrjuje pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- daje mnenje k predlogu poslovnega načrta družbe in ga posreduje v sprejem družbeniku,
- imenuje in razrešuje direktorja družbe in
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in akti družbe.

- Opis politike raznolikosti

Družba v zvezi s sestavo organov vodenja ali nadzora ne izvaja vnaprej določene politike raznolikosti glede vidikov, kot so spol, starost, izobrazba ali poklicne izkušnje.

Družba še ni sprejela posebne formalizirane politike raznolikosti glede zastopanosti v organih vodenja in organih nadzora z vidika spola in drugih vidikov raznolikosti (starosti ali izobrazbe in poklicnih izkušenj), vendar so zagotovljene enake možnosti vsem kategorijam v postopkih kadrovanja. Ne glede na to, da družba nima formalizirane politike raznolikosti, je v organih vodenja in nadzora družbe zagotovljena heterogenost glede spola in starosti ter komplementarnost oziroma raznolikost znanj, izkušenj, kompetenc in veščin članov. Pri izboru posloводства in nadzornega sveta je pomemben vidik tudi kontinuiteta delovanja obeh organov, s tem da se ne menjajo vsi člani organov naenkrat, upoštevajo pa se tudi splošno sprejeta načela nediskriminacije.

V. d. direktorja
mag. Bojan Babič



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA IN
TRŽNICE, d.o.o. 01
Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana

1.3 Poročilo posloводства

Družba je po dveh letih razglašanih epidemij in z njimi povezanimi ukrepi v letu 2022 poslovala brez omejitev. Na finančni rezultat poslovanja je vplivala energetska kriza, saj je prišlo do večjih dvigov cen za dobavljeno električno energijo. Te posledice so čutili tudi najemniki naših poslovnih prostorov na tržnicah, ker smo jim bili primorani dvigniti cene.

Kljub končani epidemiji COVID-19 je na parkirišču P+R Stanežiče od 17. 1. 2022 še vedno omogočeno testiranje na okužbe s COVID-19. Ne glede na dejstvo, da so se po dveh letih razglašanih epidemij zadeve predvsem iz vidika poslovanja dokaj stabilizirale, je družba nadaljevala z vsemi aktivnostmi, s katerimi si je v obdobju od začetka 2020 do začetka 2022 prizadevala povečati prihodek, optimizirati stroške ter nadaljevala z iskanjem novih poslovnih priložnosti s katerimi bi imela možnost dodatnega prihodka.

Nadaljevali smo s periodično odprodajo zapuščenih vozil in oddajanjem površin na Cesti dveh cesarjev z namenom parkiranja tovornih vozil. S povečano skrbnostjo smo vse škodne primere uveljavljali z odškodninskimi zahtevki na zavarovalnicah povzročiteljev, ter za vandalizem na lastni opremi in objektih še naprej podajali predloge za pregon na pristojnih policijskih postajah.

Veliko aktivnosti in poudarka smo namenili tudi pridobivanju poslov na tržni dejavnosti. Na podlagi prejetih povpraševanj in pridobivanju novih kupcev smo uspešno nastopali na trgu. Veliko pozornosti smo namenili cenam, vse z namenom, da bi bili lahko bolj konkurenčni na trgu. Zelo proaktivni smo bili pri pogajanjih na javnih razpisih, s čimer smo ponekod dosegli bistveno nižje cene dobaviteljev, kot pa so bile v preteklih letih.

Ne glede na energetske krizo, ki je v veliki meri prizadela tudi naše končne uporabnike, smo naše dolžnike redno opominjali ter z večjimi dolžniki prekinili pogodbo o sodelovanju.

Zaradi neplačanih parkirnin s strani tujcev smo dne 13. 06. 2022 podpisali pogodbo za odkup terjatev v višini 5.180 EUR brez DDV.

Zaradi energetske krize oziroma visokih cen dobavljenih energentov smo naše zaposlene na tedenskih operativnih sestankih pozivali h gospodarnemu ravnanju, predvsem tam, kjer je bila možnost zmanjšanja porabe električne energije.

Na objektih, kjer so bila vgrajena navadna svetila smo pričeli s postopno menjavo obstoječih, potratnih svetil, z energetske varčnimi svetili. V prostorih, kjer je bilo smiselno, smo namestili svetila s senzorskim prižiganjem in ugašanjem. Vse z namenom varčevanja in znižanja stroškov energije.

Nadaljevali smo z uresničevanjem ciljev, ki smo si jih zastavili v Strateškem načrtu družbe za obdobje 2022 - 2027 in Poslovnemu načrtu za leto 2022. V letu 2022 smo sprejeli nove Splošne pogoje pri oddajanju prodajnih prostorov (za tržnice), Pravilnik o upravljanju tržnic in nadomestili smo Sklep za občasno prodajo s Pogodbo za občasno uporabo prodajnega mesta. V letu 2022 je bil sprejet tudi Pravilnik o službenih vozilih, pričele pa so se tudi aktivnosti za spremembo sistemizacije delovnih mest ter usklajevanja za novo podjetniško kolektivno pogodbo.

Sledili smo poslanstvu družbe. Strokovno in učinkovito smo izvajali vse, s strani lastnika Mestne občine Ljubljana, zaupane gospodarske javne službe, ki so namenjene uporabnikom tržnih prostorov, parkirnih površin, plovbe po Ljubljanici in skrbeli za zagotavljanje varnega prometa po ljubljanskih prometnih površinah ter izpolnjevali želje in zahteve odjemalcev tržnih dejavnosti naše družbe. Prizadevali smo si za ohranjanje odličnega poslovnega odnosa z uporabniki naših storitev, ki je podlaga za ustvarjanje in krepitev pozitivne podobe družbe v javnosti.

V sklopu Plečnikovega leta, ob 150. obletnici njegovega rojstva, smo kot upravljalec ene izmed pomembnejših kulturnih dediščin v Ljubljani in to je Plečnikovih arkad, v letu 2022 izvedli nekatere prireditve. Zelo pozitiven odziv s strani meščanov in obiskovalcev sta dosegla dogodka Ples na Plečnikovi ulici, v sklopu katerega so lahko obiskovalci vsako sredo brezplačno poplesavali v različnih plesnih zvrsteh, in Noč na ljubljanski tržnici, v sklopu katerega so lahko obiskovalci ob četrtkih brezplačno zvečer uživali v akustičnih koncertih.

Leto 2022 smo na Pogačarjevem trgu otvorili s postavitvijo drsališča Ledena pravljica. Drsališče je bilo brezplačno za vse obiskovalce, organizirano je bilo tudi 22 športnih dni za vrtce in osnovne šole. Na Pogačarjevem trgu smo po dveh letih premora zaradi epidemije, v mesecu decembru 2022 izvedli različne novoletne prireditve. Glasbeni program se je v letu 2022 zvrstil z mnogimi znanimi izvajalci, ki so na Pogačarjev trg privabili zares veliko množico obiskovalcev in ljubiteljev različnih glasbenih zvrsti. Obiskovalci so tako lahko uživali v glasbenih ritmičnem Mambo Kingsov, Zvite Feltne, Rock Partyzanov, Challeta Salleta, Polkaholikov, Nede Ukraden in še veliko drugih, saj se je glasbeni program odvijal vse vikende v mesecu decembru. Pozabili nismo niti na najmlajše obiskovalce, ki so lahko vsak torek uživali v gledaliških predstavah.

Skozi celotno leto smo aktivno oddajali prazne poslovne prostore na vseh tržnicah na podlagi objavljenih javnih razpisov, v mesecu februarju ukinili gotovinsko plačevanje storitev na tržnicah in prešli na plačilo uporabnine za dnevne prisotnosti na podlagi izstavljenih računov konec meseca.

Veliko skrbnosti smo namenili tudi obnovi in vzdrževanju objektov na tržničnih površinah, v sklopu katerih smo zaključili razpis za obnovo hladilnega sistema v Plečnikovih arkadah ter pričeli z aktivnostmi za pripravo razpisa za obnovo I. in II. arkade skupaj s Stebrno lopo in paviljonom Zvonček.

Nadaljevali smo z aktivnostmi za trajnostni razvoj v vseh področji našega delovanja (uporaba biološko razgradljivih vrečk, ločevanje odpadkov, vrečke za obvestila o neplačilu parkirnine iz predelane plastike, ipd.).

V okviru izvajanja dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin smo pripravili predloge za lokacije novih 220 parkomatov, katere je MOL naročil za dobavo v letu 2022. Pričeli smo s pripravo tehničnih zahtev za javni razpis za nakup novih parkirnih sistemov, s katerimi bomo nadomestili iztrošene. Družba je v letu 2022 v upravljanje prevzela dve novi parkirišči, in sicer parkirišče BS/4 in Trg osvobodilne fronte. Nadaljevali smo s povečanim nadzorom nad izogibanjem plačila parkirnin (neplačila, pobegi).

Na področju projektiranja smo sodelovali pri pripravi prometnih ureditev za večje število cest in ulic v MOL. Z namenom zagotavljanja strokovnih storitev za lastnika MOL, je v delovanje vključen tudi Prometno tehnični inštitut Fakultete za gradbeništvo in geodezijo na Univerzi v Ljubljani. Aktivno smo sodelovali pri projektni nalogi za obnovo Centralne ljubljanske tržnice v sodelovanju s projektanti in Službo za razvojne in projekte in investicije MU MOL. Sodelovali smo pri projektiranju novih parkirnih hiš ROG, Atletski center Ljubljana (ACL) in Ilirija.

Na tržni dejavnosti smo izvajali storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest (cestne zapore, semaforizacije itd.) za druge naročnike in za MOL kot »in house« izvajalci. Na podlagi Pogodbe o najemu gospodarske infrastrukture prostih optičnih vlaken optičnega omrežja, sklenjene z MOL, smo tudi v letu 2022 nadaljevali z oddajo le - teh v najem zainteresiranim prosilcem. Upravljali smo s parkirnimi mesti na najetih parkiriščih Gospodarsko razstavišče, ob Linhartovi cesti in v parkirni hiši Kolezija. Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic smo izvajali tržno dejavnost v okviru izposoje tržnega inventarja izven tržnih površin ter pod okriljem zaposlenih v družbi izvedeli nekaj dogodkov tako na Centralni ljubljanski tržnici kot v pristanišču Špica. Dogodki na Špici so se odvijali z namenom oživitve pristanišča Špica, tako smo redno, kolikor so dopuščale vremenske razmere, organizirali jogo na prostem ter funkcionalno vadbo z Natašo Gorenc. Investirali smo tudi v dve plavajoči hiški, upravljanje katerih bo na podlagi dolgoletnih

izkušenj prevzel Javni zavod Ljubljanski grad. Verjamemo, da bosta skupaj v spremljavi s preostalim programom na Špici dosegli svoj namen, to je oživitev pristanišča Špica.

V mesecu maju smo pričeli z oddajanjem parkirnih površin parkirišča P+R Stanežiče, kjer organizator vsako nedeljo organizira Boljši sejem. Obiskovalci lahko sejem brezplačno obišejo in parkirajo. Na lokaciji Ceste dveh cesarjev smo v najem oddali površine za organiziranja znanega dogodka Roštiljada.

Družba je v letu 2022 spremenila programsko zasnovo izgradnje poslovne stavbe družbe ter izgradnje centra trajne mobilnosti. Navedena sprememba je bila potrjena na tedenskem kolegiju župana, na podlagi tega bo družba naročila projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Za spremembo namembnosti servisnega objekta na Špici je družba v letu 2022 na izdelano lokacijsko preveritev prejela vsa pozitivna mnenja nosilcev urejanja prostora, razen Direkcije Republike Slovenije za vode (DRSV). Za pridobitev pozitivnega mnenja, tudi s strani DRSV, je bil pri strokovni organizaciji naročen elaborat uskladitve in preveritve vodnega in obvodnega območja Gruberjevega kanala. Pridobitev elaborata se pričakuje spomladi leta 2023.

Družba je v letu 2022 z MOL podpisala Pogodbo o izvajanju operativnih nalog skrbnika plovbnega območja za leto 2022 za skrbnika plovne poti ter za ta namen kupila tudi čoln. Trije zaposleni so za izvajanje nalog po tej pogodbi opravili tudi izpit za voditelja čolna po celinskih vodah.

Na podlagi pridobljenega certifikata ISO 9001 v letu 2022, je družba ob koncu leta imela prvo kontrolno certifikacijsko presojo, ki je bila brez odstopanj pozitivno zaključena. Na podlagi nove celostne grafične podobe družbe so bila v letu 2022 z logotipom opremljena vsa vozila in delovni stroji, opremljena parkirišča z logotipom na tablah, s čimer je narasla prepoznavnost parkirišč s katerimi upravlja družba, z logotipom so bili označeni tudi vsi objekti v lasti in v upravljanju družbe. Vozila pa so dobila tudi registrske tablice z oznako kratice družbe po vzoru družbe JP LPP.

Celotni prihodki družbe so v letu 2022 znašali 19.944.008 EUR, kar pomeni, da so za 3.237.693 EUR oziroma za 19,6 % presegle prihodke, ustvarjene v letu 2021. Odhodki družbe so v letu 2022 znašali 19.418.165 EUR (davek od dohodkov pravnih oseb je v višini 52.200 EUR), kar je za 2.904.840 EUR oziroma za 17,6 % več kot leto prej. Čisti dobiček JP LPT v letu 2022 znaša 473.643 EUR.

Prizadevali smo si za ohranjanje odličnega poslovnega odnosa s sedanjimi uporabniki storitev, ki je podlaga za ustvarjanje in krepitev pozitivne podobe družbe v javnosti, ter z vso odgovornostjo izpolnjevali dane obljube do vseh uporabnikov, za katere smo vedno poskušali najti najboljše rešitve. Družba je tako v letu 2022 uvedla hitro dostavo pogodb za najem parkirnih mest ter najem tržnih površin v podpis preko kurirske službe, s čimer stranka v roku treh ur na območju Ljubljane dobi pogodbo v podpis. Za vse upravičence parkirnih dovolilnic je bilo v mesecu decembru 2022 uvedeno spletno naročanje za rezervacijo termina za pridobitev parkirne dovolilnice. Zaradi pozitivnega odziva uporabnikov bo družba s spletnim naročanjem nadaljevala tudi v letu 2023. Prvič letos so upravičenci lahko po dovolilnice prišli tudi ob sobotah, kar je bilo s strani upravičencev pospremljeno s pozitivnim odzivom.

Upoštevajoč skrb za varstvo okolja bomo nadaljevali z razvojem inovativnih in kakovostnih storitev pri izvajanju vseh naših dejavnosti in še naprej izpolnjevali potrebe, želje in zahteve sedanjih in novih uporabnikov naših storitev, z namenom doseganja še višje ravni njihovega zadovoljstva.



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA IN
TRŽNICE, d.o.o. 01
Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana

V. d. direktorja
mag. Bojan Babič



1.4 Poročilo nadzornega sveta

➤ Uvod

Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je v skladu z ZGD-1, Aktom o ustanovitvi družbe JP LPT d.o.o. in Poslovníkom o delu Nadzornega sveta pristojen za:

- nadziranje poslov družbe,
- preveritev letnega poročila in predloga za uporabo bilančnega dobička,
- zavzema stališča do revizorjevega poročila, o čemer sestavi pisno poročilo za družbenika,
- sprejem Letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička,
- obravnavo in potrditev Poročila o poslovanju družbe vsakega polletja,
- podajo mnenja k predlogu Poslovnega načrta družbe in posredovanje le-tega v sprejem družbeniku,
- imenovanje in razreševanje direktorja.

➤ Sestava Nadzornega sveta JP LPT d.o.o.

V letu 2022 je nadzorni svet deloval v sestavi: mag. Mojca Lozej, predsednica, Julijana Žibert, namestnica predsednice ter Ozrenko Milič, član in predstavnik delavcev. Sestava Nadzornega sveta JP LPT d.o.o je predstavljena v okviru predstavitve organov vodenja in upravljanja na strani 10.

➤ Pregled dela in ocena dela Nadzornega sveta JP LPT d.o.o.

Nadzorni svet JP LPT d.o.o se je v letu 2022 sestel na treh rednih sejah in eni dopisni seji:

1. dne 14. 3. 2022 na 1. dopisni seji Nadzornega sveta
2. dne 10. 5. 2022 na 9. redni seji Nadzornega sveta
3. dne 21. 9. 2022 na 10. redni seji Nadzornega sveta
4. dne 13. 12. 2022 na 11. redni seji Nadzornega sveta

Na sejah je Nadzorni svet sprejel 25 sklepov, vsi pa so bili sprejeti soglasno.

Nadzorni svet JP LPT d.o.o. je svojo funkcijo opravljal v skladu z merili skrbnega, vestnega in poštenega gospodarja v korist družbe JP LPT d.o.o. in njenega edinega družbenika Mestne Občine Ljubljana. Nadzorni svet je deloval strokovno, neodvisno in odgovorno, odločitve pa je sprejemal po temeljitem pregledu vseh gradiv ter tehtanju vseh prejetih informacij, dejstev in argumentov.

➤ Obravnavane teme na sejah Nadzornega sveta JP LPT d.o.o.

- Seznanitev s Poročilom revizijski komisiji o rezultatih izbirnega postopka revidiranja računovodskih izkazov za leta 2022, 2023 in 2024,
- Obravnava predloga in priporočila revizijske komisije Nadzornemu svetu za imenovanje revizijske družbe za revidiranje računovodskih izkazov družbe JP LPT d.o.o. za leta 2022, 2023 in 2024 ter izbor revizijske družbe za revidiranje računovodskih izkazov za leta 2022, 2023 in 2024,
- Preveritev Letnega poročila družbe JP LPT d.o.o. za leto 2021 s poročilom neodvisnega revizorja,
- Obravnava predloga o nerazporejenosti bilančnega dobička podjetja JP LPT d.o.o. za leto 2021,
- Seznanitev z določitvijo spremenljivega dela plačila za uspešnost poslovanja direktorja družbe JP LPT d.o.o za leto 2021,

- Informacija o nakupu dveh strojev za barvanje talnih obeležb v sklopu izvajanja GJS in tržne dejavnosti, za katerega je predvidena povrnitev investicije v roku treh let,
- Informacija glede vložitve vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja za prenovo Centralne ljubljanske tržnice in informacijo o pripravi strategije razvoja tržnice v skladu s predvideno prenovo,
- Informacija glede izvedbe Pravilnika o upravljanju tržnic in Splošnih pogojev ter novostih na tržnični dejavnosti,
- Informacija o pridobitvi nove Pogodbe za vzdrževanje plovne poti,
- Informacija glede prevzema novega parkirišča v upravljanje na lokaciji BS/4 na Dunajski cesti,
- Seznanitev z Registrom tveganj in Metodologijo družbe JP LPT d.o.o.,
- Seznanitev s Poročilom revizijski komisiji o tveganjih za leto 2021,
- Seznanitev z vprašalniki vezanimi na zavarovanje D&O,
- Seznanitev z zapisnikom 3., 4. in 5. seje Revizijske komisije ter tematiko obravnavano na 6. seji Revizijske komisije,
- Seznanitev s Poročilom o prenovi Centra za upravljanje prometa,
- Informacija glede kratkoročnega zadolževanja, ki zaradi dobre likvidnostne situacije ni potrebno,
- Seznanitev s Poročilom o poslovanju družbe JP LPT d.o.o. za obdobje januar-junij 2022,
- Informacije glede kadrovske zadeve povezanih z odhodi zaposlenih in druga kadrovska problematika,
- Seznanitev z oceno poslovnega izida družbe JP LPT d.o.o. za leto 2022,
- Seznanitev z osnutkom Pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice, s Cenitvenim poročilom in z odvetniškimi pripombami k Pogodbi ter pravnimi zadržki posloводства v zvezi s tem,
- Seznanitev s Poročili Službe za notranjo revizijo Javnega holdinga:
 - Ocena izvedenih aktivnosti za izboljšanje poslovanja na podlagi ugotovitev in priporočil notranje revizije izvajanja procesov, povezanih s prevzemom gotovine;
 - Ocena izvedenih aktivnosti za izboljšanje poslovanja na podlagi ugotovitev in priporočil notranje revizije nabave in javnega naročanja 2018, 2019;
 - Poročilo o opravljeni notranji reviziji oskrbovalnih procesov in skladiščnega poslovanja v letu 2021;
- Seznanitev s predlogom Poslovnega načrta družbe JP LPT za leto 2023,
- Informacije glede težav z delovanjem novega stroja za debeloslojne obeležbe in predvidena tožba dobavitelju,
- Informacija glede testiranja električnih vozil in opravljanju analiz testiranja,
- Seznanitev z zapisnikom 6. in 7. seje Revizijske komisije ter tematiko obravnavano na 8. seji Revizijske komisije,
- Seznanitev s Kadrovskim poročilom za obdobje 1. 1. 2022 do 30. 9. 2022,
- Seznanitev s Poročili o izrednih inventurah in uvedbo videonadzora na lokaciji Centralne čistilne naprave (CČN),
- Seznanitev z že izvedenim nakupom dveh plavajočih hišk,
- Seznanitev z dopolnitvijo predloga izgradnje Centra trajnostne mobilnosti na lokaciji Ceste dveh cesarjev,
- Seznanitev s predlogom doregistracije družbe JP LPT.

Dodatne zahteve in vprašanja Nadzornega sveta JP LPT d.o.o.:

- Vprašanja vezana na upad izvedbe talnih obeležb in nakupa strojev za talne obeležbe,
- Vprašanja vezana na sorazmerno velike odhode zaposlenih v letu 2021 in v tekočem letu,

- Vprašanja vezana na oživitev pristanišča Špica in sodelovanja z drugimi zavodi MOL,
- Vprašanja vezana na izvajanja aktivnosti za pridobivanje novih poslov,
- Vprašanja glede odstopa dobavitelja za parkirne sisteme,
- Vprašanja vezana na stanje zalog v podjetju,
- Vprašanja vezana na razlike v odpisih vrednosti,
- Vprašanja vezana na dvig stroškov materiala,
- Vprašanja vezana na zmanjšanja prihodkov na tržni dejavnosti,
- Vprašanja vezana na uveljavljanje državne pomoči na podlagi Zakona o pomoči gospodarstvu zaradi visokih povišanj cen električne energije in zemeljskega plina.

Poleg navedenih rednih aktivnosti, ki jih je Nadzorni svet JP LPT d.o.o. obravnaval na rednih sejah, so bili člani seznanjeni še z naslednjimi pomembnejšimi zadevami:

- pogodba o zaposlitvi za direktorja

V okviru nadzornega sveta deluje revizijska komisija, katere naloge opredeljuje 280. člen ZGD-1. Revizijska komisija je delovala strokovno, neodvisno in odgovorno, komunikacija med komisijo in nadzornim svetom pa je potekala ustrezno in tekoče.

➤ **Poročilo o delu revizijske komisije za leto 2022**

V okviru Nadzornega sveta družbe JP LPT, deluje Revizijska komisija (v nadaljevanju RK). Ustanovljena je bila po spremembi zakonodaje s področja revidiranja in gospodarskih družb v letu 2021. Nadzorni svet družbe je dne 5. 5. 2021 imenoval RK v naslednji sestavi: predsednica revizijske komisije ga. Julijana Žibert in članci revizijske komisije ga. mag. Mojca Lozej in ga. Jadranka Dakič kot zunanja članica.

RK se je v letu 2022 sestala na 4. rednih sejah in 2. dopisnih sejah, sprejela je 28 sklepov, ki so bili soglasno sprejeti in podala tudi nekaj priporočil in predlogov.

Članice revizijske komisije so v letu 2022 skladno z dogovorom o načinu dela skrbno izvajale naloge, ki so bile usmerjene predvsem v spremljanje in nadziranje računovodskega vidika poslovanja, spremljanje računovodskih standardov, sprememb računovodskih usmeritev in ocen, poslovodskih ocen in presojanj ter v spremljanje zunanje in notranje revizije in upravljanja s tveganji. V letu 2022 so članice opravile tudi samooceno z vprašalnikom za samoocenjevanje revizijske komisije za leto 2021.

Na sejah RK so bile obravnavane naslednje teme:

- S področja spremljanja računovodskega poročanja in nadzorovanja neoporečnosti finančnih informacij se je RK seznanila z naslednjimi gradivi, na katera je podala svoja mnenja: Nerevidiran izkaz za leto 2021, Poročilo o poslovanju družbe I – VI 2022; Ocena poslovnega izida za leto 2022; tožbe v katerih je družba tožena ali tožeča stranka; zadolženost, terjatve.
- S področja spremljanja učinkovitosti notranjih kontrol, notranje revizije in sistemov obvladovanja tveganj se je RK seznanila z naslednjimi gradivi, na katera je podala svoje mnenje:
 - Predlog za izvedbo notranje revizije Službe za notranjo revizijo za leto 2022 in 2023;
 - Ocena izvedenih aktivnosti zaboljšanje poslovanja na podlagi ugotovitev in priporočil notranje revizije izvajanja procesov povezanih s prevzemom gotovine iz naslova plačanih parkirnin 2018, 2019;
 - Ocena izvedenih aktivnosti zaboljšanje poslovanja na podlagi ugotovitev in priporočil notranje revizije nabave in javnega naročanja 2018, 2019;

- Poročilo o opravljeni notranji reviziji oskrbovalnih procesov in skladiščnega poslovanja v letu 2021;
 - Ažuriran Register tveganj.
- S področja sodelovanja z zunanjimi revizorji je RK v začetku letu 2022 sodelovala pri izboru zunanjega revizorja, in sicer je pregledala in potrdila razpisno dokumentacijo za izbor zunanjega revizorja ter pregledala in potrdila Poročilo o rezultatih izbirnega postopka za »Revidiranje računovodskih izkazov za leto 2022, 2023 in 2024«.
 - V začetku leta se je seznanila z nemotenim potekom revizije in v mesecu aprilu z Revidiranim letnim poročilom družbe za leto 2021 ter obravnavala Dodatno poročilo zunanjega revizorja revizijski komisiji za leto 2021.
 - V skladu s svojim delovanjem so članice pripravile Poročilo Revizijske komisije nadzornega sveta o rezultatu obvezne revizije in ocenile, da je bilo delo zunanjih revizorjev za leto 2021 strokovno, kakovostno in skladno z zakonodajo. Prav tako so pripravile Poročilo Revizijske komisije nadzornega sveta za leto 2021.

S pooblaščenko revizorko revizijske hiše Deloitte Revizija d.o.o. se je RK srečala še septembra, ko se je seznanila z načrtom revizije za leto 2022 in je bil skladno s tem obravnavan dogovor glede izvajanja predrevizije in decembra, ko so bile članice seznanjene s potekom predrevizije in so bila usklajena pomembna področja tveganj in kriteriji pri določitvi materialnosti revidiranja računovodskih izkazov JP LPT za leto 2022.

Predsednica revizijske komisije

Julijana Žibert

➤ **Stališče nadzornega sveta do Letnega poročila in Poročila neodvisnega revizorja**

Preveritev letnega poročila za leto 2022

Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je med letom 2022 redno sledil, kako se uresničuje Poslovni načrt za leto 2022 in spremljal tako vodenje kot tudi poslovanje družbe JP LPT. Nadzorni svet ugotavlja, da je družba v letu 2022 sledila ciljem in nalogam, ki so si jih zadali v Poslovnem načrtu za leto 2022, pri izvajanju gospodarskih javnih služb pa je postopala učinkovito, strokovno in kvalitetno.

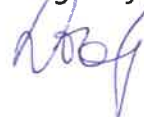
Nadzorni svet družbe JP LPT d.o.o. je na 13. redni seji z dne 24. 4. 2023 preveril revidirano Letno poročilo družbe JP LPT d.o.o. za leto 2022, v katerem družba Deloitte revizija d. o. o. ugotavlja, da računovodski izkazi JP LPT za leto 2022, ki so del letnega poročila, predstavljajo resnično in pošteno finančno stanje. Nadzorni svet je ugotovil, da je Letno poročilo sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Slovenskimi računovodskimi standardi, ter da predstavlja verodostojen odraz dogajanj in celovito informacijo o poslovanju družbe v letu 2022. Ker nadzorni svet na Letno poročilo in Poročilo neodvisnega revizorja ni imel pripomb oziroma zadržkov, je sprejel pozitivno stališče k Letnemu poročilu in Poročilu neodvisnega revizorja.

SKLEPI

1. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. je preveril Letno poročilo družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. za leto 2022 in zavzel pozitivno stališče do poročila neodvisnega revizorja.
2. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. sprejme Letno poročilo družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. za leto 2022 s poročilom neodvisnega revizorja.
3. Nadzorni svet družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. se seznanil s čistim dobičkom družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. v poslovnem letu 2022 v višini 442.071,34 EUR in sprejme sklep, da bilančni dobiček po stanju na dan 31. 12. 2022 družbe Javno podjetje Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. v višini 608.810,68 EUR ostane nerazporejen.

Predsednica nadzornega sveta

mag. Mojca Lozej



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja v Evropi in Sloveniji¹

V letu 2022 je bruto domači proizvod (BDP) porastel za 5,4 % glede na leto 2021. Razmeroma visoka rast izvira iz učinka prenosa rasti iz leta 2021, ki se nanaša na popandemično okrevanje gospodarstva. Medletna gospodarska rast je ostala visoka tudi v prvi polovici leta 2022, v tretjem četrtletju pa se je ob povišani negotovosti v mednarodnem okolju ter vse višji inflaciji že opazno upočasnila.

Na letni ravni v letu 2022 je inflacija znašala 10,3 %² (4,9 % v letu 2021), ki pa se je ob koncu leta nekoliko umirila zaradi cenejših goriv in vladnih ukrepov.

Medletna rast povprečne bruto plače se še naprej krepi, a ostaja zmerna, saj je nižja od rasti cen in produktivnosti. Povprečna mesečna bruto plača za leto 2022 je znašala 2.023,92 EUR, kar je za 2,8 % nominalno več kot za leto 2021 (1.969,59 EUR).

Decembra 2022 se je registrirana brezposelnost nekoliko povečala, v povprečju leta pa je bila s 56.665 brezposelnimi osebami najnižja do sedaj in za 23,8 % nižja kot leta 2021. Zaradi velikega povpraševanja po delovni sili od maja 2021 upada število dolgotrajno brezposelnih in število brezposelnih starejših od 50 let, ki so pogosto tudi dolgotrajno brezposelni.

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2022 znašala 100,79 USD/sod, kar glede na leto 2021 predstavlja porast za 42,6 % (v letu 2021 je znašala 70,69 USD/sod). Ob ohlajanju svetovnega gospodarstva se je decembra 2022 znižala za 11,4 % (na 81 USD za sod), medletno pa je bila višja za 9,1 %.

Tečaj evra je v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu 2022 v povprečju padel za 11,0 % glede na leto 2021 (iz 1,184 USD/EUR na 1,054 USD/EUR).

Borzne cene zemeljskega plina so se v primerjavi s preteklim letom občutno zvišale. Povprečna dnevna cena na avstrijski borzi EEX CEGH AT, ki predstavlja referenco tudi za slovenski plinski trg, je v letu 2022 znašala 126,03 EUR/MWh, kar predstavlja 170,55 % zvišanje glede na leto 2021, ko je povprečna cena znašala 46,59 EUR/MWh. Najnižja dnevna cena je bila dosežena 1. novembra 2022, in sicer 31,80 EUR/MWh, vrh pa je cena dosegla 26. avgusta 2022 pri 312,57 EUR/MWh. Visoki medletni rasti je sledilo znižanje ob koncu leta. Na borzne cene zemeljskega plina so v preteklem letu vplivali številni dejavniki, med katerimi je potrebno izpostaviti predvsem vojno v Ukrajini, ki je močno vplivala na zmanjšanje dobav zemeljskega plina iz Rusije in posledično na večji uvoz utekočinjenega zemeljskega plina iz drugih globalnih trgov. Zaostrene geopolitične razmere so močno vplivale na oblikovanje lokalnih zakonodaj, ki vzpodbujajo varčevanje z zemeljskim plinom in oblikovanje zamejenih cen zemeljskega plina, tako na maloprodajnem, kakor tudi na veleprodajnem trgu.

Povprečna dnevna cene električne energije na slovenski borzi BSP Southpool je v primerjavi z lanskim letom zrasla iz 115,01 EUR/MWh na 274,52 EUR/MWh, kar predstavlja zvišanje za 138,7 %. Največji vpliv na rast cene električne energije v Evropi so imele predvsem visoke cene zemeljskega plina zaradi zaostrenih razmer v Ukrajini, zmanjšana hidrologija, zmanjšana proizvodnja električne energije iz jedrskih elektrarn v Franciji ter visoke povprečne poletne temperature, ki so vplivale na večjo porabo elektrike za namen hlajenja.

¹ Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1, letnik XXIX, 2023; Banka Slovenije, Pregled makroekonomskih gibanj, januar 2023, Statistični urad RS (SURS), <https://www.stat.si/StatWeb/>

² Izračunano na podlagi primerjave podatkov za mesec december leta, za katerega se poroča, in mesec december preteklega leta iz baze SURS.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

V poslovnem letu 2022 smo sledili smernicam načrtovanih ciljev in nalog, ki smo si jih zadali v poslovnem načrtu. Vse tri GJS in eno IGJS smo izvajali učinkovito, strokovno in kvalitetno in se tako trudili izpolniti pričakovanja uporabnikov storitev, zaposlenih, lastnika in širše javnosti. Na ekonomskem področju poslovanja so bile aktivnosti usmerjene v obvladovanje in racionalizacijo stroškov, v izpopolnjevanje informacijskega sistema ter v izvedbo tehnoloških posodobitev in ostalih investicij za doseganje večje učinkovitosti poslovanja.

Leto 2022 smo na Pogačarjevem trgu odprli s postavitvijo drsališča Ledena pravljica. Drsališče je bilo brezplačno za vse obiskovalce, organizirano je bilo tudi 22 športnih dni za vrtce in osnovne šole. Tekom leta so se na Pogačarjevem trgu zvrstile številne prireditve, in sicer tradicionalna Odprta kuhna, Pivo in burger fest, Vegan fest ter Gin festival pod okriljem JP LPT. Prvič pa je bil organiziran tudi dogodek Čili in Čokolada, po dveh letih se je vrnil tudi Festival čokolade.

Konec oktobra 2022 je na tržnici Žale in na Centralni ljubljanski tržnici potekala posebna praznična prodaja cvetja in sveč.

Leto 2022 smo zaključili z bogatim novoletnim programom, ki se je odvijal na Pogačarjevem trgu od 26. 11. 2022 do konca decembra. Glasbeni program je zajemal vse glasbene zvrsti. Koncerte so v času prazničnega decembra izvedli številni znani glasbeniki kot npr. Mambo Kingsi, Challe Salle, Zvita Feltna, Neda Ukraden ipd. Najmlajši obiskovalci pa so lahko uživali v gledaliških predstavah. V ta namen so bile na Pogačarjevem trgu postavljene hiške z darilnim in sladkim programom ter hiške z gostinsko ponudbo.

V mesecu decembru smo na tržnici Koseze in Centralni ljubljanski tržnici organizirali tudi prodajo novoletnih smrečic. Konec leta 2022 smo pričeli z organizacijo drsališča Ledena pravljica na Pogačarjevem trgu, ki svoja vrata odpira 13. 1. 2023.

V znamenju Plečnikovega leta smo uspešno uvedli plesne večere pod Plečnikovimi arkadami. V sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije (ZVKDS) smo dokončali poenotenje izgleda prostorov v Plečnikovih arkadah na način, da so sedaj poenoteno urejena tudi steklena pročelja prostorov v arkadah. Praznična okrasitev arkad je bila za zaključek Plečnikovega leta zasnovana po principu, kot se ga je posluževal arhitekt Plečnik.

Za Plečnikove arkade smo zaključili z razpisom za obnovo hladilnega sistema, ki bo zaključen predvidoma v marcu 2023 ter pričeli z aktivnostmi za celovito obnovo I in II Plečnikove arkade, stebrne lope in paviljona Zvonček ter menjavo vhodnih vrat v vseh štirih arkadah. Za nekatere našete zadeve je družba že pridobila projekte za izdelavo. Tudi v letu 2022 smo aktivno opozarjali glede vožnje s kolesi pod Plečnikovimi arkadami ter preprečevali naslanjanje koles na objekt.

V prostorih Pokrite tržnice smo zamenjali vhodna vrata in jih nadomestili z vhodnimi vrati z avtomatskim samozapiralom, kupili smo nove lesene stojnice ter zamenjali ponjave na vseh starih lesenih zložljivih stojnicah. Na Centralni ljubljanski tržnici smo ob koncu leta postavili nov prototip velike kovinske stojnice, po vzoru katere bo družba postopno zamenjala vse velike kovinske stojnice.

Za projekt obnove Centralne ljubljanske tržnice smo pripravili predlog nadomestnih lokacij prodaje v času obnove in z najemniki opravili informativne razgovore ter jih seznanili s pripravljenim predlogom. Pripravili smo tudi predlog in vizualizacijo nadkritja Centralne ljubljanske tržnice, ki je bil posredovan v pregled in usklajevanje podžupanu.

Pripravili smo predlog in obrazložitev prometne politike urejanja mirujočega prometa v MOL, s čimer smo dosegli dvig cene celodnevne parkirnine v primeru ugotovljenega neplačila parkirnine za parkiranje na območju časovno omejenega parkiranja, kjer se parkirna plačuje

na parkomatih, urbanomatih ali preko mobilnih aplikacij. Sprememba višine zneska se s 1. 1. 2023 spremeni iz 12 EUR na 20 EUR. Predmetna zadeva je bila v nadaljevanju obravnavana na seji Mestnega sveta MOL, kjer je bil tudi sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 137/2022 z dne 28. 10. 2022 in Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 96/2022 z dne 15. 7. 2022).

V letu 2022 smo obnovili talne obeležbe na parkiriščih Sanatorij Emona, Mirje, Tivoli I, Tivoli II, Povšetova in P+R Studenec.

S 1. 1. 2022 se je ukinilo parkiranje bivalnih vozil na parkiriščih NUK II, Tivoli II in Žale III, v mesecu juniju se je ukinilo tudi parkirišče Petkovškovo nabrežje II, kjer bo po novem urejena peš cona.

Pričeli smo s tehnološko posodobitvijo oziroma nadgradnjo parkirnih sistemov, da bomo v začetku leta 2023 prešli na Online način transakcije plačila s karticami. Prav tako bomo uporabnikom parkirne hiše Kongresni trg omogočali plačevanje parkirnine preko mobilne aplikacije Easypark. V sklopu nadgradnje parkirnih sistemov bomo abonentom parkirne hiše Kongresni trg ponudili tudi možnost dostopa preko sistema avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR). V parkirni hiši Kozolec smo v sodelovanju z Elektro Ljubljana izvedli zamenjavo dotrajanih polnilnic za električna vozila.

Sodelovali smo pri projektiranju novih parkirnih hiš Rog, Atletski center Ljubljana (ACL) in Ilirija. Uvedli smo plačevanje parkirnine na javnih parkirnih površinah, kjer se parkirnina plačuje na parkomatih preko mobilne aplikacije Easypark. Pričeli smo s pripravo tehničnih zahtev za izvedbo razpisa za dobavo novih parkirnih sistemov, s katerimi bomo nadomestili obstoječe parkirne sisteme. Pripravili smo predloge za lokacije novih 220 parkomatov.

Pri izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest smo sledili zastavljenim ciljem prometne politike MOL. Stroj za tankoslojne talne obeležbe smo prejeli v decembru 2021, za debeloslojne pa v mesecu februarju 2022. S pridobitvijo navedenih strojev se je povečala izvedba talnih obeležb z lastnimi resursi, tako smo 73 % obeležb izvedli sami, preostanek pa z zunanjimi izvajalci.

V sodelovanju s Fakulteto za gradbeništvo in geodezijo (FGG) je bila narejena kapacitetna analiza Dunajske ceste, ki omogoča boljšo pretočnost prometa, varnost kolesarjev in pešcev. Zamenjani so bili krmilni programi od križišča Slovenske ceste in Dvoržakove ulice ter do križišča Dunajske ceste in Ulica Ceneta Štuparja.

Na tržni dejavnosti smo zaključili s projekti obnove Letališke ceste, kjer smo izvedli 2. fazo, vertikalne in horizontalne prometne signalizacije, s semaforizacijo in opremo ceste na Kajuhovi cesti, križišče Rožičeve ulice in Šmartinske ceste ter zaključili s prenovo semaforiziranega križišča na Podutiški cesti – nadvoz. Preklopili smo šest semaforiziranih križišč na GSM module v sklopu prenove Leskoškove ceste. Pričeli smo s projektom obnove Čufarjeve ulice in Petkovškovega nabrežja.

Na podlagi podpisane pogodbe z MOL smo v letu 2022 postali skrbniki plovnega območja na Ljubljani.

Z zasledovanjem cilja za oživitev pristanišča Špica smo od spomladi do jeseni izvajali vadbe in joge na prostem. V mesecu novembru pa smo v pristanišče Špica namestili dve plavajoči hiški.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov dokazuje uspešno izpolnjevanje našega poslanstva, zato smo tako kot v preteklih letih tudi v letu 2022 pri izvajanju vseh svojih dejavnosti temeljno pozornost posvečali nadaljnjemu razvoju kakovosti storitev. Po dejavnostih smo spremljali potrebe in želje sedanjih in novih uporabnikov ter temu prilagajali poslovanje in ponudbo storitev. Ohranjanje odličnega poslovnega odnosa s sedanjimi uporabniki storitev je podlaga za ustvarjanje in krepitev naše pozitivne podobe v javnosti.

Tudi v letu 2022 smo za doseganje cilja odličnosti nadaljevali s spremljanjem zadovoljstva uporabnikov periodično štirikrat letno. Vzorec 500 anketirancev glede na svoje demografske značilnosti še zmeraj predstavlja tipične prebivalce MOL. Poletno in jesensko merjenje smo izvedli na stalnem vzorcu Ljubljančank in Ljubljančanov, pomladansko in zimsko pa kot ad hoc (naključni vzorec Ljubljančanov). Pri vsakem merjenju smo merili stopnjo zadovoljstva s storitvami javnega podjetja, v vsakem drugem merjenju pa tudi stopnjo poznavanja javnega podjetja, ugled le-tega in izvajanje njegove zelene politike. Vsako merjenje je vključevalo tudi aktualna vprašanja o delovanju in poslovanju družbe.

Rezultati raziskave v zvezi s poznavanjem delovanja družbe so bili ugodni in precej stabilni. Od jesenskega merjenja 2018, ko je bilo poznavanje delovanja družbe med najnižjimi, je poznavanje naraščalo in doseglo visoko stopnjo prepoznavnosti v jesenskem merjenju 2022, povprečna ocena poznavanja delovanja družbe je znašala 3,40.

V jesenskem merjenju 2022 je bila povprečna ocena ugleda družbe 3,33. Delež anketirancev, ki so dali nizke oziroma zelo nizke ocene ugledu družbe, je 8,8 %, delež tistih, ki so ocenjevali z oceno visok oziroma zelo visok ugled, je 34,7 %, medtem ko 17,3 % anketirancev ugleda družbe ni ocenjevalo.

Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe je na zadovoljivi ravni. Povprečna ocena zadovoljstva je v jesenskem merjenju znašala 3,47. Delež zelo nezadovoljnih oziroma nezadovoljnih je 13,8 %, delež zadovoljnih in zelo zadovoljnih pa 57,2 %.

Rezultati raziskav so tudi pokazali, da storitev dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic uporablja 69,2 % anketirancev. Delež zadovoljnih s sedanjim razmerjem je 64,1 % anketiranih, delež tistih, ki bi želeli za nižjo ceno enako kakovost je 35 % medtem ko bi bilo 0,9 % anketirancev pripravljeno za enako kakovost plačati več. Razloga za pritožbe ima 13,6 % anketirancev, medtem ko jih 86,4 % nima razloga za pritožbe.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin so rezultati raziskav pokazali, da storitve uporablja 89 % anketirancev. Delež zadovoljnih s sedanjim razmerjem je 55 % anketiranih, delež tistih, ki bi želeli za nižjo ceno enako kakovost je 43,1 %, medtem ko bi bilo 1,8 % anketirancev pripravljeno za enako kakovost plačati več. Razlog za pritožbe ima 25 % anketirancev.

Dobra polovica (53,4 %) anketiranih podpira celostno obnovo Centralne ljubljanske tržnice, četrtnina (24,4 %) temu nasprotuje, medtem ko dobra petina (22,2 %) projekta ne pozna.

Povprečna ocena prepoznavnosti parkirišč v upravljanju JP LPT znaša 3,20 pri čemer jo kot zelo slabo oziroma slabo ocenjuje 14,8 %, kot odlično oziroma zelo dobro 32,8 % anketirancev, 40,4 % vprašanih pa prepoznavnost parkirišč ocenjuje kot dobro.

Z nalogami, ki jih opravljajo delavci v sektorju prometna oprema in signalizacija, je v celoti seznanjeno 2,2 % anketiranih, tretjina (32,9 %), je seznanjena delno, medtem ko 64,9 % z njihovim delom ni seznanjeno.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

➤ Poslovni izid družbe

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	19.739.870	17.893.717	16.511.366	110,3	119,6
Odhodki iz poslovanja	19.337.929	17.462.467	16.430.765	110,7	117,7
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	401.941	431.250	80.601	93,2	498,7
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	204.138	56.132	194.949	363,7	104,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	80.236	75.052	82.560	106,9	97,2
Poslovni izid pred davkom iz dobička	525.843	412.330	192.990	127,5	272,5
Davek iz dobička	52.200	33.910	32.499	153,9	160,6
Čisti poslovni izid	473.643	378.420	160.491	125,2	295,1

Podatke o realizaciji za leto 2022 so primerjani s podatki iz leta 2021 in s podatki iz Poslovnega načrta družbe za leto 2022 (v nadaljevanju: načrt 2022), ki je bil dne 31. 1. 2022 sprejet na seji Mestnega sveta MOL.

Družba je konec leta 2022 dosegla pozitiven rezultat iz poslovanja (EBIT) v višini 401.941 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov ter po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb, je družba dosegla čisti dobiček v višini 473.643 EUR.

➤ Prihodki

V letu 2022 je bilo realiziranih 19.944.008 EUR celotnih prihodkov, ki so bili od načrtovanih višji za 11,1 %, od doseženih v letu 2021 pa za 19,4 %. V strukturi celotnih prihodkov kar 99 % predstavlja prihodki iz poslovanja.

Prihodki iz poslovanja

V letu 2022 so bili prihodki iz poslovanja realizirani v višini 19.739.870 EUR in so bili za 10,3 % višji od načrtovanih ter za 19,6 % višji od doseženih v letu 2021.

V strukturi prihodkov iz poslovanja zavzemajo največji delež (97,9 % oziroma 19.333.161 EUR) prihodki od prodaje, od katerih največji delež (56,4 %) pripada dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, 15,8 % tržnim dejavnostim, 15,3 % dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 12,2 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic in 0,3 % dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti.

Drugi poslovni prihodki v višini 406.709 EUR so se v primerjavi z letom 2021 zmanjšali za 43,9 %, in sicer predvsem zaradi državne podpore za čas epidemije COVID-19, ki jih je družba prejela v letu 2021.

Drugi poslovni prihodki vključujejo predvsem prihodke iz naslova državnih pomoči v višini 218.244 EUR, prihodke iz naslova brezplačno prejetih sredstev v višini 33.240 EUR (nanašajo se na obračunano amortizacijo), prihodke iz naslova odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v višini 105.401 EUR, prihodke iz naslova plačanih terjatev, za katere je bil predhodno oblikovan popravek vrednosti terjatev v višini 17.305 EUR in prihodke od prodaje osnovnih sredstev v višini 32.121 EUR.

Družba med prihodki iz naslova državnih pomoči izkazuje povračila države za neposredno pokrivanje stroškov dela v višini 4.646 EUR (povrnjeni zneski nadomestil za kratkoročne bolezni do treh dni brez bolniškega lista, višja sila, karantena) in za pokrivanje stroškov za nakup antigenskih testov v višini 925 EUR ter druge državne pomoči za pokrivanje stroškov dela v višini 207.341 EUR za povrnjene zneske nadomestil za bolezni. Ostale dotacije vključujejo prihodke iz naslova subvencij za zaposlovanje delavcev starejših od 50 let v višini 5.332 EUR.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

V letu 2022 je družba realizirala 10.898 EUR finančnih prihodkov, ki vključujejo predvsem obresti od kratkoročnih depozitov in zamudne obresti za nepravočasno plačane terjatve. V primerjavi s prejšnjim letom so finančni prihodki višji za 156,6 %.

Drugi prihodki, so bili doseženi v višini 193.240 EUR in so v primerjavi z letom 2021 višji za 1,3 %. Drugi prihodki vključujejo prihodke iz naslova prejetih odškodnin in izvensodnih poravnav, prihodke iz naslova odstopljenih terjatev neplačanih parkirnin s strani tujcev, povrnjene stroške izvršiteljev in ostale prihodke.

V strukturi vseh prihodkov največji delež pripada dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, in sicer 56,2 %, sledijo tržne dejavnosti z 15,8 %, dejavnost vzdrževanja občinskih cest s 15,4 %, dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic z 12,3 % in dejavnost upravljanja s pristanišči in vstopno-izstopnimi mesti z 0,3 %.



➤ **Odhodki**

Celotni odhodki, ki so bili za leto 2022 doseženi v višini 19.418.165 EUR, so za 10,7 % višji, kot so bili načrtovani in za 17,6 % višji od doseženih v letu 2021.

V celotnih odhodkih za leto 2022 zavzemajo največji delež stroški materiala in storitev (63,9 %), sledijo stroški dela z 27,8 %, odpisi vrednosti s 5,8 %, drugi poslovni odhodki z 2,1 % ter finančni in drugi odhodki z 0,4 %.



Odhodki iz poslovanja

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 19.337.929 EUR in so za 10,7 % višji od načrtovanih ter za 17,7 % višji, kot so bili doseženi v prejšnjem letu.

V strukturi vseh odhodkov zavzemajo 99,6-odstotni delež, od katerega največ stroškov (64,5 %) pripada izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, 14,6 % izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 11 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic, 9,1 % izvajanju tržnih dejavnosti, ter 0,8 % dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti.

Stroški materiala, ki so bili doseženi v višini 2.196.436 EUR, so bili v primerjavi z načrtovanimi višji za 511.257 EUR oziroma za 30,3 %, v primerjavi z doseženimi v prejšnjem letu pa za 361.637 EUR oziroma za 19,7 %. Med stroški materiala se je najbolj povečal strošek električne energije in sicer za 522.083 EUR oziroma za 168,3 % v primerjavi s prejšnjim letom, saj je zaradi energetske krize pričela cena električne energije naraščati v juliju leta 2022. Tako stroški energije predstavljajo 41,2 % med vsemi stroški materiala. Sledijo stroški materiala z 32,7 %, ki ga družba zaračunava končnemu kupcu.

Stroški storitev, ki so bili doseženi v višini 10.208.488 EUR, so bili v primerjavi z načrtovanimi višji za 1.354.111 EUR oziroma za 15,3 %, v primerjavi z doseženimi v prejšnjem letu pa za 2.320.578 EUR oziroma za 29,4 %. Med stroški storitev se je najbolj povečala najemnina in licence in sicer za 1.921.584 EUR oziroma za 50,7 %, kar predstavlja pomemben delež v celotnih stroških storitev. Stroški najemnin in licenc predstavljajo najemnino za gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo ima družba v poslovnem najemu na osnovi sklenjenih pogodb z MOL, ter ostale najeme, ki predstavljajo najeme avtomobilov (car schering), najem drsališča (projekt Ledena pravljica na Pogačarjevem trgu), najemi licenc ter razni drugi manjši najemi (fotokopirnih strojev, preprog, gostovanj komunikacijske omare). Povečal se je tudi strošek strokovnih služb in sicer za 206.874 EUR oziroma za 26,3 % v primerjavi s prejšnjim letom in predstavljajo med stroški storitev 9,7 %. To so stroški strokovnih služb Javnega holdinga Ljubljana in predstavljajo stroške podpornih dejavnosti, ki jih zagotavlja družbi na podlagi sklenjene pogodbe. Stroški storitev, ki jih družba zaračuna naprej končnemu kupcu v višini 820.569 EUR predstavljajo med vsemi stroški storitev 8 % in so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 34,6 %. Družba je z nakupom stroja za tankoslojne in debeloslojne talne obeležbe zmanjšala stroške zunanjih izvajalcev, saj talne obeležbe sedaj izvaja z lastnimi viri delovne sile, s tem so bili v letu 2022 nižji stroški storitev v višini 434.014 EUR oziroma za 34,6 %.

Stroški dela, ki so bili doseženi v višini 5.407.182 EUR, zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 27,8 % in so v primerjavi z načrtovanimi višji za 0,3 %, v primerjavi z doseženimi v prejšnjem letu pa za 3,8 %. Izhodiščne plače so se v mesecu januarju 2022 zvišale za 3 %, v mesecu maju 2022 za 2 % in v mesecu septembru 2022 še za 5 % zaradi uskladitve plač. Vsem zaposlenim je bil v mesecu marcu 2022 izplačan regres za letni dopust v višini povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji, to je v višini 2.064,12 EUR na zaposlenega, in bil višji glede na leto 2021 za 2,1 %.

Stroški odpisa vrednosti zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 5,8 % in so bili od načrtovanih nižji za 1,4 %, od doseženih v letu 2021 pa višji za 0,9 %. Strošek amortizacije je v letu 2022 znašal 1.067.529 EUR in se je v primerjavi s predhodnim letom zvišal za 1,5 %. Prevrednotovalni poslovni odhodki predstavljajo odpise opredmetenih osnovnih sredstev in v poslovnem letu znašajo 6.603 EUR, prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih pa v višini 50.969 EUR.

Drugi poslovni odhodki zavzemajo v strukturi vseh odhodkov 2,1 % in so bili od načrtovanih višji za 2,4 % ter od doseženih v 2021 višji za 4,8 %. Finančni in drugi odhodki med celotnimi odhodki zavzemajo 0,4 %.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021
Temeljni kazalniki financiranja			
Delež lastniškega financiranja (v %)	70,4	71,6	69,3
Delež dolgoročnega financiranja (v %)	85,8	88,6	87,4
Koeficient finančni dolg / kapital	0,05	0,04	0,06
Temeljni kazalniki investiranja			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih (v %)	72,3	76,7	74,9
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih (v %)	72,6	76,9	75,1
Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,97	0,93	0,92
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	1,00	0,99	1,20
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	1,81	1,96	1,89
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	1,98	2,12	2,04
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,02	1,00
Temeljni kazalniki donosnosti			
Čista donosnost kapitala (v %)	4,0	3,2	1,4

Za popolnejšo analizo poslovanja družbe so med razkritji vključeni tudi kazalniki. Kazalniki prikazani v tem poglavju, so izračunani na podlagi računovodskih podatkov.

S kazalniki stanja financiranja presojamo sestavo obveznosti do virov sredstev. Stopnja lastniškega financiranja ter stopnja dolgoročnosti financiranja se v primerjavi s preteklim letom nista bistveno spremenili. Lastniški viri predstavljajo kar 70,4 % virov financiranja družbe, relativno nizka pa je tudi finančna zadolženost, ki dosega le 5 % kapitala družbe. Med dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi dolgovi se izkazujejo vse obveznosti iz naslova najemov sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev in ne predstavljajo dejanske zadolženosti.

Kazalnika stanja investiranja omogočata presojo sestave sredstev družbe. Na njuno vrednost vpliva predvsem obseg investiranja. Delež osnovnih sredstev v vseh sredstvih družbe znaša 72,3 %, kar nakazuje visoko kapitalsko intenzivnost dejavnosti družbe. Temeljna kazalnika investiranja sta se v primerjavi z lanskim letom znižala.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev je razmerje med kapitalom in neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev in kaže delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev in se je v primerjavi s preteklim letom povečal. Ostali kazalniki vodoravne finančne sestave izkazujejo plačilno sposobnost družbe.

Vrednost kazalnika gospodarnosti poslovanja je bila v letu 2022 boljše kot predhodno leto, saj je družba ustvarila večji pozitiven poslovni izid. Čista donosnost kapitala se je v primerjavi z letom 2021 prav tako povečala.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

Celovito upravljanje s tveganji vključuje sistematično, aktivno, v prihodnost in k ciljem usmerjeno spremljanje tveganj. Upravljanje s tveganji tako obsega ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Na podlagi analize tveganj se tveganja v družbi identificira, sistematično zajame in oceni. Ocena tveganj predstavlja formalno opredeljen proces ocene verjetnosti nastanka tveganj in njihovih posledic ter ukrepov, ki so potrebni za obvladovanje tveganj.

Poglaviti cilj upravljanja s tveganji je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovodstvu pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Z vzpostavitvijo in posodabljanjem registra tveganj se zagotovi celosten pregled nad tveganji. Njihovo upravljanje s tveganji je vključeno v vse procese odločanja in področja delovanja. Podrobnejše postopke za upravljanje s tveganji, s ciljem čim bolj enotnega pristopa k analizam in ocenam tveganj na ravni družbe, so predpisani v Metodologiji za vzpostavitev in vodenje registra tveganj v družbi JP LPT.

Identificirana tveganja družbe so po vrstah (poslovna, operativna in finančna) in po področjih oziroma procesih prikazana v Registru tveganj. Vsakemu posameznemu tveganju je pripisana ocena, skrbnik, ukrep za obvladovanje tveganja, odločitev vodstva o sprejemu in rokih za izvedbo ukrepov. Družba najmanj enkrat letno ponovno oceni tveganja in ugotavlja morebitna nova tveganja. S sprejemom in izvajanjem ustreznih ukrepov za obvladovanje ter zniževanje izpostavljenosti ključnim tveganjem poskušamo pozitivno vplivati na stabilnost poslovanja.

➤ Poslovna in operativna tveganja

V okviru poslovnih tveganj zajemamo nevarnosti, da bo prišlo do negativnih odstopanj v poslovanju družbe bodisi zaradi nepravilnih poslovnih odločitev, neustreznega izvajanja odločitev, tveganja poškodovanja opreme zaradi naravnih nesreč, tveganja zaradi povišanja cen energentov (izpostavljena električna energija in zemeljski plin), premajhne odzivnosti družbe na spremembe poslovnega okolja, nedoseganja strateških ciljev, upada ugleda, nevarnosti negativnih vplivov na okolje in podobno.

Pri operativnih tveganjih pa obravnavamo nevarnost, da bo prišlo do negativnih odstopanj zaradi neprimerne in neuspešne izvajanja notranjih procesov, ravnanja ljudi, delovanja informacijske tehnologije in izvajanja podizvajalcev ter podpornih služb.

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganja	Ukrepi
Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami	Tveganje poškodovanja opreme zaradi naravnih nesreč (poplave, potresa, udara strele ipd.). Tveganje zaradi povišanj cen energentov, predvsem izpostavljena električna energija in zemeljski plin.	Prenos tveganja na zavarovalnice s sklenitvijo ustreznih zavarovalnih pogodb, protipotresna gradnja, izvedba strelvodov, pripravljenost vzdrževalnih služb. Zmanjšanje porabe električne in plinske energije. Sprotno spremljanje stanja na tržišču in spremljanje tedenske, mesečne porabe energije. Opozarjanje sodelavcev na gospodarno uporabo energije.
	Tveganje spremembe/povišanj cen materialov.	Spremljanje cen na trgu, pogajanja z dobavitelji, dolgoročni odnosi z dobavitelji, izvedba nabav potrebnih količin za daljše obdobje po ugodnih tržnih cenah.
	Pojav izrednih razmer in obvladovanje poslovanja v izrednih razmerah (epidemije nalezljivih bolezni, COVID-19, ipd.).	Priprava protokola izvajanja procesov v primeru izredne situacije, formiranje intervencijske skupine, zagotavljanje aktivnosti za varovanje zdravja na delovnem mestu, dnevno spremljanje epidemiološke situacije ter odločitev in usmeritev vlade RS ter NIJZ, izdaja podrobnejših internih navodil glede na potek epidemije, sprejem ukrepov za neprekinjeno poslovanje, pravočasna nabava zaščitne opreme.

Poslovna in operativna tveganja		
Tržna (prodajna) tveganja	Tveganje za odtujitev sredstev, poškodovanje sredstev (osnovna sredstva, drobni inventar)	Varovanje stavb, ozaveščanje zaposlenih za skrb za vsa delovna sredstva, vzpostavitev sledljivosti sredstev danih v uporabo, razdolžnica zaposlenega ob prekinitvi delovnega razmerja, sklenjeno ustrezno zavarovanje.
Regulatorna tveganja	Tveganje, da odgovorne osebe niso ustrezno seznanjene s spremembami zakonodaje s področja varnosti pri delu, kršenje predpisov, sankcije, neustrezna usposobljenost za varno delo in neizvajanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nepravočasno, neustrezno ali nestrokovno pregledano in preizkušeno delovno oz. osebno varovalno opremo.	Spoštovanje predpisov, spremljanje zakonodaje, obveščanje in implementacija; posodabljanje izjave o varnosti z oceno tveganja, redni zdravniški pregledi, individualna odgovornost za neizpolnjevanje napotitev, nezgodno zavarovanje, dodatno prostovoljno zavarovanje; ozaveščanje in redno izobraževanje zaposlenih za varno delo (interno) oz. izvedba usposabljanja na področju varstva pri delu in varstva pred požarom vseh zaposlenih v predpisanih rokih.
Tehnološko - operativna tveganja	Tveganja izpada delovanja zaradi neposodabljanja strojne in programske opreme, sodelovanja z zunanji IT izvajalci.	Ureditev ustreznih pogodbenih odnosov z izvajalci, sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotno nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb (tudi časovno), vrednotenje informacijskih rešitev, z uporabniki usklajeno izvajanje del na programski in strojni opremi.
	Tveganje nedelovanja posameznih premičnin/parkirnih sistemov, parkomatov.	Stalni nadzor (24ur/7dni) iz Centra za upravljanje s prometom. Sklenitev dolgoročnih pogodb za vzdrževanje. Redno vzdrževanje, obnova ali nadgradnja sistemov. Stalni pregledi.
	Tveganje nedelovanja semaforjev, potopnih stebričkov, zapornic in tekočih stopnic.	Stalni nadzor (24ur/7dni) iz Centra za upravljanje s prometom. Sklenitev dolgoročnih pogodb za vzdrževanje. Redno vzdrževanje, obnova ali nadgradnja sistemov. Stalni pregledi.

Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami

Tveganje poškodovanja opreme, zaradi naravnih nesreč (poplave, potres, udari strele,...) družba obvladuje s sklenitvijo ustreznih zavarovalnih pogodb. Družba obstoječo elektro opremo nadgrajuje skladno s standardi IP zaščite (zaščita elektronskih oziroma električnih naprav pred trdimi delci in vodo). V primeru naravnih nesreč ima družba v pripravljenosti vzdrževalne službe.

V letu 2022 je družba kot zelo visoko tveganje prepoznala novo tveganje saj je prišlo do povišanja cen energentov, predvsem zemeljskega plina in električne energije, ki se potrebuje za nemoteno izvajanje dejavnosti. To tveganje bo družba obvladovala z ukrepi kot so gospodarna poraba energije, sprotno spremljanje nabavnih cen na tržišču in s sprotnim spremljanjem porabe ter pravočasnim naročanjem zadostne količine materiala.

Tveganje višjih cen materialov je družba v letu 2022 uvrstila med zelo visoko tveganje, saj so višje cene materialov vplivale na povišanje stroškov in konkurenčnost naših storitev na trgu. Navedeno tveganje bo družba v bodoče obvladovala s spremljanjem cen na trgu, pogajanjem z dobavitelji, sklepanjem dolgoročnih odnosov z dobavitelji in izvedbo nabav potrebnih količin za daljše obdobje po ugodnih tržnih cenah.

Pojav izrednih razmer in obvladovanje poslovanja v izrednih razmerah je družba v letu 2022 uvrstila med visoko tveganje. Družba ima pripravljen protokol za izvajanje procesov v primeru izredne situacije, formirane so intervencijske skupine. V izrednih razmerah družba zagotavlja aktivnosti za varovanje zdravja na delovnem mestu. Dnevno se spremlja epidemiološke situacije in odločitve ter usmeritve vlade RS ter NIJZ. Izdaja se podrobnejša interna navodila

glede na potek epidemije, sprejema ukrepe za neprekinjeno poslovanje in pravočasno nabavlja zaščitno opremo.

Tržna (prodajna) tveganja so tveganja med katera družba uvršča tudi tveganje upada prihodka iz naslova parkiranja in tveganje za odtujitev in poškodovanje sredstev.

Družba stalno spremlja zanimanje kupcev glede parkiranja, hkrati pa tesno sodeluje z MOL za pridobitev novih parkirišč in s tem povečanjem ponudbe na tržišču.

Družba ima na objektih vzpostavljeno varovanje stavb, hkrati pa ima v primeru poškodb oziroma odtujitve sredstev sklenjeno ustrezno zavarovanje. Družba svoje zaposlene stalno ozavešča, da z delovnimi sredstvi ravnajo skrbno in kot dober gospodar.

Izpostavljenost tržnemu (prodajnemu) tveganju v letu 2022 družba ocenjuje kot visoko tveganje.

Regulatorna tveganja izhajajo iz uveljavitve oziroma sprememb pravnih temeljev oziroma predpisov in aktov. Med nje družba uvršča zakone, pravilnike in uredbe države, še posebej pa občinske odloke in odredbe ter občinski proračun, ker njihova vsebina in višina sredstev vpliva na poslovni rezultat družbe. Tovrstna tveganja je težje obvladovati, saj posegajo poleg določitve cen, tudi na zagotavljanja višine proračunskih sredstev za izvajanje dejavnosti vzdrževanja občinskih cest in dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti. Obvladovanje teh tveganj družba zagotavlja s skrbnim spremljanjem načrtovanih sprememb in z aktivnim vključevanjem v oblikovanje predpisov in aktov s svojimi pripombami in predlogi. Na uveljavljene spremembe se družba odziva s prilagajanjem poslovnih strategij.

Izpostavljenost regulatornemu tveganju v letu 2022 družba ocenjuje kot zmerno tveganje.

Tehnološko - operativna tveganja družba uvršča še:

Tveganje izpada delovanja zaradi ne posodabljanja strojne in programske opreme. Družba obvladuje tveganja tako, da sprotno skrbi za nadomeščanje zastarele opreme. Z zunanjimi IT izvajalci ima urejen ustrezen pogodbeni odnos. Navedeno tveganje obvladuje ob sodelovanju podpore IT Javnega holdinga in z interno certificiranimi ključi za dostope na daljavo.

Tveganje zaradi izvedbe nepooblaščenih dostopov. Izvedba nepooblaščenega dostopa oziroma napada, se lahko izvede na različnih nivojih in na različne načine. Zato varovanje informacijskih virov pred nepooblaščenimi dostopi družba izvaja na različnih nivojih, in sicer s selektivnim dodeljevanjem pravic in dostopov uporabnikom. Na aplikacijskem nivoju je vzpostavljena učinkovita uporaba in stalna menjava gesel, glavna komunikacijska vozlišča in strežniški prostori so dostopni samo pooblaščenim osebam. Za celostno zaščito pred vdori od zunaj, pa družba uporablja različne tehnološke rešitve, kot so na primer protipožarne pregrade, protivirusne zaščite in drugo. IT sodelavci Javnega holdinga redno skrbijo za varnostno kopiranje in ustrezno arhiviranje podatkov na različnih lokacijah.

Tveganje zaradi zmanjšanega obsega rednega vzdrževanja, kot posledica manjšega števila zaposlenih na delovnem mestu, nezmožnost zagotavljanja izvedbe servisnih storitev, dobave rezervnih delov in materiala s strani zunanjih dobaviteljev družba obvladuje z dolgoročnimi pogodbami za vzdrževanje. Tveganje bi družba obvladovala tako, da bi izvajala le najnujnejša vzdrževalna dela, ki bi zagotavljala delovanje naprav.

Tveganje zaradi nedelovanja parkirnih sistemov, parkomatov, semaforjev, potopnih stebričkov, zapornic in tekočih stopnic. Družba navedeno tveganje obvladuje tako, da pravočasno poskrbi za redno vzdrževanje, obnovo ali nadgradnjo obstoječih sistemov. Tveganje obvladuje s stalnim nadzorom iz Centra za upravljanje s prometom ter s sklenitvijo dolgoročnih vzdrževalnih pogodb.

Izpostavljenost tehnološko - operativnemu tveganju v letu 2022 družba ocenjuje kot visoko tveganje.

➤ Finančna tveganja

Finančna tveganja so tveganja, ki lahko negativno vplivajo na sposobnost ustvarjanja finančnih prihodkov, obvladovanja finančnih odhodkov, ohranjanja vrednosti finančnih sredstev in obvladovanja finančnih obveznosti.

Obvladovanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsake družbe. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov in zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj in ukrepom za varovanje pred njimi družba izvaja in presoja na podlagi učinkov na denarni tok, kar tudi redno spremlja.

V okviru finančnih tveganj družba obravnava likvidnostno, kreditno, obrestno, valutno in kapitalsko tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Likvidnostno tveganje	Tveganje pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja ali financiranja.	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, dnevno spremljanje denarnega toka, dogovori z večjimi kupci in dobavitelji o plačilnih rokih in drugi ukrepi za izboljšanje poslovanja.
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbene stranke (kupci) v dogovorjenem roku in tveganje neplačila terjatev.	Preverjanje bonitete kupcev, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotna izterjava in opominjanje, izvajanje pobotov, tožbe, oblikovanje popravkov terjatev.
Obrestno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih.	Spremljanje denarnih trgov, napovedi in analiziranje gibanja obrestnih mer.
Valutno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev.	Sklepanje terminskih pogodb, predčasna plačila.
Kapitalsko tveganje	Tveganje nezadostnih dolgoročnih virov financiranja ter tveganje kapitalske neustreznosti.	Spremljanje uspešnosti poslovanja, načrtovanje strukture financiranja sredstev.

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za poravnavanje tekočih obveznosti oziroma za redno poslovanje. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju pa definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega, kot tudi dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka. Denarni tok se sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

Družba praviloma obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev poravnava pravočasno (v 30-ih dneh) oziroma v pogodbenih rokih.

Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju v letu 2022 družba ocenjuje kot nizko.

Kreditno tveganje zajema vsa tveganja, ki zaradi neplačila pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta višine zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neplačila terjatev se izravna z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Izpostavljenost kreditnemu tveganju v letu 2022 družba ocenjuje kot zmerno tveganje.

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih.

Izpostavljenost obrestnemu tveganju družbe se v letu 2022 ocenjuje kot nizko tveganje. Družba ima visok delež lastniškega financiranja, poleg tega so obrestne mere na bančnih trgih nizke.

Valutno tveganje je tveganje finančne izgube zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo. Družba ima vse svoje terjatve nominirane v EUR. Vpliv valutnih sprememb na stroškovni strani se kaže le posredno preko cen energentov. Valutnemu tveganju družba ni izpostavljena.

Kapitalsko tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bo imela zadostnih dolgoročnih virov financiranja in tveganje, da družba postane kapitalsko neustrezna.

Skladno z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), je kapitalska ustreznost družbe zagotovljena, ko je obseg njenih dolgoročnih virov zadosten glede na obseg in vrste poslov, ki jih družba opravlja in obvladuje tveganja, ki jim je družba izpostavljena pri opravljanju teh poslov. Med dolgoročne vire se uvrščajo kapital in tuji dolgoročni viri financiranja, ki so pomembni za kritje obveznosti družbe.

Osnovni namen zagotavljanja kapitalske ustreznosti je zagotavljanje plačilne sposobnosti oziroma zmanjšanje tveganja plačilne nesposobnosti. Kapitalska neustreznost skladno z ZFPPIPP nastopi takrat, ko izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let doseže polovico osnovnega kapitala in te izgube ni mogoče pokriti v breme prenesenega dobička in rezerv.

Družba stalno spremlja uspešnost poslovanja in strukturo financiranja, načrtuje višino investicij in njihovo financiranje. Družba ima visok delež kapitala v obveznostih do virov sredstev, zato je kapitalsko tveganje ovrednoteno kot nizko.

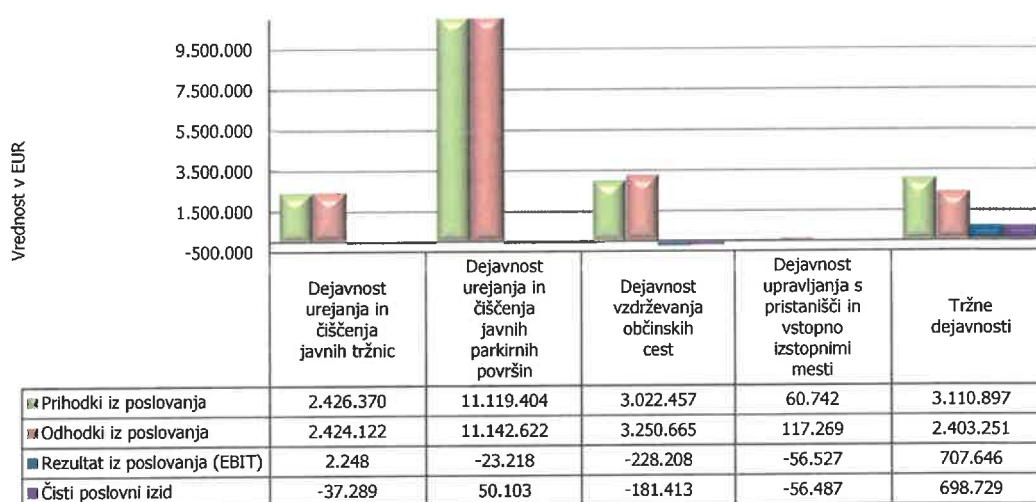
2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Skladno s Slovenskim računovodskim standardom 32 (v nadaljevanju: SRS 32) družba izkazuje ločene računovodske izkaze za naslednje dejavnosti:

- obvezne gospodarske javne službe:
 - urejanje in čiščenje javnih tržnic,
 - urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin,
 - vzdrževanje občinskih cest,
- izbirno gospodarsko javno službo:
 - upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti in
- tržne dejavnosti.

Računovodski izkazi (izkaz poslovnega izida za leto 2022) po dejavnostih ter sodila, ki so podlaga za ločeno izkazovanje poslovanja posameznih dejavnosti družbe, so predstavljeni v točki 3.3.6.3 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32.

Prikaz poslovanja posameznih dejavnosti v letu 2022



V letu 2022 je družba z izvajanjem vseh gospodarskih javnih služb ustvarili 225.086 EUR izgube, z izvajanjem tržnih dejavnosti pa 698.729 EUR čistega dobička.

2.5.1 Gospodarske javne službe

Pri izvajanju GJS družba zasleduje predvsem cilje kakovostnega izvajanja storitev in zadovoljstva uporabnikov.

2.5.1.1 Urejanje in čiščenje javnih tržnic

➤ Izvajanje dejavnosti

Družba dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic izvaja na tržnicah, na katerih oddaja v najem tržne površine oziroma prodajne in poslovne prostore. Prodaja kmetijskih pridelkov, živil in ostalega blaga poteka v zaprtih in odprtih delih tržnic.

Družba je fizični obseg poslovanja načrtovala in spremljala po posameznih tržnicah oziroma po stroškovnih mestih ter zaradi sezonskega vpliva tudi po mesecih. Zaradi večjega obsega zelo različnih storitev je fizični obseg prikazan po izbranih prihodkovno pomembnejših skupinah prodajnih prostorov.

Tržne površine in prodajni prostori	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Oddane tržne površine za rezervacije (m ²)	46.608	48.184	48.399	96,7	96,3
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. klopi)	31.693	36.807	34.838	86,1	91,0
Prodajno mesto za prodajo obrtnih in ostalih izdelkov (št. velika stojnica)	19.103	22.407	21.330	85,3	89,6
Prodajno mesto za prodajo sadja in zelenjave (št. velika stojnica)	7.804	8.731	7.991	89,4	97,7
Poslovni prostori (m ²)	58.809	59.099	62.387	99,5	94,3

Vse skupine tržnih površin in prodajnih prostorov so imele v letu 2022 manjši fizični obseg, in sicer tako v primerjavi z načrtovanim kot v primerjavi z doseženim fizičnim obsegom v letu 2021. Manjši fizični obseg je posledica samega poslovanja najemnikov v letih 2020 in 2021, ko je bilo razglašanih več epidemij in sprejeto več ukrepov s strani Vlade RS, kar pa je za nekatera družinska podjetja in manjše obrtnike povzročilo preveliko poslovno škodo za nadaljne delovanje. Ne glede na navedeno pa je družba z manjšim fizičnim obsegom ustvarila večji prihodek v primerjavi z letom 2021.

Na področju oddaje prodajnih mest, za katere se sklepajo pogodbe o rezervacijah, je družba dosegla za 3,3 % manjši fizični obseg od načrtovanega za leto 2022 in za 3,7 % manjši obseg kot v letu 2021. Dnevna oddaja prodajnih mest, opremljenih s klopmi, za prodajo sadja in zelenjave, je bila za 13,9 % manjša od načrtovane, v primerjavi z letom 2021 pa je bila manjša za 9 %. Oddaja prodajnih mest, opremljenih z velikimi stojnicami za prodajo tekstilnih in ostalih izdelkov, je bila za 14,7 % manjša od načrtovane in za 10,4 % manjša od dosežene v letu 2021. Oddaja prodajnih mest, opremljenih s stojnicami za prodajo sadja in zelenjave, je bila za 10,6 % manjša od načrtovane in za 2,3 % manjša kot v letu 2021. Oddaja tržnih površin v poslovnih prostorih oziroma lokalih je bila za 0,5 % manjša od načrtovane in za 5,7 % manjša kot v letu 2021.

➤ Poslovni izid

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	2.426.370	1.989.073	1.821.732	122,0	133,2
Odhodki iz poslovanja	2.424.122	1.873.580	1.849.809	129,4	131,0
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	2.248	115.493	-28.077	1,9	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	19.869	4.295	7.528	462,6	263,9
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	59.406	57.951	60.593	102,5	98,0
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-37.289	61.837	-81.142	-	46,0
Davek iz dobička	0	5.086	0	0,0	-
Čisti poslovni izid	-37.289	56.751	-81.142	-	46,0

v EUR

Z izvajanjem dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic je družba v letu 2022 dosegla 2.426.370 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so bili za 22 % višji od načrtovanih in za 33,2 % višji kot v letu 2021. Prihodki od prodaje so znašali 2.361.073 EUR in so bili za 21,6 % višji od načrtovanih ter za 36,5 % višji kot leto prej.

Družba je objavila razpise za oddajo prostorov v Arkadah in s tem dosegla višje ponujene cene kot so v ceniku GJS. Zaradi povečanja cen električne energije je najemnikom prefakturirala višje zneske porabljene električne energije. Z mesecem marcem je spremenila tudi način obračuna stroškov za najemnike, kjer na posameznih objektih prefakturira stroške, ki nastanejo kot posledica uporabe prostora v večjem deležu, kot jih je v preteklih letih. Družba je spremenila tudi obračun najemnine gostinskih vrtov, tako da je skozi celotno leto enako (ni več letno-zimskega obračuna).

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 2.424.122 EUR in so bili za 29,4 % višji od načrtovanih ter za 31% višji kot leto prej. Med odhodki iz poslovanja so bili stroški blaga, materiala in storitev v primerjavi z načrtovanimi višji za 73,5 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa so bili višji za 76,5 %. Višji stroški materiala in storitev so zaradi povišanja cen električne energije, saj je zaradi energetske krize pričela cena električne energije naraščati v juliju leta 2022. Na Centralni ljubljanski tržnici je bil vzpostavljen videonadzor in zamenjane zapornice s potopnimi stebrički ter sistemom avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR). Zamenjane so bile tudi ponjave na lesenih zložljivih stojnicah zaradi nove celostne grafične podobe družbe (CGP). V sklopu Plečnikovega leta je bila izvedena tudi praznična okrasitev arkad. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi stroški nižji za 7,5 %, v primerjavi z letom 2021 pa za 3,5 %. Nižji stroški dela so iz razloga upokojitve dveh zaposlenih v začetku leta 2022, ki sta se nadomestili šele konec leta. Med odpisi vrednosti so bili stroški amortizacije v primerjavi z načrtovanimi nižji za 2,7 %, medtem ko so bili v primerjavi s prejšnjim letom višji za 1,5 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic konec leta 2022 pozitiven v višini 2.248 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov je bil dosežen negativen poslovni izid v višini 37.289 EUR.

2.5.1.2 Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin

➤ Izvajanje dejavnosti

V letu 2021 sta bila sprejeta Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana (Uradni list RS, št. 184/21) in Odredba o spremembah in dopolnitvah Odredbe o določitvi javnih parkirnih površin, kjer se plačuje parkirnina (Uradni list RS, št. 184/21). S spremembo odloka in odredbe se je podaljšal čas plačljivega parkiranja na nekaterih parkiriščih. S 1. 1. 2022 pa se je dvignila cena za parkiranje na območju časovno omejenega parkiranja, to je na parkirnih conah 1 in 2 ter na javnih parkirnih površinah P+R, ki je bila usklajena s ceno vožnje z avtobusom mestnega linijskega prevoza potnikov ter parkirišči Tivoli I in Tivoli II prestavila iz III. tarifnega razreda v II. tarifni razred. Na parkirišču Tivoli II se je poenotila cena za mesečni najem parkirnega mesta s ceno parkirišča Tivoli I.

Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je družba konec leta 2022 izvajala na 30 parkiriščih s 4.957 parkirnimi mesti, razporejenimi v štiri tarifne razrede, med katerimi je tudi šest P+R parkirišč. Upravljala je tudi površine v parkirnih hišah Kozolec in Kongresni trg s 1.138 parkirnimi mesti, na parkirišču za tovorna vozila na Ježici, kjer je v delu urejen P+R Ježica, in na Bratislavski cesti. Družba na manj zasedenih parkiriščih določeno število parkirnih mest oddaja tudi abonentom.

Družba je upravljala tudi javne parkirne površine ob cestiščih z 9.719 parkirnimi mesti, ki so uvrščene v tri cone časovno omejenega parkiranja in so opremljene s parkomati.

Javne parkirne površine / št. parkiranj	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
I. tarifni razred	354.320	280.782	261.854	126,2	135,3
II. tarifni razred	456.799	519.262	73.749	88,0	619,4
III. tarifni razred	459.114	465.856	886.871	98,6	51,8
IV. tarifni razred	204.381	181.887	158.359	112,4	129,1
Skupaj št. parkiranj na parkiriščih od I. do IV. tarifnega razreda	1.474.614	1.447.787	1.380.833	101,9	106,8
Območje časovno omejenega parkiranja*	2.644.374	6.427.872	6.509.343	41,1	40,6
Parkirni hiši Kozolec in Kongresni trg	509.003	483.832	395.570	105,2	128,7
Parkirišči za tovorna vozila Ježica in Bratislavka cesta	7.080	7.100	6.606	99,7	107,2
Skupaj število parkiranj	4.635.071	8.366.591	8.292.352	55,4	55,9

*v letu 2022 sprememba zajemanja podatkov

Fizični obseg parkiranj (število vozil na parkiriščih, razvrščenih v štiri tarifne razrede) je bil v primerjavi z načrtovanim večji za 1,9 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa večji za 6,8 %.

Na parkiriščih v I. tarifnem razredu se je fizični obseg povečal za 35,3 %, saj je parkirišče Metelkova delovalo skozi celo leto. Na parkiriščih v II. tarifnem razredu se je fizični obseg povečal za 519,4 %, in sicer zaradi spremenjene odredbe, ki parkirišči Tivoli I in II uvršča v II. tarifni razred ter na parkiriščih, ki so razvrščena v IV. tarifni razred za 29,1 %. Na parkiriščih razvrščenih v III. tarifni razredi se je fizični obseg zmanjšal za 48,2%, saj sta parkirišči Tivoli I in Tivoli II prestavljeni v II. tarifni razred.

Na območjih časovno omejenega parkiranja, ki so opremljena s parkomati, je bil fizični obseg parkiranj za 58,9 % manjši, kot je bil načrtovan, in za 59,4 % manjši v primerjavi s prejšnjim letom. Nižji fizični obseg je na območjih časovno omejenega parkiranja zaradi drugačnega prikazovanja podatkov. Do leta 2021 je bila ena ura eno vozilo, od leta 2022 dalje pa gre na transakcijo (če je plačilo za več ur je to eno vozilo). V primeru, da bi prikazovali podatke tako, kot do leta 2022, bi se fizični obseg na območjih časovno omejenega parkiranja povečal za 17 % v primerjavi z enakim obdobjem prejšnjega leta.

Fizični obseg parkiranj v parkirnih hišah je bil v primerjavi z načrtovanim večji za 5,2 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa večji za 28,7 %.

Na parkiriščih za tovorna vozila Ježica in Bratislavska cesta je bil doseženi obseg parkiranj tovornih vozil v primerjavi z načrtovanim manjši za 0,3 % in v primerjavi s prejšnjim letom večji za 7,2 %.

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Število izdanih obvestil za neplačilo parkirnine	99.806	100.745	93.283	99,1	107,0
Število predlogov Mestnemu redarstvu MU MOL	11.818	10.892	10.917	108,5	108,3

Odlok o urejanju prometa v MOL je uvedel možnost plačila nadomestila neplačane parkirnine v višini 12 EUR, katero lahko neplačniki parkirnine poravnajo po plačilnem nalogu v roku 8 dni po izdaji obvestila o neplačilu parkirnine. S plačilom nadomestila neplačane parkirnine so se neplačniki izognili nadaljnjemu postopku za plačilo globe in stroškom postopka na Mestnem redarstvu. V letu 2022 je bilo izdanih nadomestil za 7 % več v primerjavi s prejšnjim letom, izdanih predlogov Mestnemu redarstvu pa je bilo več za 8,3 %.



V grafu je strukturno prikazan doseženi obseg parkiranja v letu 2022, iz katerega je razvidno, da največji delež (57,1 %) predstavlja parkiranje na območjih časovno omejenega parkiranja, 31,8 % predstavljajo parkiranja na parkiriščih od I. - IV. tarifnega razreda, sledi parkiranje v parkirnih hišah Kozolec in Kongresni trg z 11 % in z 0,1 % parkiranje na parkiriščih za tovorna vozila.

V skladu z Odlokom o urejanju prometa v Mestni občini Ljubljana in Odlokom o urejanju javnih parkirišč je družba v letu 2022 izvajala tudi dejavnost odvoza in hrambe opuščenih ter nepravilno parkiranih vozil.

Odvoz vozil / št. vozil	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Število odpeljanih nepravilno parkiranih vozil	1.694	1.350	1.098	125,5	154,3

Pri izvajanju odvoza nepravilno parkiranih vozil, ki ga družba izvaja v sodelovanju z Mestnim redarstvom MOL in policijo, izključno na podlagi njihovih odredb, je dosežen obseg večji za 25,5 % v primerjavi z načrtovanim in za 54,3 % večji kot leta 2021.

Družba si bo tudi v prihodnje prizadevala povečati sodelovanje z Mestnim redarstvom MOL, s ciljem zmanjšati nepravilno parkirana vozila na površinah, ki so namenjene najranljivejšim skupinam (invalidska parkirna mesta, pločniki, kolesarske steze, parki) in z namenom preprečevanja oviranja ter uničevanja zelenih javnih površin. Z izvajanjem dejavnosti odvoza zapuščenih vozil in njihovo čim prejšnjo predajo v razgradnjo, pa bo družba aktivno prispevala k zelenemu ravnanju z izrabljenimi vozili.

➤ Poslovni izid

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
	v EUR				
Prihodki iz poslovanja	11.119.404	9.623.349	8.493.859	115,5	130,9
Odhodki iz poslovanja	11.142.622	9.495.450	8.668.029	117,3	128,5
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-23.218	127.899	-174.170	-	13,3
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	89.210	34.864	117.363	255,9	76,0
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	12.396	9.174	11.211	135,1	110,6
Poslovni izid pred davkom iz dobička	53.596	153.589	-68.018	34,9	-
Davek iz dobička	3.493	12.631	0	27,7	-
Čisti poslovni izid	50.103	140.958	-68.018	35,5	-

Z izvajanjem dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je družba dosegla 11.119.404 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 15,5 % višji od načrtovanih ter za 30,9 % višji v primerjavi s prejšnjim letom.

Prihodki od prodaje so višji za 15,4 % v primerjavi z načrtovanimi in za 34,4 % višji v primerjavi z letom 2021. V letu 2022 so bili višji prihodki glede na leto 2021 tudi iz razloga vpliva epidemije COVID-19 v začetku leta 2021. Delno pa se pripisuje vpliv povišanja cen parkiranja na območjih časovno omejenega parkiranja v coni I (iz 0,80 EUR na 1,20 EUR) in v coni II (iz 0,60 EUR na 0,70 EUR) ter širitvi območja časovno omejenega parkiranja v coni III (postavitev novih parkomatov) v letu 2022. Večji prihodki so tudi zaradi spremembe odredbe, ki parkirišči Tivoli I in Tivoli II uvršča v II. tarifni razred.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 11.142.622 EUR in so za 17,3 % višji kot načrtovani ter za 28,5 % višji od doseženih v prejšnjem letu.

Med odhodki iz poslovanja so bili stroški materiala in storitev v primerjavi z načrtovanimi višji za 28 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa za 44,4 %. Višji stroški materiala in storitev so predvsem zaradi vzpostavitve dodatne blagajne za parkirišče Žale V, vzpostavitve dodatnih kamer za videonadzor in montaža magnetnih zapiral v sklopu vzpostavitve aktivne požarne zaščite v parkirni hiši Kongresni trg. Na parkiriščih P+R Dolgi most in Barje se je povečala odjemna moč elektrike v kioskih. V parkirni hiši Stožice so bile zamenjane sijalke za varčne. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi nižji za 3,5 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa

višji za 0,3 %. Med odpisi vrednosti so bili stroški amortizacije nižji za 4,7 % od načrtovanih in za 4,1 % nižji v primerjavi z letom 2021.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin konec leta negativen in sicer v višini 23.218 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov, odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb je bil dosežen čisti dobiček v višini 50.103 EUR.

2.5.1.3 Vzdrževanje občinskih cest

➤ Izvajanje dejavnosti

Dejavnost vzdrževanja občinskih cest, ki jo družba izvaja na celotnem območju MOL, obsega vzdrževanje prometne signalizacije, urejanje svetlobnih prometnih znakov in označb ter vzdrževanje cestnih naprav in opreme.

Redno vzdrževanje prometne signalizacije zajema redno vzdrževanje horizontalne in vertikalne signalizacije. Vzdrževanje horizontalne signalizacije obsega vzdrževanje talne signalizacije na območju MOL (vzdolžne, prečne in druge označbe na vozišču, označbe za kolesarske steze, označbe na površinah za mirujoči promet, na avtobusnih postajališčih in podobno). Vzdrževanje vertikalne signalizacije obsega zamenjave ter nadomestitve prometne signalizacije, urejenost uličnih tabel, vidnost prometnih znakov, zamenjavo poškodovanih drogov prometnih znakov ter zamenjavo poškodovanih prometnih ogledal.

Z rednim urejanjem prometnih znakov in svetlobnih označb v okviru dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba skrbi za pregled svetlobnih signalnih naprav in opreme na območju MOL. Opremo predstavljajo naprave za vodenje in spremljanje prometa na semaforiziranih križiščih, števci prometa, naprave in oprema za nadzor prometa na peščevih površinah, naprave za spremljanje prometnih tokov, kabelsko kanalizacijo in kabelsko omrežje za potrebe prenosa signala v CUP. Poleg tega družba skrbi tudi za pravilno delovanje in vidnost svetlobne prometne signalizacije, za prometno varnost in ustrezno pretočnost prometa na semaforiziranih križiščih in prehodih za pešce ter za obveščanje uporabnikov v prometu, med drugim tudi s sistemom radarskih tabel »Vi vozite«.

Kot je iz opisa del dejavnosti vzdrževanja občinskih cest razvidno, so dela obsežna in različna, zato so v tabeli fizičnega obsega za to dejavnost navedene le posamezne pomembnejše postavke. V letu 2022 je družba vzdrževala 284 semaforiziranih križišč in prehodov za pešce, postavila je 467 dodatnih prometnih znakov, tako da je bilo število postavljenih prometnih znakov konec leta 23.432. V okviru razpoložljivih sredstev je družba v letu 2022 osvežila 61.294 m² talnih označb, vzdrževala 100 potopnih stebričkov, 19 zapornic in 483 nadzornih kamer. Konec leta je družba vzdrževala 171.739 m optičnih kablov.

Fizični obseg za GJS vzdrževanje občinskih cest	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Število semaforiziranih križišč in prehodov za pešce	284	273	287	104,0	99,0
Število prometnih znakov	23.432	23.448	22.965	99,9	102,0
Talne označbe (obseg letnih osvežitev v m ²)	61.294	69.500	49.873	88,2	122,9
Število potopnih stebričkov	100	89	95	112,4	105,3
Število zapornic	19	19	12	100,0	158,3
Število nadzornih kamer v centru za upravljanje prometa	483	454	455	106,4	106,2
Optični kabli (dolžina v m)	171.739	178.188	164.807	96,4	104,2

Za Oddelek za gospodarske dejavnosti in promet Mestne uprave Mestne občine Ljubljana, je družba pripravila poročilo po posameznih sklopih z natančno razčlenitvijo realiziranih zamenjav dotrajanih elementov in ostalih del, ki jih družba izvaja v okviru načrtovanih in po potrebi tudi

izrednih vzdrževanj prometne signalizacije, urejanja svetlobnih prometnih znakov in označb ter rednega vzdrževanja cestnih naprav.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	3.022.457	3.303.316	2.835.900	91,5	106,6
Odhodki iz poslovanja	3.250.665	3.288.355	3.140.421	98,9	103,5
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-228.208	14.961	-304.521	-	74,9
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	50.084	13.653	23.168	366,8	216,2
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	3.289	3.882	4.551	84,7	72,3
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-181.413	24.732	-285.904	-	63,5
Davek iz dobička	0	2.034	0	0,0	-
Čisti poslovni izid	-181.413	22.698	-285.904	-	63,5

Z izvajanjem dejavnosti vzdrževanja občinskih cest je družba v letu 2022 dosegla 3.022.457 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 8,5 % nižji od načrtovanih in za 6,6 % višji v primerjavi z doseženimi v prejšnjem letu. Prihodki od prodaje so znašali 2.946.047 EUR in so bili za 8,1 % nižji od načrtovanih in za 9,8 % višji od doseženih v letu 2021.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 3.250.665 EUR in so bili nižji od načrtovanih za 1,1 % in za 3,5 % višji v primerjavi z doseženimi v prejšnjem letu. Med odhodki iz poslovanja so bili stroški materiala in storitev v primerjavi z načrtovanimi nižji za 8,3 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa višji za 0,3 %. Stroški dela so bili v primerjavi z načrtovanimi višji za 11,1 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa višji za 6,6 %. Stroški amortizacije so bili v primerjavi z načrtovanimi nižji za 1,2 %, v primerjavi z letom 2021 pa so bili višji za 20,9 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil na dejavnosti vzdrževanja občinskih cest konec leta negativen in sicer v višini 228.208 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov je dosežen negativen poslovni izid v višini 181.413 EUR.

2.5.1.4 Upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti

➤ Izvajanje dejavnosti

Na podlagi Odloka o določitvi plovbnega režima je družba JP LPT upravljavec pristanišča Špica in skupaj 11 vstopno-izstopnih mest na reki Ljubljanici. Javna služba, ki jo skladno z določitvijo v zgoraj navedenem odloku financira MOL, obsega vzdrževanje in čiščenje pristanišča in vstopno-izstopnih mest, vzdrževanje privezov za plavajoče naprave, skrb za pravilno privezovanje plovil skladno z dovoljenji za uporabo priveza v pristanišču in razne druge naloge v zvezi z izvajanjem javne službe.

Lokacija pristanišča je na Grubarjevem prekopu na območju Špice. Lokacije vstopno-izstopnih mest na Ljubljanici so pri Žitni brvi (Rdeča hiša), pod Mesarskim mostom, pri Ribjem trgu, pri Dvornem trgu, pri Cankarjevem nabrežju, pri Gallusovem nabrežju (pod Trančo), pri Bregu, pri Novem trgu (pod Hribarjevim spomenikom), pri Gallusovem nabrežju (pod Stiškimi dvorcem), pri Grudnovem nabrežju, pod Prulskim mostom in v osi ulice Privoz.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	60.742	49.450	38.590	122,8	157,4
Odhodki iz poslovanja	117.269	42.971	110.926	272,9	105,7
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-56.527	6.479	-72.336	-	78,1
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	178	21	144	847,6	123,6
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	138	35	133	394,3	103,8
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-56.487	6.465	-72.325	-	78,1
Davek iz dobička	0	531	0	0,0	-
Čisti poslovni izid	-56.487	5.934	-72.325	-	78,1

Pri dejavnosti upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti je družba izkazala 60.742 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so za 22,8 % višji od načrtovanih in za 57,4 % višji kot v prejšnjem letu, saj je družba v letu 2022 podpisala z MOL še Pogodbo o izvajanju operativnih nalog skrbnika plovbnega območja. Ta dejavnost se financira izključno iz proračuna MOL.

Odhodki iz poslovanja so znašali 117.269 EUR in so bili v primerjavi z načrtovanimi za 172,9 % višji, v primerjavi s prejšnjim letom pa za 5,7 %. Družba je Pogodbo o poslovnem najemu gospodarske javne infrastrukture za izvajanje IGJS upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti z MOL podpisala leta 2019, višina letne najemnine znaša 78.658 EUR. Družba je v načrtu 2022 nameravala pričeti z oddajanjem prostorov v gostinske, nastanitvene in prireditvene namene, s čimer bi povečala prihodke na tržni dejavnosti. S tem namenom je družba del najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo v načrtu 2022 prerazporedila na tržno dejavnost.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil konec leta na dejavnosti upravljanja s pristanišči in vstopno-izstopnimi mesti negativen in sicer v višini 56.527 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov je bil dosežen negativen poslovni izid v višini 56.487 EUR.

2.5.2 Tržne dejavnosti

➤ Izvajanje dejavnosti

Storitve iz dejavnosti vzdrževanja občinskih cest družba izvaja tudi na prostem trgu (projekti, elaborati, cestne zapore, semaforizacije itd.). Iz tega področja je bilo med drugim postavljenih 825 zapor, za katere je bilo potrebno pred tem pripraviti elaborate za ureditev cestnih zapor in njihovo postavitve. Na področju projektiranja je družba sodelovala pri pripravi prometnih situacij za večje število cest in ulic v MOL. Na področju izvajanja del tržne dejavnosti je družba izvedla storitve za MOL kot »in house« izvajalec, dodatno pa je izvedla storitve tudi za druge naročnike.

Tržne dejavnosti družba izvaja tudi na najetih parkiriščih Gospodarsko razstavišče in ob Linhartovi cesti ter v parkirni hiši Kolezija in izposojajo stojnic zunaj tržnih površin.

V okviru tržnih dejavnosti se izvaja tudi upravljanje s počitniškimi kapacitetami v Kranjski gori, v Barbarigi in v Čatežu.

Fizični obseg za tržno dejavnost	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Parkirišča in parkirna hiša v najemu (št. parkiranj)	107.629	116.266	102.709	92,6	104,8
Tržnice (št. stojnic)	2.155	773	692	278,8	311,4
Število elaboratov za ureditev cestnih zapor	796	790	617	100,8	129,0
Število postavljenih zapor za tržno dejavnost	825	730	662	113,0	124,6

Fizični obseg parkiranj na parkiriščih v najemu je bil za 7,4 % nižji od načrtovanega in za 4,8 % višji kot v letu 2021. Izposoja stojnic zunaj tržnih površin se je v primerjavi z načrtom povečala za 178,8 % in v primerjavi s prejšnjim letom za 211,4 %.

Število elaboratov za ureditev cestnih zapor je bilo v primerjavi s prejšnjim letom višje za 29 %. Število postavljenih zapor za tržno dejavnost je bilo v primerjavi z načrtovanim višje za 13 % in v primerjavi s prejšnjim letom višje za 24,6 %.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	3.110.897	2.928.529	3.321.285	106,2	93,7
Odhodki iz poslovanja	2.403.251	2.762.111	2.661.580	87,0	90,3
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	707.646	166.418	659.705	425,2	107,3
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	44.797	3.299	46.746	-	95,8
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	5.007	4.010	6.072	124,9	82,5
Poslovni izid pred davkom iz dobička	747.436	165.707	700.379	451,1	106,7
Davek iz dobička	48.707	13.628	32.499	357,4	149,9
Čisti poslovni izid	698.729	152.079	667.880	459,5	104,6

Družba je z izvajanjem tržnih dejavnosti dosegla 3.110.897 EUR prihodkov iz poslovanja, ki so bili za 6,2 % višji od načrtovanih ter za 6,3 % nižji kot v prejšnjem letu. Prihodki od prodaje so bili doseženi v višini 3.061.819 EUR in so v primerjavi z načrtovanimi višji za 5,6 %, v primerjavi z doseženimi v letu 2021 pa nižji za 5,1 % oziroma za 162.938 EUR.

Odhodki iz poslovanja so bili doseženi v višini 2.403.251 EUR in so za 13 % nižji od načrtovanih ter za 9,7 % nižji kot v letu 2021. Stroški materiala in storitev so bili za 24,5 % nižji v primerjavi z načrtovanimi in za 25,1 % v primerjavi s prejšnjim letom. Stroški dela so bili, v primerjavi z načrtovanimi višji za 1,8 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa za 13,4 %. Stroški amortizacije so bili v primerjavi z načrtovanimi nižji za 7,5 %, v primerjavi s prejšnjim letom pa za 4,8 %.

Rezultat iz poslovanja (EBIT) je bil konec leta pozitiven v višini 707.646 EUR. Po obračunu finančnih prihodkov in drugih prihodkov ter odhodkov iz financiranja in drugih odhodkov je na tržnih dejavnosti dosežen čisti dobiček v višini 698.729 EUR.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

Investicijski načrt je v sklopu Poslovnega načrta za leto 2022 sprejel Mestni svet MOL. Z načrtom za leto 2022 je bilo predvideno za 1.202.401 EUR investicij v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva.

V letu 2022 je družba realizirala investicije v skupni višini 899.621 EUR, kar predstavlja 74,8 % načrtovane vrednosti investicij. Investicije so bile v celoti financirane z lastnimi viri družbe.

v EUR

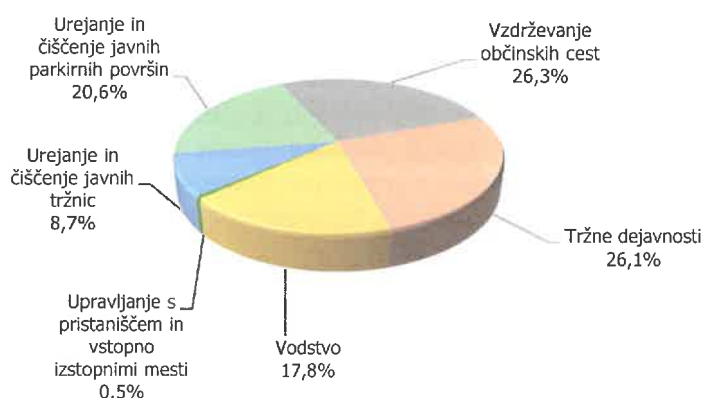
	NAČRT 2022		LETO 2022		Indeks L22/N22
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	345.700	28,8	230.081	25,6	66,6
Razvojne naloge	856.701	71,2	669.540	74,4	78,2
Skupaj	1.202.401	100,0	899.621	100,0	74,8

Vrednost investicij v obnove in nadomestitve je v letu 2022 znašala skupaj 230.081 EUR, kar predstavlja 66,6 % načrtovane vrednosti. Vrednost investicij v razvoj znaša 669.540 EUR, kar predstavlja 78,2 % načrtovane vrednosti.

V neopredmetena sredstva je družba investirala 194.874 EUR (21,7 %), v zgradbe 12.951 EUR (1,4 %) in 691.796 EUR (76,9 %) v proizvodilne naprave in drugo opremo. Konec leta 2022 je bila vrednost neopredmetenih sredstev v gradnji 120.628 EUR in vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v gradnji 252.951 EUR.

Iz grafičnega strukturnega pregleda investicij so razvidni deleži, ki od vseh izvedenih investicij pripadajo posameznim dejavnostim. Tako največji delež investicij (26,3 %) pripada dejavnosti vzdrževanja občinskih cest, 26,1 % tržnim dejavnostim, 20,6 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, vodstvu 17,8 % in 8,7 % dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic ter 0,5 % upravljanju s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti.

Struktura investicij po dejavnostih v letu 2022



Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic je družba investirala 78.383 EUR oziroma 8,7 % vseh investicij. Družba je na tej dejavnosti investirala v zamenjavo lesenih zlojljivih stojnic, izdelan je bil nov prototip velike kovinske stojnice, zamenjan je bil hladilni sistem na Centralni ljubljanski tržnici in na tržnici Bežigrad, na tržnicah so bili zamenjani čistilni stroji in na Plečnikovih arkadah nameščena centralna alarmna naprava. Pridobljena je bila projektna dokumentacija za izvedbo gradnje (PZI) za obnovo I in II Plečnikove arkade, Stebrne lope in paviljona Zvonček ter menjavo vhodnih vrat v vseh štirih arkadah.

Na dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin je investirala 185.011 EUR oziroma 20,6 % vseh investicij. Na tej dejavnosti je družba investirala v zamenjavo parkirnega sistema na parkirišču Tivoli I, dodatno pa je bilo investirano še v zamenjavo računalniške opreme. Družba je investirala tudi v nadgradnjo programske opreme na parkiriščih.

Za vzdrževanje občinskih cest je družba investirala 236.098 EUR oziroma 26,3 % vseh investicij. Na tej dejavnosti je družba investirala v nakup stroja za debeloslojne talne obeležbe, tovornega vozila za avtovleko, bencinske črpalke za nanos različnih premazov in v nakup delovne opreme, kot je drobno orodje za orodjarno (kotni brusilnik, kosilnica, vrtalno kladivo, vijačniki, itd.). Investirano je bilo tudi v zamenjavo računalniške opreme.

Za dejavnost upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti je družba investirala 4.700 EUR in sicer v nakup čolna, ki ga potrebuje za pregled plovne poti, katere skrbnik je postala v letu 2022.

Na tržni dejavnosti je družba investirala 235.127 EUR in sicer v nakup dveh plavajočih hišk.

V okviru vodstva družbe je družba investirala 260.303 EUR in sicer v pisarniško, računalniško in programsko opremo, v sklopu katere je tudi integracija programa Imagine v obstoječi SAP program.

2.7 Raziskave in razvoj

Osredotočeni in predani kakovosti v naši družbi, z uvajanjem nenehnih izboljšav, smo v letu 2022 pričeli z aktivnostmi za pridobitev ISO 14000. Omenjeni certifikat zajema ne samo preprečevanje neugodnih vplivov na okolje, temveč tudi varovanje naravnega okolja pred škodo in propadanjem, zaradi dejavnosti izdelkov in storitev organizacije.

Med pridobitve, ki bodo našim uporabnikom zagotavljale še boljše uporabniško izkušnjo, uvrščamo tudi pričetek sodelovanja z zunanjim ponudnikom hitrih poštnih storitev, v okviru katerega se uporabnikom pogodbeno dokumentacija dostavi v zgolj treh urah. Za pridobitev dovolilnice za parkiranje je družba v decembru uvedla spletno naročanje s čimer se je zmanjšala gneča, saj so se upravičenci do dovolilnice za parkiranje razporedili glede na proste termine. V času izdaje dovolilnic za leto 2023 je družba prvič letos uvedla tudi izdajo ob sobotah, kar je pri upravičencih naletelo na pozitiven odziv. Uvedeno je bilo plačevanje parkirnine na javnih parkirnih površinah, kjer se parkirna plačuje na parkomatih preko mobilne aplikacije EasyPark.

Vlagali smo v razvoj IT programa SAP in SDMS, ki sta orodji za delo v družbi in pokrivata področja financ, računovodstva in kadrov ter katastra. Pri slednjem smo pričeli z aktivnostmi za posodobitev in razvoj programa na področju vnosa obnove obeležb. Na področju optičnega omrežja pa izdelavo programske opreme, ki omogoča spremljanje katastra na nivoju cevne kanalizacije, kablov, spojk in vlaken. V programski shemi bo možen vnos in izris vezalnih shem.

Za namen upravljanja stavb, med drugim tudi parkirne hiše Kozolec, so tekom leta potekala usklajevanja glede vsebine pogodbe, v zaključni fazi je tudi implementacija med operacijskim sistemom SAP in programom za upravljanje.

S težnjo po tehnološkem napredku smo pričeli s posodobitvijo oziroma nadgradnjo parkirnih sistemov, v sklopu katere bomo uporabnikom omogočali plačevanje z vsemi bančnimi karticami v online načinu ter uporabnikom parkirne hiše Kongresni trg omogočali plačevanje parkirnine preko mobilne aplikacije EasyPark. V sklopu nadgradnje parkirnih sistemov bomo abonentom parkirne hiše Kongresni trg ponudili tudi možnost dostopa preko sistema avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR), v kolikor se bodo zanj odločili.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov je družba vodila po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in po Navodilu o javnem naročanju ter v sodelovanju s Sektorjem za javna naročila Javnega holdinga, ki izvaja skupna javna naročila in javna naročila, ki presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti.

V letu 2022 je bilo za JP LPT izvedenih in zaključenih 29 postopkov oddaje javnih naročil, na podlagi katerih sta bili sklenjenih osem pogodb, trinajst okvirnih sporazumov ter osem aneksov. V desetih postopkih je družba sodelovala v skupnih javnih naročilih, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding. Vrednost podpisanih pogodb, okvirnih sporazumov in aneksov je znašala 3.990.012 EUR brez DDV. Vsa javna naročila je družba izvedla transparentno in v okviru zakonskih predpisov.

Podatki o oddanih javnih naročilih veljajo za vse zaključene postopke oddaje javnih naročil, ki so bila izvedena v JP LPT (podatki o oddanih naročilih z naročilnico niso upoštevani) in za vse zaključene postopke, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding ter so bili zaključeni v letu 2022.

2.9 Upravljanje s kadri

V družbi smo na dan 31. 12. 2022 zaposlovali 142 delavcev. Stanje števila zaposlenih se je v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2021 zmanjšalo za enajst. Načrtovano stanje na dan 31. 12. 2022 je bilo 160 zaposlenih, kar pomeni, da je bilo dejansko stanje zaposlenih, v primerjavi z načrtovanim številom zaposlenih ob koncu leta 2022, manjše za osemnajst. V letu 2022 je 29 zaposlenih zapustilo družbo, od tega se je pet zaposlenih upokojilo, dvema zaposlenima se je iztekla pogodba za določen čas, en zaposleni je neuspešno opravil poskusno delo, za 16 zaposlenih je bilo podpisano sporazumno prenehanje, za tri zaposlene so bili podani razlogi za redno odpovedi iz krivdnega razloga, za enega zaposlenega je bila podana redna odpoved iz poslovnega razloga in za enega zaposlenega je bila podana izredna odpoved.

Družba pri zaposlenih, ki podajo odpoved oziroma predlagajo sporazumno prenehanje, z namenom ugotovitve pravega razloga odhoda, izvaja tudi izhodne intervjuje. Izhodni intervjuji so zelo dobro orodje za iskanje pravih vzrokov, kakor tudi za iskanje strategij zmanjševanja odhodov zaposlenih, ki bi bili morebiti povezani s samo organizacijo dela oziroma s procesom zaposlovanja. Na podlagi izhodnega intervjuja z direktorjem se je eden od zaposlenih premislil in preklical svojo odpoved ter se odločil, da bo ostal del kolektiva.

V sklopu zaposlenih v odhodu ni odšel nihče, ki bi v družbi predstavljal ključni kader.

Družba ugotavlja, da so razlogi za podajo odpovedi s strani zaposlenih pretežno neodvisni od delodajalca (osebni razlogi). Družba se za odpoved zaposlenemu odloči le v skrajnih primerih in se pred odpovedjo poslužuje milejših ukrepov, razen v primeru najhujših kršitev. V določenih situacijah se odpovedim ni možno izogniti, saj bi sicer trpel delovni proces in bi slednje znatno vplivalo na kvaliteto izvajanja storitev, kakor tudi na medsebojne odnose.

V letu 2022 smo imeli povprečno 146,7 zaposlenih, kar je za 8,2 manj kot v prejšnjem letu. V družbi smo imeli konec leta 121 zaposlenih za nedoločen čas in 21 za določen čas.

➤ Struktura zaposlenih

Glede na spol smo imeli konec leta zaposlenih 114 moških (80,3 %) in 28 žensk (19,7 %). Povprečna starost zaposlenih je bila 44 let. Povprečna delovna doba v družbi je bil 11 let in 7 mesecev, povprečna skupna delovna doba pa 21 let.

Razporeditev po starostnih skupinah kaže, da je največ, to je 47 zaposlenih oziroma 33,1 % zaposlenih v starostnem razredu od 35 do 45 let, najmanj, 8 zaposlenih oziroma 5,6 %, pa je v starostnem razredu do 26 let. Starostna struktura družbe kaže, da je 45,8 % zaposlenih v zgornjih dveh starostnih razredih (nad 45 let).

Število zaposlenih po starosti:

Starostna struktura	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2021	Delež v %	Indeks 22/21
do 26 let	8	5,6	5	3,3	160,0
nad 26 do 35 let	22	15,5	30	19,6	73,3
nad 35 do 45 let	47	33,1	50	32,7	94,0
nad 45 do 55 let	32	22,6	41	26,8	78,0
nad 55 let	33	23,2	27	17,6	122,2
SKUPAJ	142	100,0	153	100,0	92,8

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe ob koncu leta:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2021	Delež v %	Indeks 22/21
I.	5	3,5	7	4,6	71,4
II.	6	4,2	11	7,2	54,5
III.	4	2,8	5	3,3	80,0
IV.	47	33,1	47	30,7	100,0
V.	41	28,9	45	29,4	91,1
VI.	21	14,8	21	13,7	100,0
VII.	17	12,0	16	10,5	106,3
VIII/1.	1	0,7	1	0,7	100,0
SKUPAJ	142	100,0	153	100,0	92,8

➤ **Invalidi**

V letu 2022 smo zaposlovali tri delovne invalide, vse s skrajšanim delovnim časom. Zaradi dveh manjkajočih invalidov družba vplačuje prispevek v kvotni sistem Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije.

➤ **Varnost in zdravje zaposlenih**

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, v družbi zaposlenim sofinanciramo dodatno pokojninsko zavarovanje v okviru Triglav pokojninske družbe d. d., Ljubljana. Tako smo v letu 2022 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 55,87 EUR na mesec. Poleg tega zaposlenim omogočamo vključitev v nezgodno zavarovanje, ki si ga zaposleni sicer plačujejo sami.

Skrbimo, da se zaposleni redno udeležujejo zdravstvenih pregledov, tako predhodnih pred zaposlitvijo, kakor tudi obdobjih, kontrolnih in izrednih. V letu 2022 smo v družbi zabeležili štiri nezgode pri delu.

➤ **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

Zaposlene usmerjamo v pridobivanje novih, poglobljenih in specifičnih znanj. Namen financiranja izobraževanj in dodatnih usposabljanj je tudi motivacija zaposlenih, saj dobro usposobljeni in motivirani kadri zagotavljajo hitro odzivanje na spremembe v poslovnem okolju in na kvalitetno opravljanje storitev.

V letu 2022 je bilo 158 udeležb strokovno tehničnih izobraževanj na raznih tečajih, seminarjih in usposabljanjih, od tega je 69 zaposlenih opravilo obnovitvene tečaje iz varstva pri delu in varstva pred požarom.

Poleg strokovnih funkcionalnih izobraževanj smo v letu 2022 omogočili še trem zaposlenim izobraževanje ob delu, in sicer enemu zaposlenemu šolanje na podiplomskem študiju na programu Podjetniški management na izobraževalni instituciji Gea College, enemu zaposlenemu na višjem strokovnem študiju na programu Elektroenergetika na izobraževalni instituciji ICES in eni zaposleni na dodiplomskem študiju na programu Pravo na Pravni fakulteti v Ljubljani.

2.10 Varstvo okolja

Pravo varstva okolja je eno izmed referenčnih pravnih področij. Urejeno je v različnih pravnih virih, z namenom, da se zaščiti naravo pred prevelikim izkoriščanjem in onesnaževanjem. Okolje je potrebno varovati pri vseh dejavnostih, kjer nastajajo odpadki, onesnaževanje, sproščanje strupov ipd.

Glede na navedena izhodišča smo tudi v letu 2022 izvajali svoje dejavnosti z veliko pozornostjo ter skrbjo za varstvo in zaščito okolja.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih tržnic imamo na tržnicah veliko raznovrstnih odpadkov. V skladu z okoljevarstvenim ravnanjem smo na tem področju upoštevali ekološki pristop pri ravnanju z odpadki, tako v običajnih tržnih dnevih kakor tudi na prireditvah, ki potekajo na Pogačarjevem trgu. Centralna ljubljanska tržnica, tržnica Moste, tržnica Bežigrad in tržnica Koseze so opremljene s stiskalnici za stiskanje kartona in lesene embalaže.

V skladu s predpisanimi postopki smo po programu HACCP izvajali čiščenje odprtih in zaprtih prostorov.

Pri izvajanju dejavnosti urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin zasledujemo cilj, da s svojo dejavnostjo čim manj onesnažujemo okolje. Tako za omejevanje vplivov na talne površine in podzemne vode urejamo oziroma vzdržujemo parkirnišča tako, da ločujemo padavinske od izcednih vod in kontrolirano zajemamo izcedne vode.

V skladu z Odlokom o urejanju javnih parkirnišč (Ur. l. RS, št. 48/2011) smo skrbeli za čistejšo okolico z odvozom zapuščenih vozil, ki so bila parkirana na javnih površinah, na za to urejeno deponijo na lokaciji avtosejma.

Pri izvajanju dejavnosti vzdrževanja občinskih cest nastane veliko odpadnih snovi, kot so barve, razredčila, železo, baker, aluminij, odpadne žarnice, drogovi, brusni material, stari prometni znaki, odpadni gradbeni material idr. V postopkih dela imamo urejeno razvrščanje odpadnega materiala in po potrebi shranjevanje na ustreznih mestih, od koder jih odvažajo pooblaščenih zbiralci odpadkov. Za potrebe varnega ravnanja z nevarnimi odpadki ima družba z družbo Surovina d. o. o. sklenjeno pogodbo za prevzem nevarnih odpadkov v nadaljnjo predelavo. Med nevarne odpadke sodijo odsluženi akumulatorji, barve, laki, les, papir in železo.

Nadaljevali smo s posodabljanjem signalnih dajalcev na semaforiziranih križiščih z LED tehnologijo, ki je bolj varčna. Z nameščanjem odštevalnih prikazovalnikov časa na semaforjih skrbimo za manj izpuhov v okolje.

Posodabljammo vozni park in odprodajamo vsa iztrošena vozila z dizelskimi in bencinskimi motorji. Uspešno sodelujemo z družbami, ki nudijo t. i. »car sharing« program električnih vozil, s čimer se bo zmanjšal ogljični odtis družbe. Ob koncu leta 2022 smo začeli z aktivnostmi za najem električnega tovornega vozila za potrebe izvajanja GJS. Zaposleni so testirali dve različni tovorni vozili. Tovorno vozilo se pričakuje v začetku leta 2023.

2.11 Družbena odgovornost

Pri izvajanju dejavnosti delujemo v skladu s standardi družbene odgovornosti. Z odgovornim ravnanjem pojmuemo pozitiven vpliv delovanja družbe in medosebnih odnosov, ki se pri tem vzpostavljajo. Družbeno odgovorno ravnamo s kakovostnim opravljanjem vseh storitev, s pozitivnim vplivom na okolje, z usposabljanji in razvojem zaposlenih ter s spoštovanjem človekovih pravic. Usmerjeni smo v trajnostni razvoj, ki zadošča današnjim potrebam, ne da bi pri tem ogrožali možnosti prihodnjih generacij, da zadostijo svojim lastnim potrebam.

Tako smo v letu 2022 z manjšimi finančnimi sredstvi podprli razne športne aktivnosti, med drugim tudi pohod okoli Ljubljane in ljubljanski maraton ter društva, ki delujejo na humanitarnem področju, in sicer Društvo Sonček Zgornje Gorenjske, Zavod Mirno morje Maribor, Društvo Zelenih nadzornikov Ljubljana, Društvo rdeči noski. Sponzorirali smo tudi športne klube in gasilska društva.

Zaposlenim smo omogočili šolanje, in sicer v študijskih smereh, s katerimi bodo lahko dosegli še višjo raven razvoja družbe in svojo osebno rast.

Za doseganje višje stopnje kvalitete storitev na vseh nivojih poslovanja, smo v letu 2022 zaposlenim omogočili dopolnjevanje strokovnih znanj z različnimi funkcionalnimi izobraževanji, in sicer iz področja upravnega postopka, gradbenega in elektroinstalacijskega področja, področja prometnega inženirstva, področja cestno prometnih predpisov za pridobitev kategorij ter iz področja usposabljanja za vožnjo s čolnom po celinskih vodah.

Z namenom zagotavljanja večje strokovnosti naših zaposlenih in zaradi možnosti napredovanja posameznikov na nova delovna mesta, smo v letu 2022 interno objavili razpis za financiranje šolanja in na podlagi le-tega prijavljenim na razpis izobraževanje tudi omogočili.

Vlagamo v izobraževanje in osebni razvoj zaposlenih, v varnost zaposlenih z izobraževanjem na področju varstva pri delu ter skrbimo za zdravje zaposlenih s preventivnimi zdravniškimi pregledi. Promoviramo tudi v zdrav življenjski slog na delovnem mestu in spodbujamo k redni rekreaciji.

2.12 Razvojne usmeritve

Z namenom izpolnjevanja pričakovanj uporabnikov storitev, zaposlenih, lastnika MOL, kakor tudi širše javnosti, bomo še naprej tesno sodelovali s pristojnimi službami MOL pri pripravi in izvedbi investicijskih projektov za pridobivanje novih tržnih in parkirnih površin.

V družbi bomo v prihodnje izpolnjevali zastavljene strateške cilje, ki so opredeljeni v Strateškem načrtu družbe za obdobje 2022 – 2027, s katerimi bomo tudi v nadaljnje ohranjali in si prizadevali izboljšati nivo kakovosti storitev, kjer so med drugim ključnega pomena sodelavci, dobro delovno okolje in proaktivno sodelovanje z vsemi oddelki MOL, zavodi, javnimi podjetji ter Javnim holdingom.

Z izvedbo zastavljenih ciljev bo družba napredovala in se razvijala v tehnološko napredno družbo z visokim nivojem kakovosti naših storitev na vseh temeljnih področjih delovanja, z namenom pohitritve poslovanja, zmanjšanja možnosti človeških napak in upoštevanju potreb končnih uporabnikov. Na področju izvajanja dejavnosti bomo zasledovali naslednje cilje:

- pričeli bomo s procesi za pridobitev standarda ISO 14001,
- izvedli bomo marketinške kampanje za tržnice in parkirišča z namenom ustvarjanja blagovne znamke in povečanje uporabe vseh površin,
- izvedli bomo aktivnosti za celostno obnovo I in II Plečnikove arkade s Stebrno lopo in paviljonom Zvonček,
- upravljanje pametnih tokov z menjavo krmilnih omar,

- nadgradnja programske opreme,
- tehnološko bomo posodobili parkirne sisteme,
- skrbeli bomo za prometno varnost in primerne potovalne hitrosti vseh udeležencev v prometu na področju MOL. Skupaj s pristojnim oddelkom MOL bomo realizirali naloge za udejanjenje sprejete prometne politike in postopno uvajali dodatne aplikacije za plačilo parkirnine na parkomatih.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

V obdobju od 1. 1. 2023 do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2022.

Družba je v februarju 2023 vložila vlogo za pridobitev državne pomoči v višini 61.421 EUR na osnovi Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize.

Družbo od 8. 3. 2023 dalje vodi vršilec dolžnosti direktorja, mag. Bojan Babič, ki je bil imenovan s strani Nadzornega sveta družbe v februarju 2023.

Mestni svet MOL bo predvidoma 29. 5. 2023 na 5. redni seji obravnaval Poslovni načrt družbe za leto 2023.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja

Deloitte.

Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA lastnikom družbe JP LPT d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe JP LPT d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč povzetek bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2022 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju 'SRS').

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične obveznosti v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2022. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.



Inšit Deloitte se nanaša na združene Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druga družba ne morejo prevzeti odgovornosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb je odgovorna izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najdete tukaj: www.deloitte.com/gp/about

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in davčnih, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štiri od petih največjih uvrženih gospodarskih družb na listici Fortune Global 500® in preko globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter ozemljih. Več kot 1,1 milijona približno 117.000 Deloitteovih strokovnjakov dosega rezultate, ki štejejo, najdemo na povezavi www.deloitte.com

V Sloveniji storitve zagotavljata Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (poboj skupaj imenovan Deloitte Slovenija), članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in davčnih, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve. Tudi zagotavlja več kot 150 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1847105 - ID št. za DDV: S62560083 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2023. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.



Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
<p>Družba je v letu, končanem 31. decembra 2022, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 19.333.161 EUR.</p> <p>Kot je pojasnjeno v poglavju 3.3.1. Računovodske usmeritve, točka j), se prihodki od prodaje pripoznajo skladno s SRS 15, ko pride do prenosa obvladovanja sredstva na kupca.</p> <p>Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS ter izvedli naslednje revizijske postopke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preverili smo zasnovano in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; • preverili smo učinkovitost delovanja identificiranih notranjih kontrol, za katere smo ocenili, da so z vidika revizije pomembne; • na podlagi izbranega vzorca ter oblikovanih analitičnih postopkov smo preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov. <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.</p>

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila, razen poročila nadzornega sveta, ki bo na voljo kasneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali nima druge realne možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov družbe in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Deloitte.

S pristojnimi za upravljanje med drugim komuniciramo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomembnimi pomanjkljivostmi v notranjih kontrolah, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje smo prav tako predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi ukrepi, kjer potrebno.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili pristojne za upravljanje, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve. Omenjene zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakonska ali regulatorna določila prepovedujejo javno razkrivanje takšnih zadev.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Imenovanje revizorja in trajanje posla

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na seji nadzornega sveta dne 14. marca 2022. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja 6 let.

Potrdilo revizijski komisiji

Potrdujemo, da je naše revizijsko mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji družbe z dne 24.4.2023 v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Opravljanje nerevizijskih storitev

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta. Poleg obvezne revizije nismo za revidirano družbo opravljali nobenih drugih storitev, ki ne bi bile razkrite v letnem poročilu.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Tina Kolenc Praznik.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska 165
1000 Ljubljana

Tina Kolenc Praznik
Pooblaščenka revizorka

Ljubljana, 24.4.2023



Deloitte

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR

	Pojasnila	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
SREDSTVA		17.550.727	17.042.817	103,0
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		12.736.147	12.805.872	99,5
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	3.3.2.1	332.003	185.092	179,4
1. Dolgoročne premoženjske pravice		290.232	149.805	193,7
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve		41.771	35.287	118,4
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.3.2.2	12.404.144	12.620.780	98,3
1. Zemljišča in zgradbe		10.962.791	11.457.178	95,7
a) Zemljišča		4.243.952	4.284.088	99,1
b) Zgradbe		6.718.839	7.173.090	93,7
3. Druge naprave in oprema		1.188.402	1.140.874	104,2
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		252.951	22.728	-
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		252.951	22.728	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		4.724.443	4.176.773	113,1
II. Zaloge	3.3.2.3	393.763	312.314	126,1
1. Material		393.763	312.314	126,1
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		1.951.296	1.409.065	138,5
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	1.300.567	1.151.427	113,0
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	650.729	257.638	252,6
V. Denarna sredstva	3.3.2.6	2.379.384	2.455.394	96,9
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.7	90.137	60.172	149,8

v EUR

	Pojasnila	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		17.550.727	17.042.817	103,0
A. KAPITAL	3.3.2.8	12.347.695	11.816.736	104,5
I. Vpoklicani kapital		3.535.488	3.535.488	100,0
1. Osnovni kapital		3.535.488	3.535.488	100,0
II. Kapitalske rezerve		8.296.566	8.296.566	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		-61.598	-150.486	40,9
VI. Preneseni čisti poslovni izid		135.168	0	-
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		442.071	135.168	327,1
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.9	2.331.087	2.548.734	91,5
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		499.745	684.152	73,0
2. Druge rezervacije		600.000	600.000	100,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		1.231.342	1.264.582	97,4
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		376.916	523.062	72,1
I. Dolgoročne finančne obveznosti	3.3.2.10	373.371	518.955	71,9
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		373.371	518.955	71,9
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		3.545	4.107	86,3
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		3.545	4.107	86,3
III. Odložene obveznosti za davek		0	0	-
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		2.387.471	2.045.856	116,7
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.2.11	225.312	200.922	112,1
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		225.312	200.922	112,1
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.12	2.162.159	1.844.934	117,2
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.292.978	969.647	133,3
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		400.919	286.802	139,8
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		468.262	588.485	79,6
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.13	107.558	108.429	99,2

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2022	2021	Indeks 22/21
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.3.1	19.333.161	15.786.943	122,5
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		16.271.199	12.562.186	129,5
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		3.059.703	3.223.774	94,9
c) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		2.259	983	229,8
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.3.3.2	406.709	724.423	56,1
4.1. Prihodki iz naslova državne/občinske podpore		251.484	588.253	42,8
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev		33.240	33.240	100,0
b) Drugi prihodki iz naslova državne podpore		218.244	555.013	39,3
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		155.225	136.170	114,0
5. Stroški blaga, materiala in storitev		12.404.924	9.722.709	127,6
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.3.3.3	2.196.436	1.834.799	119,7
b) Stroški storitev	3.3.3.4	10.208.488	7.887.910	129,4
6. Stroški dela	3.3.3.5	5.407.182	5.210.801	103,8
a) Stroški plač		3.868.965	3.775.797	102,5
b) Stroški socialnih zavarovanj		757.565	736.780	102,8
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		468.266	460.986	101,6
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		289.299	275.794	104,9
c) Drugi stroški dela		780.652	698.224	111,8
7. Odpisi vrednosti		1.125.101	1.114.933	100,9
a) Amortizacija	3.3.3.6	1.067.529	1.051.926	101,5
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	6.603	35	-
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.3.3.7	50.969	62.972	80,9
8. Drugi poslovni odhodki	3.3.3.8	400.722	382.322	104,8
10. Finančni prihodki iz danih posojil		1.738	0	-
b.1) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem gospodarske javne službe		1.328	0	-
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		410	0	-
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		9.160	4.247	215,7
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		9.160	4.247	215,7
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.3.3.9	10.715	13.097	81,8
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank		0	65	0,0
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		10.715	13.032	82,2
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		8.989	7.445	120,7
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		102	12	850,0
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		8.887	7.433	119,6
15. Drugi prihodki		193.240	190.702	101,3
16. Drugi odhodki		60.532	62.018	97,6
17. Davek iz dobička	3.3.3.10	52.200	32.499	160,6
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)		473.643	160.491	295,1

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	473.643	160.491	295,1
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa	57.316	-4.939	-
24. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19 + 23)	530.959	155.552	341,3

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2022	2021
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	1.481.100	1.563.665
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	19.705.524	16.765.144
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-18.162.134	-15.282.031
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-62.290	80.552
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-385.361	121.648
Začetne manj končne poslovne terjatve	-515.387	97.445
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-36.449	2.750
Začetne manj končne zaloge	-81.449	-5.734
Končni manj začetni poslovni dolgovi	324.715	17.832
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-76.791	9.355
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	1.095.739	1.685.313
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	32.120	761.749
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	32.120	11.749
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	0	750.000
b) Izdatki pri investiranju	-973.657	-1.059.525
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-111.418	-39.274
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-862.239	-270.251
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	0	-750.000
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-941.537	-297.776
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
b) Izdatki pri financiranju	-230.212	-205.603
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-10.715	-13.097
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-219.497	-192.506
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-230.212	-205.603
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV		
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-76.010	1.181.934
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	2.455.394	1.273.460

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital				Preneseni čist dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-150.486	0	0	135.168	135.168	11.816.736
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-150.486	0	0	135.168	135.168	11.816.736
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	88.888	0	-31.572	473.643	473.643	530.959
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja				0	0	0	473.643	473.643	473.643
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				88.888	0	-31.572	0	0	57.316
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	135.168	31.572	-166.740	-166.740	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				0	0	31.572	-31.572	-31.572	0
f) Druge spremembe v kapitalu				0	135.168	0	-135.168	-135.168	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-61.598	135.168	0	442.071	442.071	12.347.695

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2021

v EUR

	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital				Preneseni čist dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čisti dobiček poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-170.870	0	0	0	0	11.661.184
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-170.870	0	0	0	0	11.661.184
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	20.384	-25.323	160.491	160.491	160.491	155.552
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja				0	0	160.491	160.491	160.491	160.491
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				20.384	-25.323	0	0	-4.939	-4.939
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	25.323	-25.323	0	0	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				0	25.323	-25.323	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	3.535.488		8.296.566	-150.486	0	135.168	135.168	135.168	11.816.736

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.6 Izkaz bilančnega dobička

v EUR

		2022
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	473.643
b)	+ Preneseni čisti dobiček / prenesena čista izguba	135.168
g)	= Bilančni dobiček (a+b), ki ga družbenik razporedi	608.811

Računovodske izkaze je treba brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

Bilančni dobiček za leto 2022 v družbi JP LPT d.o.o. v višini 608.810,68 EUR je sestavljen iz prenesenega čistega dobička preteklih let v višini 135.167,50 EUR in dobička poslovnega leta 2022 v višini 473.643,18 EUR.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Računovodske usmeritve

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki, in sicer upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov ter upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja, so upoštewane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016 s spremembami, ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske rešitve in razkrivanje informacij je usklajeno s sprejetimi Računovodskimi usmeritvami Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o. in so povzeta v Pravilniku o računovodstvu Javnega podjetja Ljubljanska parkirišča in tržnice, d.o.o.

Družba razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida so pomembne kategorije tiste, ki presegajo 5 % celotnih prihodkov oziroma odhodkov poslovnega leta, in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti, kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnega toka izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Oblika izkaza gibanja kapitala je opredeljena v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz bilančnega dobička ali bilančne izgube (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije – referenčni tečaj ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaj ECB.

Družba za primerjavo tekočih in primerjalnih podatkov uporablja indeks. V kolikor je izračunani indeks višji od 999, ga ne prikaže.

➤ Posamezne računovodske usmeritve

a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti. V nabavno vrednost se všttevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so objekti, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se všttevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo, in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti so dolgoročne premoženjske pravice. Za nove vrste neopredmetenih sredstev vrste in čas dobe koristnosti določijo odgovorne osebe v družbi.

Vsa neopredmetena in opredmetena sredstva družbe imajo končno dobo koristnosti.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, takrat ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 10.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati, in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami v času začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank oziroma upošteva objavljene obrestne mere Banke Slovenije (tabela Obrestne mere monetarnih finančnih inštitucij – nova posojila nefinančnim družbam po originalni zapadlosti v domači valuti) za mesec sklenitve pogodbe. V kolikor Banka Slovenije obrestnih mer za mesec sklenitve pogodbe še ni objavila, se upoštevajo zadnje objavljene obrestne mere.

V primeru, ko doba trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema ...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ter pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva, ki jih določijo oziroma potrdijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	5 - 66 let 8 mesecev
Pohištvo in druga oprema	Enakomerna časovna	3 – 15 let
Računalniška, strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	2 – 18 let 8 mesecev
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	5 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	3 - 5 let 7 mesecev
Pravica do uporabe opreme	Enakomerna časovna	2 - 4 leta

Dobe koristnosti družba za pomembnejša osnovna sredstva preverja letno.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva se prevrednotijo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

Pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih družba ni opravljala prevrednotovanj.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje.

Kratkoročne finančne naložbe v posojila so izkazane z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo vplačane zneske posojila (kratkoročni depoziti bankam). Obresti se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, surovin in drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni, če njegova posamična nabavna cena ne presega 500 EUR. Družba nima zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov in trgovskega blaga.

Vrednost nabavljenega materiala se izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Posamezne zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega tržno vrednost; s tržno vrednostjo je mišljena nadomestitvena vrednost, razen če je ta večja od čiste iztržljive vrednosti (v takem primeru se šteje kot tržna vrednost čista iztržljiva vrednost).

Družba na bilančni dan preveri uporabnost zaloge materiala, ki so v večini nadomestni deli za izvajanje dejavnosti vzdrževanja občinskih cest.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijo najkasneje v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi, in da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu), izrabijo, ugasnejo ali odstopijo.

Družbe ločeno izkazujejo terjatve do države ali občine, in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev za dvomljive in sporne terjatve, za katere je vložena izvršba na sodišču. Popravek vrednosti terjatev se oblikuje tudi za terjatve, za katere obstaja velika verjetnost, da ne bodo plačane, pri čemer se upošteva individualna presoja.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki, ki se lahko uporablja za plačevanje),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite, zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled.

f) Kapital

Kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti poslovni izid iz prejšnjih let in čisti poslovni izid poslovnega leta.

Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti se nanašajo na aktuarski primanjkljaj/presežek za odpravnine ob upokojitvi od 1. 1. 2013 dalje. Na spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja/presežka za odpravnine ob upokojitvi vplivajo spremembe predpostavk aktuarskega izračuna (spremembe zunanjih obrestnih mer, spremembe demografskih predpostavk,...).

Kapitalske in zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko uporabi za katerikoli namen, kot je oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

g) Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

V skladu s SRS 10.5. se rezervacije v poslovnih knjigah in bilanci stanja pripoznajo, če:

- obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna),
- je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi,
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Znesek, pripoznan kot rezervacija, je najboljša ocena izdatkov, potrebnih za poravnavo na dan bilance stanja, obstoječe, praviloma dolgoročne obveze (SRS 10.10.).

Družba oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi vsaj vsaka tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena, se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov, in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

h) Dolgoročni in kratkoročni dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlenih za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financierjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov in tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani), in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno, posamič po knjigovodskih vrednostih.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

i) Terjatev in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 5 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

j) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Razčlenjujejo se na prihodke od prodaje lastnih poslovnih učinkov (proizvodov in storitev) ter prihodke od prodaje trgovskega blaga in materiala. Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, niso sestavina prihodkov od prodaje. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo. Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Družba v skladu s SRS 15.11 – 15.21 pripoznava prihodke, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki od prodaje se pripoznajo, ko je izpolnjena pogodbeni obveza in se upravičeno pričakuje, da bo družba prejela nadomestilo. Pogodbeni obveza je izvršitvena obveza, da se kupcu dobavi dogovorjeno blago ali storitve. Blago oziroma storitev je prenesena, ko ga/jo kupec pridobi v obvladovanje, torej ko pridobi pravico do odločanja o uporabi, in pravico do praktično vseh preostalih koristi. Družba za potrebe računovodenja prihodkov od prodaje obravnava več formalno ločenih pogodb kot eno pogodbo, če je izpolnjeno katero od naslednjih meril:

- pogodbe se sklenejo v paketu z enim samim komercialnim ciljem,
- znesek za nadomestilo v okviru ene pogodbe je odvisen od cene ali izvajanja druge pogodbe,
- obljube blaga ali storitev, dane v pogodbah, veljajo kot ena izvršitvena obveza.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

k) Odhodki

Družba razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju, v obliki zmanjšanih sredstev ali povečanih dolgov in prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek oziroma na katerega se prejeti popust nanaša.

Poslovni odhodki so v načelu enaki vračunanemu stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za nabavno vrednost prodanega blaga. Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi, neopredmetenimi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Stroški amortizacije so zneski nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev s končnimi dobami koristnosti in naložbenih nepremičnin, ki v posameznih obračunskih obdobjih prehajajo iz teh sredstev v nastajajoče poslovne učinke. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin.

Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih družba ne določa, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki se ne pojavljajo redno in zmanjšujejo poslovni izid.

1) Sprememba računovodske ocene

S pridobitvijo novih licenc licenčnega modela platforme S/4 Hana se je, na osnovi utemeljitve strokovnjakov s področja informacijske tehnologije, na novo določila doba koristnosti do 29. 2. 2032. Podaljšanje dobe koristnosti z 31. 12. 2023 na 29. 2. 2032 zajema vso SAP programsko opremo za katero družba ocenjuje, da se bo uporabljala v novo predvideni dobi koristnosti.

Učinek podaljšanja dobe koristnosti programske opreme se v letu 2022 izkazuje v nižji amortizaciji teh neopredmetenih sredstev v višini 7.666 EUR.

3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Dolgoročne premoženjske pravice	290.232	149.805	193,7
Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	41.771	35.287	118,4
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	332.003	185.092	179,4

Neopredmetena sredstva v znesku 290.232 EUR predstavljajo premoženjske pravice za programsko opremo in licence.

Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve predstavljajo vplačana sredstva v rezervni sklad za parkirno hišo, tržnice in apartma, ki so v lasti oziroma v upravljanju družbe.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2022

v EUR

	Dolgoročne premoženjske pravice	Dolgoročne premoženjske pravice v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	1.183.825	0	1.183.825
Nove pridobitve	0	194.874	194.874
Odtujitve	-1.674	0	-1.674
Prenos iz investicij v teku	74.246	-74.246	0
Stanje 31.12.	1.256.397	120.628	1.377.025
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	1.034.020	0	1.034.020
Amortizacija	54.342	0	54.342
Odtujitve	-1.569	0	-1.569
Stanje 31.12.	1.086.793	0	1.086.793
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	149.805	0	149.805
Stanje 31.12.	169.604	120.628	290.232

V letu 2022 je družba za neopredmetena sredstva obračunala amortizacijo v višini 54.342 EUR. V nakup licenc in nadgradnjo programske opreme je v letu 2022 investirala 194.874 EUR. Družba je investirala v nadgradnje programov SAP, v integracijo SAP-a s programom Imagine, v nadgradnjo programske opreme na parkiriščih ter v nakup licenc.

Družba je vse nabave neopredmetenih sredstev v letu 2022 financirala iz lastnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obveznosti.

3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.243.952	4.284.088	99,1	-
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>40.135</i>	<i>80.271</i>	<i>50,0</i>	<i>80,0</i>
Zgradbe	6.718.839	7.173.090	93,7	65,2
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	<i>557.665</i>	<i>681.802</i>	<i>81,8</i>	<i>38,4</i>
Druge naprave in oprema	1.188.402	1.140.874	104,2	86,5
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>33.741</i>	<i>6.234</i>	<i>541,2</i>	<i>52,2</i>
OOS v gradnji in izdelavi	252.951	22.728	1.112,9	-
Opredmetena osnovna sredstva	12.404.144	12.620.780	98,3	71,9
Od tega pravice do uporabe OOS	631.541	768.307	82,2	-

Stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, konec leta 2022 znaša 71,9 %.

V okviru zgradb je zajeta tudi zunanja ureditev.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi se izkazujejo tudi sredstva v najemu, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev, katerih sedanja vrednost po stanju 31. 12. 2022 znaša 631.541 EUR.

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Skupaj OOS
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.	4.203.817	18.426.801	8.572.810	22.728	31.226.156
Nove pridobitve	0	0	0	705.822	705.822
Odtujitve	0	0	-329.901	0	-329.901
Prenos iz investicij v teku	0	0	474.524	-474.524	0
Ostala znižanja (prenos na stroške)	0	0	0	-1.075	-1.075
Stanje 31.12.	4.203.817	18.426.801	8.717.433	252.951	31.601.002
Nabrani popravek vrednosti					
Stanje 1.1.	0	11.935.513	7.438.170	0	19.373.683
Amortizacija	0	330.114	448.006	0	778.120
Odtujitve	0	0	-323.404	0	-323.404
Stanje 31.12.	0	12.265.627	7.562.772	0	19.828.399
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.	4.203.817	6.491.288	1.134.640	22.728	11.852.473
Stanje 31.12.	4.203.817	6.161.174	1.154.661	252.951	11.772.603

Družba je v letu 2022 obračunala 778.120 EUR amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev in investirala 705.822 EUR v izgradnjo in nakup teh sredstev.

Investicije v teku so se zmanjšale za aktiviranja sredstev v skupni višini 474.524 EUR.

Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena in obremenjena s hipoteko.

Družba ni opravljala prevrednotovanj opredmetenih osnovnih sredstev, ker niso bili ugotovljeni znaki slabitve.

Družba je vse nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022 financirala iz lastnih finančnih sredstev, tako da iz tega naslova nima finančnih obveznosti.

Večje investicije v letu 2022 so bile nakup stroja za talne obeležbe v višini 134.251 EUR, nakup prenosnih semaforjev za urejanje prometa v višini 43.070 EUR, nakup tovornega vozila v višini 31.948 EUR. Menjal se je tudi nadzorni sistem hladilnega sistema na centralni tržnici in na tržnici Bežigrad v višini 26.197 EUR. Zamenjane so bile tudi lesene zložljive stojnice v višini 22.181 EUR, izdelana vzorčna kovinska stojnica v višini 17.794 EUR in zamenjava računalniške opreme v višini 71.084 EUR.

Opredmetena sredstva so se zmanjšala tudi zaradi izločitve in odpisa sredstev, ki so bila neuporabna. Neodpisana vrednost teh sredstev znaša 6.497 EUR.

Pri popisu neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022 ni bilo ugotovljenih primanjkljajev in presežkov.

b) Pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe v letu 2022

v EUR

	Pravice do uporabe zemljišč	Pravice do uporabe zgradb	Pravice do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravice do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	200.676	846.955	29.922	1.077.553
Nove pridobitve	0	57.683	40.618	98.301
Stanje 31.12.	200.676	904.638	70.540	1.175.854
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	120.405	165.153	23.688	309.246
Amortizacija	40.136	181.820	13.111	235.067
Stanje 31.12.	160.541	346.973	36.799	544.313
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	80.271	681.802	6.234	768.307
Stanje 31.12.	40.135	557.665	33.741	631.541

Pravice do uporabe sredstev se amortizirajo v dobi trajanja najema.

Družba je v letu 2022 obračunala 235.067 EUR amortizacije sredstev, ki predstavljajo pravico do uporabe. Gre za najem poslovnih prostorov in zemljišč za opravljanje dejavnosti ter najem opreme. Zaradi poteka pogodb v najem vzetih poslovnih prostorov in opreme ter zaradi novih sklenjenih pogodb za najem opreme (električno vozilo) je družba sklenila nove najeme z novimi pogoji v višini 98.301 EUR.

- Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev

v EUR

	2022
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	40.136
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	181.820
Amortizacija pravica do uporabe drugih naprav in opreme	13.111
Stroški obresti za obveznosti iz najema	10.715
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti ter licence	224.325
Skupni denarni tok za najeme	236.260

➤ Stanje zemljišč

V postopku lastninskega preoblikovanja po stanju na dan 1. 1. 1993 se infrastruktura ni ločeno opredeljevala, temveč je celotno premoženje (med njim tudi gospodarska javna infrastruktura - že ex lege na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah) prešlo v last mesta Ljubljana, ki ga je le-to »vrnilo« javnemu podjetju kot stvarni vložek s sklepom o preoblikovanju. Mesto Ljubljana z infrastrukturo, ki jo je preneslo kot stvarni vložek v javno podjetje, nikoli ni dejansko razpolagalo, temveč je s sredstvi infrastrukture tudi v času pred lastninskim preoblikovanjem podjetij dejansko razpolagalo in jih upravljalo javno podjetje (z njimi je izvajalo gospodarske javne službe), iz česar izhaja, da je pravica uporabe na teh nepremičninah v resnici vendarle pripadala javnemu podjetju, vendar je bila nanj prenesena s pogodbo ali odločbo občine, ki zemljiškoknjižno ni bila realizirana.

Družba ima iz naslova lastninskega preoblikovanja oziroma v stvarnem vložku še sredstva oziroma nepremičnine, ki zemljiškoknjižno niso urejena. Vrednost teh zemljišč znaša 1.082.033 EUR. Infrastrukturni objekti so namenjeni izključno izvajanju gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja družba na podlagi odlokov, ki jih je sprejel MOL, in gre za premoženje, ki je tehnološka, funkcionalna in ekonomska celota.

V okviru Javnega holdinga je bila v začetku leta 2013 imenovana projektna skupina za pripravo podlag za ureditev zemljiškoknjižnega stanja infrastrukture javnih podjetij, ki predstavljajo stvarni vložek, z namenom urediti lastništvo nepremičnin v zemljiški knjigi. Projektna skupina je pripravila predloge uskladičenih pogodb z razpoložljivo dokumentacijo za te nepremičnine in jih meseca septembra 2013 posredovala na MOL v usklajevanje. V naslednjih letih so se aktivnosti nadaljevale z dopisovanjem, usklajevanjem in s skupnimi sestanki s pristojnimi na MOL.

3.3.2.3 Zaloge

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Material	393.763	312.314	126,1
Zaloge materiala	393.763	312.314	126,1

Zaradi višjih cen materiala v letu 2022 in nadomestnih delov, ki jih mora družba imeti na zalogi, za zagotavljanje nemotenega vzdrževanja infrastrukture na cestah in parkiriščih na območju MOL, je vrednost zalog nekoliko višja kot v preteklem letu.

Pri letnem popisu zalog materiala je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 320 EUR in presežek v višini 94 EUR.

Nove cene nabave materiala bistveno ne odstopajo od cen materiala, ki je že na zalogi, zato knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Terjatve do kupcev	1.394.170	1.227.906	113,5
Terjatve do kupcev v tujini	480	0	-
Popravek vrednosti terjatev	-94.083	-76.479	123,0
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.300.567	1.151.427	113,0

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se po stanju na dan 31. 12. 2022 povečale glede na predhodno leto za 13,5 %. Najvišje tri odprte terjatve zavzemajo 51,3 % vseh terjatev.

➤ Razčlenitev terjatev do kupcev po zapadlosti na dan 31. 12. 2022

v EUR

	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Terjatve do kupcev	643.043	751.607	1.394.650
Popravek vrednosti terjatev	-	-94.083	-94.083
Skupaj terjatve do kupcev	643.043	657.524	1.300.567

➤ Razčlenitev zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2022

v EUR

	Vrednost zapadlih terjatev	Struktura zapadlih terjatev (%)
do 30 dni	434.925	57,9
31-60 dni	178.088	23,7
61-90 dni	15.604	2,1
nad 91 dni	122.990	16,4
Stanje zapadlih terjatev	751.607	100,0

Od skupnega zneska terjatev do kupcev v višini 1.394.650 EUR odpade na nezapadle terjatve 46,1 % terjatev in na zapadle 53,9 % terjatev.

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih. Proces izterjave terjatev se izvaja sproti z opominjanjem neplačnikov in kasneje, v skrajnem primeru, z vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neplačila terjatev družba izkaže z oblikovanjem popravka vrednosti terjatev.

➤ Gibanje popravka vrednosti terjatev

v EUR

	Končno stanje popravka vrednosti	Novo oblikovanje popravka vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje popravka vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	94.083	50.969	-16.060	-17.305	76.479

Družba ima skladno z izbrano računovodsko usmeritvijo oblikovan popravek vrednosti terjatev v znesku 94.083 EUR. V letu 2022 je družba odpisala terjatve v višini 16.060 EUR. Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2022 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 50.969 EUR. V letu 2022 je bilo za 17.305 EUR plačanih terjatev, za katere so bili v preteklih letih že oblikovani popravki vrednosti terjatev, kar je izkazano med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne terjatve do države za davke	296.320	67.142	441,3
Terjatve do finančnih institucij in drugih iz naslova plačilnih sredstev	241.834	145.302	166,4
Terjatve do zavarovalnic	46.836	15.513	301,9
Terjatve do ZZSZ in ostalih nadomestil	32.268	16.411	196,6
Kratkoročni predujmi za zaloge materiala in storitev	20.333	0	-
Terjatve do zaposlenih	11.400	11.573	98,5
Kratkoročne terjatve za obresti	1.738	0	-
Terjatve za državne pomoči iz naslova COVID-19 do ZRSZ (čakanje na delo, karantena, višja sila)	0	1.697	-
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	650.729	257.638	252,6

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavljajo terjatve do države za vstopni DDV v višini 296.320 EUR in terjatve do finančnih institucij in drugih iz naslova plačilnih sredstev v višini 241.834 EUR, kjer predstavljata največji terjatvi, terjatev do plačil z Urbano v višini 140.486 EUR in terjatev do plačil z Easyparkom v višini 88.208 EUR.

3.3.2.6 Denarna sredstva

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Gotovina in denar na poti	240.580	196.302	122,6
Denarna sredstva v banki	1.037.804	2.158.092	48,1
Depoziti na odpoklic	1.101.000	101.000	-
Denarna sredstva	2.379.384	2.455.394	96,9

Denarna sredstva vključujejo stanje denarnih sredstev v blagajni, denar na poti, sredstva na računih pri bankah in depozite na odpoklic.

Kot denarna sredstva v blagajni je izkazana le gotovina.

Depoziti na odpoklic predstavljajo deponirana sredstva v banki na dan 31. 12. 2022 v višini 1.101.000 EUR. Sredstva so se obrestovala po letni obrestni meri Euribor plus 0,35 % in po 0,0001 %.

Družba nima odobrenih nobenih samodejnih zadolžitev na transakcijskih računih.

3.3.2.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročno odloženi stroški	52.680	22.887	230,2
Druge aktivne časovne razmejitve	37.457	37.285	100,5
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	90.137	60.172	149,8

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve predstavljajo DDV od prejetih predujmov ter kratkoročno odložene stroške za vzdrževanje licenc in zavarovanje odgovornosti ter druge stroške, ki se nanašajo na obdobje po datumu bilance stanja.

3.3.2.8 Kapital

	v EUR		
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Osnovni kapital	3.535.488	3.535.488	100,0
Kapitalske rezerve	8.296.566	8.296.566	100,0
Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti	-61.598	-150.486	40,9
Preneseni čisti poslovni izid	135.168	0	-
Čisti poslovni izid poslovnega leta	442.071	135.168	327,1
Kapital	12.347.695	11.816.736	104,5

Celotni kapital družbe na dan 31. 12. 2022 znaša 12.347.695 EUR in se je v letu 2022 povečal za 4,5 % oziroma 530.959 EUR, zaradi ugotovljenega čistega poslovnega izida v višini 473.643 EUR in zmanjšal zaradi razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ki se nanašajo na aktuarski primanjkljaj iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi v višini 31.572 EUR.

Osnovni kapital družbe znaša 3.535.488 EUR. MOL je edini družbenik družbe.

Kapitalske rezerve znašajo 8.296.566 EUR in so posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala do leta 2001 in ostanka zneska osnovnega kapitala po pripojitvi družbe Parkirišča Javno podjetje, d. o. o.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, so se v letu 2022

- zmanjšale za 31.572 EUR iz naslova razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, kar je posledica aktuarskega presežka zaradi izplačanih odpravnin ob upokojitvi,
- zmanjšale za 57.316 EUR zaradi aktuarskega presežka ob oblikovanju rezervacij za odpravnine

in so konec leta 2022 znašale 61.598 EUR.

V poslovnem letu 2022 je družba ustvarila dobiček v višini 473.643 EUR. V skladu z določili ZGD-1 je družba že ob sestavitvi letnega poročila pokrila preneseno izgubo v višini 31.572 EUR, ki je nastala zaradi razpustitve dela rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in tako izkazala 442.071 EUR čistega dobička poslovnega leta 2022.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2022 so razvidni iz Izkaza gibanja kapitala v točki 3.2.5.

3.3.2.9 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev

	v EUR		
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	499.745	684.152	73,0
Druge rezervacije	600.000	600.000	100,0
Prejete proračunske podpore za osnovna sredstva	1.231.342	1.264.582	97,4
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	2.331.087	2.548.734	91,5

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade

v EUR

	Aktuarski izračun 31.12.2022	Oblikovanje (+) / Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2021
DR za odpravnine ob upokojitvi	331.321	-70.542	51.016	452.879
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	24.883	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	5.884	0	0
Odhodi (odprava)	0	-43.993	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finančnih predpostavk	0	-93.583	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo	0	36.267	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	51.016	0
DR za jubilejne nagrade	168.424	-40.583	22.266	231.273
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	17.847	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	2.978	0	0
Odhodi (odprava)	0	-32.760	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finančnih predpostavk	0	-39.410	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo	0	10.762	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	22.266	0
DR za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade	499.745	-111.125	73.282	684.152

Na osnovi aktuarskega izračuna so se dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v letu 2022 pomembno znižale za 184.407 EUR. Glavni razlog znižanja oblikovanih rezervacij je v višji diskontni obrestni meri, ki je preko spremembe finančnih predpostavk presešla učinke dodatnih oblikovanj iz naslova tekočih storitev (42.730 EUR), tekočih obresti (8.862 EUR) ter aktuarskega primanjkljaja iz naslova izkustva (47.029 EUR). Dodatno je bil obseg rezervacij znižan zaradi črpanj iz naslova izplačil jubilejnih nagrad (22.266 EUR) in odpravnin ob upokojitvi (51.016 EUR) ter odprave rezervacij zaradi odhoda zaposlenih (76.753 EUR).

Dodatno oblikovanje oziroma odprava rezervacij pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške oziroma prihodke družbe, medtem, ko dodatno oblikovanje ali odprava rezervacij pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka ali primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ostale spremembe pa na stroške oziroma prihodke družbe.

Na izračun je vplivala spremenjena Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, ki je z zmanjšano obdavčitvijo jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi vplivala na znižanje obsega oblikovanih rezervacij.

Izračun rezervacij je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- skupna rast plač v višini 0,5 % letno leta 2023 in naprej v družbi,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2023 in v enaki višini tudi v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, v višini kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine ob upokojitvi je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenega,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 4,41 % letno.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Centralni scenarij	0,00%	499.745	331.321	168.424
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Diskontna obr. mera	-0,50%	521.377	346.847	174.530
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Diskontna obr. mera	0,50%	479.646	316.938	162.708
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Rast plač	-0,50%	479.046	316.469	162.577
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Rast plač	0,50%	521.842	347.226	174.616
Trajanje (DBO)	31.12.2022			8,7	9,4	7,3

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač, ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

➤ Druge rezervacije

Druge rezervacije so oblikovane v višini 600.000 EUR in so oblikovane za tožbeni zahtevek za vračilo dela nepremičnine v naravi na lokaciji avtosejma.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev

v EUR

	Stanje 31.12.2022	Povečanje/ zmanjšanje	Črpanje	Stanje 31.12.2021
Prejete dotacije za osnovna sredstva	1.231.342	0	33.240	1.264.582
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.231.342	0	33.240	1.264.582

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 1.231.342 EUR predstavljajo prejete dotacije od MOL in od Ministrstva za kulturo Republike Slovenije za prenovo kompleksa tržnic - Plečnikove arkade. Dotacije so zmanjšane za 33.240 EUR za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev, istočasno pa so za znesek obračunane amortizacije povečani drugi poslovni prihodki.

3.3.2.10 Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Druge dolgoročne finančne obveznosti iz naslova najema sredstev	373.371	518.955	71,9
Dolgoročne finančne obveznosti	373.371	518.955	71,9

Finančne obveznosti iz naslova najemov sredstev znašajo 598.683 EUR in predstavljajo pravice do uporabe sredstev na dan 31. 12. 2022. Dolgoročni del teh obveznosti znaša 373.371 EUR, kratkoročni del obveznosti, ki zapade v plačilo v naslednjem letu, v višini 225.312 EUR pa je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Finančne obveznosti izhajajo iz najema poslovnih prostorov, najema parkirišč in najema vozil.

➤ Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti

v EUR

	31.12.2022
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	112.174
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	113.138
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	176.544
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	196.827
Skupaj obveznosti iz najema	598.683

Dolgoročne obveznosti iz najemov so priznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemnin na dan 31. 12. 2022, ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu po tem datumu.

➤ Pregled obveznosti iz priznanih pravic do uporabe sredstev

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem zemljišča	41.763	2,01%	31.12.2023
Najem zgradbe	52.000	0,75%	31.12.2026
Najem zgradbe	17.292	1,20%	30.9.2024
Najem zgradbe	401.528	1,59%	31.12.2025
Najem zgradbe	6.372	1,09%	01.01.2026
Najem zgradbe	46.508	1,58%	31.12.2026
Najem opreme	16.344	2,25%	16.05.2024
Najem opreme	16.876	6,25%	16.12.2026
Skupaj najemi	598.683		

Obveznosti iz priznanja pravic do uporabe sredstev za zemljišča, zgradbe in opremo znašajo 598.683 EUR.

3.3.2.11 Kratkoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Druge kratkoročne finančne obveznosti	225.312	200.922	112,1
Kratkoročne finančne obveznosti	225.312	200.922	112,1

Kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najema, ki zapadejo v plačilo v letu 2023 in so prenesene iz dolgoročnih finančnih obveznosti.

3.3.2.12 Kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.292.978	969.647	133,3
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	400.919	286.802	139,8
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	468.262	588.485	79,6
Kratkoročne poslovne obveznosti	2.162.159	1.844.934	117,2

➤ **Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem materiala ali opravljene storitve. Višina poslovnih obveznosti je odvisna od dinamike poslovanja konec leta.

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno, v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbami, z dogovori in Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih in po stanju 31. 12. 2022 nima zapadlih obveznosti.

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje dobre izvedbe del in za odprave napak v garancijski dobi.

Obveznosti do dobaviteljev niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

➤ **Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe v letu 2022**

v EUR

Dobavitelj	Promet 2022
MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Ljubljana	6.626.757
JAVNI HOLDING LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana	1.344.292
ENERGETIKA LJUBLJANA, d.o.o., Ljubljana	905.122
Q-FREE TRAFFIC DESIGN, d.o.o., Ljubljana	345.321
ASIST d.o.o., Ljubljana	319.808
FIT VAROVANJE, d.d., Ljubljana	311.004
LPP d.o.o., Ljubljana	310.748
3MARAN d. o. o., Brežice	286.854
SKOP D.O.O., Ljubljana - Dobrunje	237.884
DOMOTEL d.o.o., Ljubljana	197.605
Skupaj	10.885.395

Največji dobavitelj družbe je MOL, ki družbi zaračunava najemnino za poslovni najem gospodarske javne infrastrukture.

Pomembni dobavitelj oziroma izvajalec storitev je Javni holding, ki za družbo izvaja strokovno - tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo dela s področja financ, računovodstva, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovskega ter pravnega področja.

Družba je z 10 največjimi dobavitelji v letu 2022 ustvarila 67,9 % vsega prometa.

➤ **Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov**

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov so 31. 12. 2022 znašale 400.919 EUR in so se v primerjavi s prejšnjim letom povečala za 39,8 % oziroma za 114.117 EUR. Povečanje je zaradi nakazila varščine Easyparka na podlagi Pogodbe za mobilno plačevanje parkirnine, kot zavarovanje, v primeru, če ne bi nakazal celotnega zneska dejansko zaračunanih parkirnin v višini 85.000 EUR.

➤ Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	421.418	415.239	101,5
Obveznosti do državnih in drugih inštitucij	32.145	154.200	20,8
Druge kratkoročne obveznosti	14.699	19.046	77,2
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	468.262	588.485	79,6

V strukturi drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti sta največji obveznosti do zaposlenih iz naslova decembrskih plač in drugih prejemkov iz delovnega razmerja v višini 421.418 EUR in obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v višini 22.409 EUR.

3.3.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Vračunani stroški za neizkoriščene dopuste	102.586	99.947	102,6
Vračunani drugi stroški	0	3.510	-
Kratkoročno odloženi prihodki	4.972	4.972	100,0
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	107.558	108.429	99,2

Družba izkazuje med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami evidentirane vnaprej vračunane stroške za neizkoriščene dopuste leta 2022 v skupni višini 102.586 EUR. S Pravilnikom o spremembi Pravilnika o organiziranosti in sistematizaciji delovnih mest je določeno, da je delavec dolžan izrabiti najmanj 80 % odrejenega letnega dopusta za tekoče koledarsko leto.

3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	16.271.199	12.562.186	129,5
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	3.059.703	3.223.774	94,9
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	2.259	983	229,8
Čisti prihodki od prodaje	19.333.161	15.786.943	122,5

V letu 2022 je bilo doseženo 19.333.161 EUR čistih prihodkov od prodaje, kar predstavlja 96,9 % celotnih prihodkov družbe. Z izvajanjem gospodarskih javnih služb, to je urejanja in čiščenja javnih tržnic, urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin, vzdrževanja občinskih cest in upravljanja s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti, je družba dosegla 84,2 % čistih prihodkov od prodaje. Preostanek čistih prihodkov od prodaje (15,8 %) predstavljajo prihodki, ki jih je družba dosegla z izvajanjem tržnih dejavnosti.

3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Prihodki iz naslova državnih pomoči	218.244	555.013	39,3
Prihodki iz naslova ostalih brezplačno prejetih sredstev	33.240	33.240	100,0
Prihodki iz odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	105.401	43.636	241,5
Prihodki iz naslova oslabljenih terjatev	17.305	8.669	199,6
Prihodki iz naslova prodaje opredmetenih osnovnih sredstev	32.121	13.908	231,0
Prihodki iz odprave kratkoročnih časovnih razmejitev za neizkoriščene dopuste	0	69.957	-
Ostali poslovni prihodki	398	0	-
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	406.709	724.423	56,1

Drugi poslovni prihodki vključujejo prihodke iz naslova državnih pomoči, prihodke iz naslova brezplačno prejetih sredstev (nanašajo se na obračunano amortizacijo), prihodke iz naslova odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade, prihodke iz naslova plačanih terjatev, za katere je bil predhodno oblikovan popravek vrednosti terjatev in prihodke od prodaje osnovnih sredstev.

Drugi poslovni prihodki so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 43,9 %.

➤ Preglednica drugih prihodkov iz naslova državnih pomoči

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Državne pomoči iz naslova protikoronskih ukrepov države	5.571	353.331	1,6
Državne pomoči za neposredno pokrivanje stroškov dela	4.646	24.552	18,9
Povrnjeni zneski nadomestil za boleznine do 30 dni (višja sila, karantena, kratkotrajna bolniška odsotnost brez bolniškega lista)	4.646	24.552	18,9
Državne pomoči, ki pokrivajo stroške oziroma izpad prihodkov	925	328.779	0,3
Izplačilo pomoči za nakup antigenskih testov	925	0	-
Povračilo nekritih fiksnih stroškov	0	328.779	-
Državne pomoči za pokrivanje stroškov dela	207.341	187.776	110,4
Ostale dotacije, subvencije	5.332	13.906	38,3
Prihodki iz naslova državnih pomoči	218.244	555.013	39,3

Družba med prihodki iz naslova državnih pomoči izkazuje povračila države za neposredno pokrivanje stroškov dela v višini 4.646 EUR (povrnjeni zneski nadomestil za kratkoročne boleznine do treh dni brez bolniškega lista, višja sila, karantena) in za pokrivanje stroškov za nakup antigenskih testov v višini 925 EUR ter za povrnjene zneske nadomestil za boleznine v višini 207.341 EUR.

Ostale dotacije vključujejo prihodke iz naslova subvencij za zaposlovanje delavcev starejših od 50 let v višini 5.332 EUR.

3.3.3.3 Stroški porabljenega materiala

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Stroški energije	905.124	383.041	236,3
Stroški materiala	718.891	919.346	78,2
Stroški nadomestnih delov	272.736	178.270	153,0
Stroški drobnega inventarja in osebne varovalne opreme	100.114	241.438	41,5
Stroški materiala za novoletne prireditve in drsališče	35.124	0	-
Ponjave za stojnice, parkomate in avtomobile	32.938	0	-
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	24.779	26.063	95,1
Drugi stroški materiala	106.729	86.641	123,2
Stroški porabljenega materiala	2.196.436	1.834.799	119,7

V strukturi stroškov materiala največji del stroškov predstavlja strošek energije, in sicer 41,2 % oziroma 905.124 EUR. Med stroški energije predstavlja strošek električne energije 814.507 EUR, strošek pogonskih goriv 88.986 EUR in strošek energije za ogrevanje 1.631 EUR. Strošek električne energije se je v primerjavi z letom 2021 povečal za 168,3 %, saj je zaradi energetske krize pričela cena električne energije naraščati v juliju leta 2022.

Stroški materiala, ki ga družba zaračunava končnemu kupcu je v višini 718.891 EUR in se je v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšal za 21,8 %. Družba je v letu 2022 izvedla manj del na področju vzdrževanja prometne opreme in signalizacije v tistem delu, ki se nanaša na tržno dejavnost.

Stroški nadomestnih delov v višini 272.736 EUR, so se v primerjavi s prejšnjim letom povečali za 53 %. Materialni stroški so se povečali zaradi vzpostavitve potopnih stebričkov ter sistema avtomatske prepoznave registrskih tablic (ANPR) na Centralni ljubljanski tržnici. Nekaj teh stroškov je bilo tudi iz naslova vzpostavitve videonadzora, ureditev večje odjemne moči za dva lokala v Plečnikovih arkadah.

Stroški drobnega inventarja in osebne varovalne opreme v višini 100.114 EUR, so se v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšali za 58,5 %, zato ker je družba v letu 2021 nabavila več drobnega inventarja (prometni znaki, stojala za zaporne deske, ...) in spremenila celotno podobo družbe, zaradi katere je bila zamenjana osebna varovalna oprema.

3.3.3.4 Stroški storitev

	v EUR		
	2022	2021	Indeks 22/21
Najemnine in licence	5.711.634	3.790.050	150,7
Stroški strokovnih služb	992.690	785.816	126,3
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	820.569	1.254.583	65,4
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	796.179	625.579	127,3
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	263.672	51.504	511,9
Stroški varovanja	259.288	168.507	153,9
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalne premije	257.146	243.866	105,4
Prefakturirani stroški Centra za upravljanje in stroški vzdrževanja in obratovanja Urbanomatov	233.225	228.264	102,2
Stroški komunalnih storitev	226.029	191.364	118,1
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	184.789	185.560	99,6
Stroški novoletnih prireditev in drsališča	129.584	20.989	617,4
Stroški čiščenja	47.689	64.641	73,8
Stroški nadzornega sveta in revizijske komisije	47.638	44.867	106,2
Telefonski stroški	44.846	49.650	90,3
Stroški upravnikov	33.434	33.929	98,5
Stroški transportnih storitev	31.405	22.834	137,5
Nadomestilo za uporabo cest, registracije in tehnični pregledi	20.621	12.473	165,3
Povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	14.046	13.983	100,5
Takse in sodni stroški	14.037	16.966	82,7
Stroški za opravljane preglede dvigal	11.618	18.609	62,4
Stroški drugih storitev	68.349	63.876	107,0
Stroški storitev	10.208.488	7.887.910	129,4

V strukturi stroškov storitev največji del stroškov predstavljajo najemnine in licence kar znaša 55,9 % oziroma 5.711.634 EUR. V okviru stroškov najemnin in licenc so evidentirane tudi najemnine, ki ne izpolnjujejo pogojev za pripoznanje pravic do uporabe sredstev skladno s SRS. Največji strošek predstavlja najem gospodarske javne infrastrukture v višini 5.487.309 EUR, ki jo ima družba v poslovnem najemu na osnovi sklenjenih pogodb z MOL. Ostali stroški najemnin predstavljajo najem avtomobilov, ostale opreme in licenc.

Stroški strokovnih služb v višini 992.690 EUR predstavljajo stroške podpornih dejavnosti, ki jih Javni holding zagotavlja družbi na podlagi sklenjene pogodbe.

Celotni znesek za revizorja je znašal 9.095 EUR, od tega je strošek revizije za leto 2021 v višini 3.797 EUR in strošek za vmesno revizijo za leto 2022 v višini 5.298 EUR. Izbrani revizor v letu 2022 ni opravil drugih storitev.

3.3.3.5 Stroški dela

Družba upošteva določila Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Poleg tega je med sindikatom in upravo družbe podpisana podjetniška kolektivna pogodba, s katero se urejajo posamezna razmerja in določajo podlage za uresničevanje posamičnih pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja med delavci in delodajalcem. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in veljavnimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačni razred, ki ima na plačni lestvici svojo denarno vrednost. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dela plače na osnovi delovne uspešnosti, dodatkov, nadomestil plače in drugih prejemkov.

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Stroški plač	3.868.965	3.775.797	102,5
Stroški socialnih zavarovanj	757.565	736.780	102,8
Stroški pokojninskih zavarovanj	468.266	460.986	101,6
Drugi stroški socialnih zavarovanj	289.299	275.794	104,9
Drugi stroški dela	780.652	698.224	111,8
Stroški dela	5.407.182	5.210.801	103,8

Družba je v letu 2022 obračunala za 3.868.965 EUR bruto plač in nadomestil plač, kar je 93.168 EUR ali 2,5 % več kot v letu 2021. Dne 1. 1. 2022 so se osnovne plače zaposlenih povečale za 3 %, 1. 5. 2022 za 2 % in 1. 9. 2022 še za 5 % zaradi uskladitve plač.

Stroški socialnih zavarovanj (stroški pokojninskih zavarovanj) vključujejo tudi premije za prostovoljno pokojninsko dodatno zavarovanje v znesku 116.036 EUR.

Povprečna plača na zaposlenega iz ur je v letu 2022 znašala 2.274,68 EUR. V letu 2021 je znašala povprečna plača na zaposlenega iz ur 2.072,79 EUR. V letu 2022 se je povprečna plača povečala za 9,7 %.

➤ Drugi stroški dela

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Regres za letni dopust	301.702	311.544	96,8
Prevoz na delo in z dela	116.056	117.428	98,8
Prehrana med delom	195.891	194.544	100,7
Stroški rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	42.730	62.950	67,9
Ostali stroški dela	124.273	11.758	-
Drugi stroški dela	780.652	698.224	111,8

Drugi stroški dela vključujejo stroške regresa za letni dopust, nadomestilo zaposlenim za prevoz na delo in prehrano med delom, stroške rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči. Skladno s podjetniško kolektivno pogodbo je bil zaposlenim izplačan regres za letni dopust v višini povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji. Izplačilo je bilo izvedeno v mesecu marcu v višini 2.064,12 EUR.

Drugi stroški dela za leto 2022 vključujejo letno nagrado, ki je bila izplačana vsem delavcem, ki so bili na dan izplačila v delovnem razmerju ter delavcem, ki so se v letu 2022 upokojili, in sicer višini 700 EUR bruto, ter v sorazmernem delu glede na čas prisotnosti.

➤ Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2022

v EUR

Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo podjetja	84.895	80.458
Člani nadzornega sveta in revizijske komisije	28.270	-
Skupaj	113.165	80.458

Direktor družbe je edini član uprave in edini v družbi, ki je prejemal plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi. Vsi prejemki so bili direktorju družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in

samoupravnih lokalnih skupnosti. Bruto prejemki direktorja za leto 2022 vključujejo plače (osnovno plačilo in spremenljivi prejemek), bonitete, regres za letni dopust in povračila stroškov prehrane ter premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje.

Člani nadzornega sveta in revizijske komisije so prejeli 28.270 EUR bruto prejemkov. Družba je sklenila zavarovanje odgovornosti za člane nadzornega sveta, za kar jim je bila obračunana boniteta.

Družba nima vzpostavljenih nobenih terjatev in dolgov do vodstva družbe, članov nadzornega sveta in članov revizijske komisije.

➤ Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno število zaposlenih v letu 2022	Delež v %	Povprečno število zaposlenih v letu 2021	Delež v %	Indeks 22/21
I.	6,5	4,4	8,0	5,2	81,3
II.	8,5	5,8	11,3	7,3	75,2
III.	4,2	2,9	5,9	3,8	71,2
IV.	45,7	31,1	48,0	31,0	95,2
V.	42,9	29,2	47,0	30,3	91,3
VI.	21,5	14,7	18,5	11,9	116,2
VII.	16,4	11,2	15,2	9,8	107,9
VIII/1.	1,0	0,7	1,0	0,6	100,0
SKUPAJ	146,7	100,0	154,9	100,0	94,7

Tabelarični strukturni pregled povprečno zaposlenih po strokovni izobrazbi nam pokaže, da se je izobrazbena struktura glede na leto 2021 nekoliko spremenila. Zmanjšal se je delež s I., II. in III. stopnjo izobrazbe, povečal pa se je delež s VI. stopnjo izobrazbe. Povprečno število zaposlenih po stanju konec meseca se je v letu 2022 zmanjšalo za 5,3 % glede na leto 2021. V letu 2022 je bilo v družbi povprečno 146,7 zaposlenih, kar je povprečno za 8,2 zaposlena manj kot v enakem obdobju prejšnjega leta.

3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Pravice do uporabe sredstev, ki so najeta, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

	2022	2021	Indeks 22/21
	v EUR		
Neopredmetena sredstva	54.342	52.996	102,5
Zemljišča in zgradbe	552.070	547.912	100,8
<i>od tega PDU zemljišč</i>	40.136	40.135	100,0
<i>od tega PDU zgradb</i>	181.820	169.857	107,0
Druge naprave in oprema	461.117	465.356	99,1
<i>od tega PDU drugih naprav in opreme</i>	13.111	14.961	87,6
Obračunana Amortizacija	1.067.529	1.066.264	100,1
Zmanjšanje amortizacije PDU zaradi prilagoditve najemnin (COVID-19)	0	-14.338	-
Amortizacija	1.067.529	1.051.926	101,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	6.603	35	-
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	1.074.132	1.051.961	102,1

V letu 2022 je bila obračunana amortizacija v višini 1.067.529 EUR (od tega PDU 235.067 EUR), kar je za 0,1 % več kot v letu 2021.

Prevrednotovalni poslovni odhodki predstavljajo odpise neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev in v poslovnem letu znašajo 6.603 EUR.

3.3.3.7 Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

	v EUR		
	2022	2021	Indeks 22/21
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	50.969	62.972	80,9

V letu 2022 ima družba izkazane prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih v skupni višini 50.969 EUR in predstavljajo na novo oblikovan popravek vrednosti terjatev. V primerjavi z letom 2021 se je zmanjšal za 19,1 %.

3.3.3.8 Drugi poslovni odhodki

	v EUR		
	2022	2021	Indeks 22/21
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov	385.755	374.955	102,9
Ostali stroški	14.967	7.367	203,2
Drugi poslovni odhodki	400.722	382.322	104,8

Drugi poslovni odhodki v znesku 400.722 EUR vključujejo predvsem stroške nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v višini 371.957 EUR.

3.3.3.9 Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

	v EUR		
	2022	2021	Indeks 22/21
Finančni odhodki za obresti od bančnih posojil	0	65	-
Finančni odhodki iz obresti od najemov	10.715	13.032	82,2
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	10.715	13.097	81,8

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti v znesku 10.715 EUR vključujejo obresti iz poslovnih najemov.

3.3.3.10 Davek iz dobička

	v EUR		
	2022	2021	Indeks 22/21
Davek iz dobička	52.200	32.499	160,6

Družba od dobička, ugotovljenega za davčne namene, zaradi omejenega obsega uveljavljanja olajšav in davčnih izgub iz preteklih obdobj, mora vedno obračunati in plačati davek od dohodka pravnih oseb najmanj od 37 % davčne osnove, kar pomeni da mora za leto 2022 plačati 52.200 EUR davka iz dobička. Efektivna stopnja obdavčitve za leto 2022 je 9,9 %.

3.3.3.11 Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	14.954.544	12.704.457	117,7
Stroški prodaje	1.996.021	1.796.058	111,1
Stroški splošnih dejavnosti	2.387.364	1.930.250	123,7
Stroški splošnih dejavnosti	2.329.792	1.867.243	124,8
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih OS	6.603	35	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	50.969	62.972	80,9
Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	19.337.929	16.430.765	117,7

Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določena sodila za delitev na posamezne funkcionalne skupine.

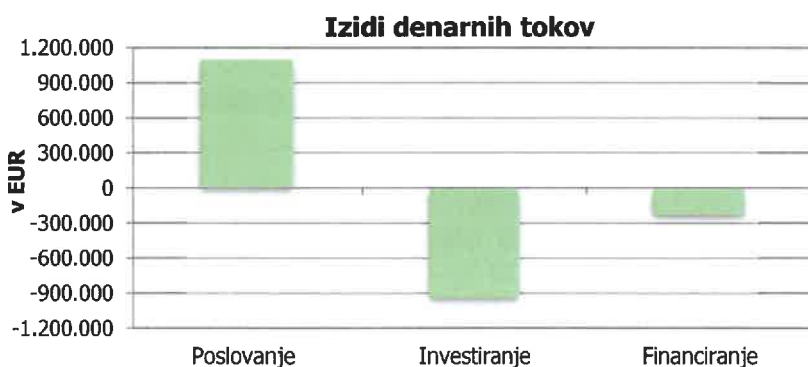
3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

V poslovnem letu 2022 je družba ustvarila čisti poslovni izid v višini 473.643 EUR. Na zvišanje celotnega vseobsegajočega donosa obračunskega obdobja je vplivala sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega presežka za odpravnine ob upokojitvi v višini 57.316 EUR, ki tako konec leta 2022 znaša 530.959 EUR.

3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi (II. različica) in prikazuje prejeme in izdatke, izračunane na podlagi podatkov iz izkaza poslovnega izida in sprememb kategorij v bilanci stanja ter dodatnih podatkov o nenedarnih zneskih, ki so vplivali na te kategorije. Prejemki in izdatki se približujejo pravim prejemkom in izdatkom denarnih sredstev v obdobju, zato lahko iz izkaza denarnih tokov sklepamo tudi o sposobnosti pridobivanja denarja kot najbolj likvidne oblike sredstev (finančna moč družbe) ter o dolgoročni plačilni sposobnosti družbe.



Iz izkaza denarnih tokov je razvidno, da je družba v letu 2022 pri poslovanju ustvarila pozitiven denarni izid v višini 1.095.739 EUR. Pozitiven denarni tok pri poslovanju pomeni, da je družba s prodajo poslovnih učinkov in storitev (brez upoštevanja investiranja in zunanjega financiranja) ustvarila presežek denarnih sredstev.

Družba je pri investiranju dosegla negativen denarni tok v višini 941.537 EUR. Tudi pri financiranju je izkazala negativen denarni tok v višini 230.212 EUR.

Družba tako za leto 2022 izkazuje negativen denarni izid obdobja v višini 76.010 EUR.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene zamudne obresti ter druge obresti v skupni višini 9.160 EUR, med finančne odhodke iz poslovnih obveznosti so vključene zamudne obresti v višini 85 EUR,
- pri financiranju so vključene med izdatke obresti v višini 10.715 EUR.

3.3.6 Druga razkritja

3.3.6.1 Zabilančna evidenca

	2022	2021	Indeks 22/21
Dani inštrumenti za zavarovanje poslov	30.934	32.934	93,9
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	55.640.316	49.367.327	112,7
Zabilančna evidenca	55.671.250	49.400.261	112,7

v EUR

V zabilančni evidenci so evidentirane pogojne obveznosti družbe, ki izhajajo iz obveznosti za dobro izvedbo del po sklenjenih pogodbah.

MOL in družba sta s pogodbo o poslovnem najemu gospodarske javne infrastrukture uredila njeno uporabo za izvajanje posameznih GJS. Sredstva v poslovnem najemu vodi družba v zabilančni evidenci (zemljišča 21.645.041 EUR, zgradbe 31.828.998 EUR, oprema 2.166.277 EUR).

3.3.6.2 Razmerja z revizorji

Pogodbeni znesek za revizijo računovodskih izkazov za leto 2022 znaša 13.100 EUR oziroma 15.982 EUR z DDV. Revizijska družba Deloitte revizija d.o.o. za družbo JP LPT d.o.o. v letu 2022 ni opravljala drugih storitev.

3.3.6.3 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. 1. 2023 in do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo drugih poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2022.

3.3.6.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

Družba je v 100 % lasti MOL in je v letu 2022 na osnovi Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 2/08) opravljala tri obvezne gospodarske javne službe, eno izbirno gospodarsko javno službo in druge oziroma tržne dejavnosti.

Gospodarske javne službe, ki jih je družba izvajala so naslednje:

- **Urejanje in čiščenje javnih tržnic** na podlagi Odloka o urejanju in čiščenju javnih tržnic (Uradni list RS, št. 33/08);
- **Urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin** na podlagi Odloka o urejanju javnih parkirišč (Uradni list RS, št. 48/11);
- **Vzdrževanje občinskih cest** na podlagi Odloka o občinskih cestah v MOL (Uradni list RS, št. 63/13, Odločba o spremembi nosilca izvajanja navedene dejavnosti - Mestna uprava MOL z dne 8. 10. 2008);
- **Upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti** na podlagi Odloka o določitvi plovnega režima (Uradni list RS št., 53/06, s spremembami in dopolnitvami).

Med tržne dejavnosti družba vključuje vzdrževanje občinskih cest na prostem trgu, upravljanje s parkirišči na najetih površinah (Gospodarsko razstavišče, parkirišče ob Linhartovi cesti in parkirna hiša Kolezija), upravljanje poligona varne vožnje, izposajo stojnic izven tržnih površin in počitniške kapacitete (Barbariga, Čatež, Kranjska gora).

Družba izdeluje ločene izkaze poslovnega izida po dejavnostih in bilanco stanja za družbo kot celoto v skladu s SRS 32.

Glede na določila SRS 32 je družba pripravila izkaz poslovnega izida ločeno po področnih odsekih za naslednje dejavnosti:

- urejanje in čiščenje javnih tržnic, obvezna GJS,
- urejanje in čiščenje javnih parkirnih površin, obvezna GJS,
- vzdrževanje občinskih cest, obvezna GJS,
- upravljanje s pristaniščem in vstopno-izstopnimi mesti, izbirna GJS in
- tržne dejavnosti.

Območnih odsekov družba ne izkazuje.

Družba ima v poslovnem najemu za opravljanje svojih dejavnosti zemljišča, zgradbe in opremo. Nabavna vrednost teh sredstev je 73.667.054 EUR, popravek vrednosti je 18.026.738 EUR, neodpisana vrednost je 55.640.316 EUR.

Družba na dan 31. 12. 2022 izkazuje do MOL odprte terjatve v višini 684.582 EUR.

- Sodila za razvrščanje prihodkov in odhodkov po dejavnostih

Za potrebe vzpostavitve ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih ima družba oblikovana sodila, ki jih letno (ob pripravi poslovnega načrta) preverja ter korigira glede na nova dejstva.

Za večino prihodkov in stroškov oziroma odhodkov velja, da jih je mogoče, neposredno na podlagi knjigovodske listine, knjižiti na temeljna stroškovna mesta. Stroški, pa tudi prihodki, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljna stroškovna mesta, imajo značaj splošnih stroškov in se jih najprej knjiži na splošna stroškovna mesta, iz katerih se jih s ključem v treh nivojih razporedi na temeljna stroškovna mesta na dejavnosti GJS in tržne dejavnosti.

Na I. nivoju se razporejajo stroški in prihodki med GJS in tržno dejavnostjo na dejavnosti vzdrževanja občinskih cest. V okviru GJS vzdrževanje občinskih cest zaposleni izvajajo aktivnosti tudi za tržne dejavnosti. Tako se del stroškov dela zaposlenih, ki so vodeni na stroškovnih mestih GJS, s ključem prerazporedi na tržne dejavnosti. Na tem nivoju se tudi del stroškov za obravnavo vlog ter pripravo elaboratov, ki se vodi na tržni dejavnosti, s ključem prerazporedi na GJS.

Na II. nivoju se razporejajo splošni stroški oziroma odhodki v okviru posamezne dejavnosti, na III. nivoju pa se delijo prihodki in stroški ter odhodki uprave na vse dejavnosti po sprejetih ključih oziroma sodilih.

Osnovna sodila in kriteriji za razporejanje prihodkov, odhodkov in stroškov na posamezne dejavnosti ima družba opisane v dokumentu Navodila o sodilih za razporejanje prihodkov, stroškov oziroma odhodkov po posameznih dejavnostih družbe.

➤ Izkaz poslovnega izida po SRS 32 po dejavnostih za leto 2022

v EUR

	Gospodarske javne službe				Tržne dejavnosti
	Dejavnost urejanja in čiščenja javnih tržnic	Dejavnost urejanja in čiščenja javnih parkirnih površin	Dejavnost vzdrževanja občinskih cest	Dejavnost upravljanja s pristanišči in vstopno izstopnimi mesti	
1. Čisti prihodki od prodaje	2.361.073	10.904.831	2.946.047	59.391	3.061.819
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.361.073	10.904.688	2.946.047	59.391	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	0	0	0	0	3.059.703
c) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	0	143	0	0	2.116
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	65.297	214.573	76.410	1.351	49.078
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	47.504	135.105	44.030	91	24.754
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev	33.240	0	0	0	0
b) Drugi prihodki iz naslova državne podpore	14.264	135.105	44.030	91	24.754
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	17.793	79.468	32.380	1.260	24.324
5. Stroški blaga, materiala in storitev	1.361.492	8.007.742	1.807.303	93.882	1.134.505
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	662.403	642.906	601.547	671	288.909
b) Stroški storitev	699.089	7.364.836	1.205.756	93.211	845.596
6. Stroški dela	525.255	2.509.063	1.277.307	19.523	1.076.034
a) Stroški plač	367.089	1.779.204	935.266	12.437	774.969
b) Stroški socialnih zavarovanj	73.982	347.691	181.978	2.550	151.364
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	46.526	214.548	112.564	1.618	93.010
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	27.456	133.143	69.414	932	58.354
c) Drugi stroški dela	84.184	382.168	160.063	4.536	149.701
7. Odpisi vrednosti	514.260	334.490	148.385	1.420	126.546
a) Amortizacija	490.589	307.444	146.938	1.215	121.343
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.265	3.640	113	41	1.544
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	22.406	23.406	1.334	164	3.659
8. Drugi poslovni odhodki	23.115	291.327	17.670	2.444	66.166
10. Finančni prihodki iz danih posojil	335	958	25	10	410
b.1) Finančni prihodki iz posojil, povezani z opravljanjem gospodarske javne službe	335	958	25	10	0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	0	0	0	0	410
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.567	4.018	402	17	1.156
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	3.567	4.018	402	17	1.156
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	7.654	689	644	7	1.721
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	7.654	689	644	7	1.721
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1.067	5.130	1.711	53	1.028
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	5	33	51	0	13
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	1.062	5.097	1.660	53	1.015
15. Drugi prihodki	15.967	84.234	49.657	151	43.231
16. Drugi odhodki	50.685	6.577	934	78	2.258
17. Davek iz dobička	0	3.493	0	0	48.707
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)	-37.289	50.103	-181.413	-56.487	698.729

Izkaz poslovanja družbe kot celote izkazuje za leto 2022 čisti dobiček v višini 473.643 EUR. Pri izvajanju gospodarskih javnih služb je izkazana izguba v skupni višini 225.086 EUR. Z izvajanjem tržnih dejavnosti je bil v letu 2022 dosežen dobiček v višini 698.729 EUR.

3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2022, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), njihovimi spremembami ter vsemi pojasnili in stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

Posloводство družbe izjavlja, da je družba v poslovnem letu 2022 v okviru svoje dejavnosti poslovala z edinim družbenikom in pri teh poslih družba JP LPT ni bila prikrajšana ali oškodovana.

Posloводство družbe JP LPT izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2022 in s tem poslovno poročilo za leto 2022, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 55 do 90.

V. d. direktorja
mag. Bojan Babič



Ljubljana, 24. april 2023



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKA
PARKIRIŠČA IN
TRŽNICE, d.o.o. 01
Kopitarjeva ulica 2, Ljubljana